



Comune di Castiglione di Garfagnana

Provincia di Lucca

**Relazione finale sulla performance
Anno 2022**

1. Presentazione

La Relazione sulla *performance* costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri *stakeholder*, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della *performance*.

La relazione evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti nell'anno di riferimento rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

La funzione di comunicazione verso l'esterno è riaffermata dalle previsioni dell'art. 10, commi 6 e 8, del D.Lgs. n. 150/2009 che prevedono rispettivamente la presentazione della Relazione "alle associazioni di consumatori o utenti, ai centri di ricerca e a ogni altro osservatore qualificato, nell'ambito di apposite giornate della trasparenza", e la pubblicazione della stessa sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La rendicontazione dei risultati avviene attraverso la Relazione sulla performance che è elaborata dal Segretario comunale in collaborazione con i Responsabili di settore, approvata dalla Giunta Comunale e sottoposta al Nucleo di Valutazione per la conseguente validazione. Essa è infine pubblicata sul sito istituzionale dell'ente, in Amministrazione Trasparente.

La relazione suddetta costituisce pertanto uno dei principali elementi del più generale ciclo di gestione della performance, il quale, nelle modalità di redazione, di coordinamento degli strumenti in cui si articola e di comunicazione interna ed esterna, si ispira ai seguenti principi:

- coerenza tra processi e strumenti di pianificazione strategica, di medio e lungo termine, programmazione operativa e controllo;
- individuazione degli impatti di politiche e azioni a partire dalla pianificazione strategica fino alla comunicazione verso i cittadini;
- miglioramento continuo dei servizi pubblici, ottenibile attraverso l'utilizzo delle informazioni derivate dal processo di misurazione e valutazione della performance, sia a livello organizzativo che individuale;
- trasparenza, intesa come accessibilità totale delle informazioni di interesse per il cittadino.

Le fasi del ciclo della performance sono state regolate dal Comune di Castiglione di Garfagnana con il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 29 del 15 giugno 2023.

Si fa presente che il ciclo della performance qui descritto ha visto la recente introduzione di un nuovo strumento di programmazione, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), all'interno del quale il Piano degli obiettivi e della performance è confluito.

2. Il ciclo di gestione della performance.

Il Piano degli obiettivi e della performance per il triennio 2022 - 2024 è stato definito con deliberazione di Giunta comunale n. 85 del 31 dicembre 2021; al suo interno sono stati individuati sia obiettivi da raggiungere nel corso dell'anno 2022, sia obiettivi di carattere pluriennale; in quest'ultima circostanza la verifica dei risultati raggiunti è stata svolta con riferimento alla fase di attività di competenza per il primo anno del Piano.

Inoltre, sono stati assegnati obiettivi di carattere generale, trasversali ai settori di cui si compone il Comune di Castiglione di Garfagnana, riguardanti:

- l'attuazione delle misure generali e specifiche previste nel PTPC;
- l'implementazione e l'aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente (in applicazione del D.lgs. 33/2013).

Ai fini dell'erogazione delle retribuzioni di risultato e della produttività, gli obiettivi, unici all'interno di ogni area, hanno coinvolto i dipendenti titolari di incarichi di elevata qualificazione e il restante personale dipendente.

Si fa presente che:

- 1) i responsabili di settore hanno predisposto le relazioni di competenza in merito al raggiungimento degli obiettivi fissati nel Piano della performance in precedenza citato e le schede di valutazione del personale a essi assegnato;
- 2) il Nucleo di Valutazione ha predisposto il verbale trasmesso in data 6 luglio 2023 avente a oggetto la disamina dei report dei Responsabili di Settore e delle schede di valutazione del personale titolare degli incarichi di elevata qualificazione per l'annualità 2022.

All'esito dell'attività di verifica del Nucleo di valutazione, il raggiungimento degli obiettivi del Piano dell'anno 2022 è il seguente:

SETTORE	% di raggiungimento complessivo degli obiettivi 2022
Settore Amministrativo	94,30%
Settore Economico finanziario	94,30%
Settore Tecnico	94,30%

Fasi del ciclo della performance.

Si riassumono le fasi salienti del ciclo di gestione della performance nel 2022:

- Approvazione del DUP 2022-2024 (D.C.C. n. 25/2021)
- Approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024 (D.C.C. n. 43/2021);
- Approvazione del Piano degli Obiettivi 2022-2024 (D.G.C. n. 85/2021);
- Assegnazione di obiettivi individuali ai singoli dipendenti da parte dei Responsabili di Area mediante specifica scheda.

Il Comune di Castiglione di Garfagnana ha nominato il Nucleo di Valutazione monocratico con delibera della Giunta n. 66 del 7 dicembre 2022

3. Dati sulla struttura organizzativa.

La struttura organizzativa del Comune di Castiglione di Garfagnana è strutturata in tre Settori, i quali costituiscono le strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente:

SETTORE AMMINISTRATIVO

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

SETTORE TECNICO

Al vertice di ciascun Servizio è posto un Responsabile, dipendente appartenente all'Area dei Funzionari e titolare di incarico di elevata qualificazione. La funzione di Polizia Locale nel 2022 è stata esercitata in forma convenzionata con l'Unione Comuni Garfagnana.

Per l'espletamento di ulteriori servizi ed attività, l'ente si avvale dell'Unione Comuni Garfagnana.

4. Dati sulla gestione economico-finanziaria.

L'Ente nel 2022 ha rispettato gli obiettivi di pareggio di bilancio.

L'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti è pari a gg. 17.

Dall'andamento degli indicatori di bilancio dell'ultimo triennio, si desume la complessiva regolarità della gestione ed un miglioramento costante, avendo ottenuto un risultato positivo di amministrazione al 31 dicembre 2022 (l'ultimo rendiconto di gestione è stato approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 27.04.2023).

L'ente ha rispettato la normativa sul contenimento della spesa di personale (art. 1, comma 557, L. n. 296/2006).

5. Contrattazione decentrata integrata.

La Costituzione del fondo delle risorse decentrate per il personale non dirigenziale è avvenuta con determinazione della Responsabile del Settore Economico Finanziario n. 600 del 13 dicembre 2022; la sottoscrizione del contratto è avvenuta il 30 dicembre 2022.

6. Anticorruzione e Trasparenza.

Il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è stato individuato con decreto sindacale n. 12 in data 6 ottobre 2022, nella figura del Segretario di questo Comune.

Questo ente ha provveduto, con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 26 aprile 2022 all'approvazione del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT).

Il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ha provveduto alla stesura della relazione annuale per l'anno 2022 contenente il rendiconto sull'efficacia delle misure di prevenzione stabilite dal Piano. La relazione è consultabile sulla sezione Amministrazione trasparente.

7. Conclusioni.

L'attività svolta dall'Ente durante il corso del 2022 ha presentato, con riferimento agli obiettivi definiti in sede di programmazione, un buon grado di realizzazione. In particolare, tali dati consentono di affermare che è stato profuso da parte dell'Ente e dei Responsabili un adeguato impegno nel raggiungimento degli obiettivi concordati. Gli standard operativi sono stati mantenuti anche a seguito della nuova articolazione dell'assetto organizzativo dell'ente, conseguente al pensionamento del dipendente nominato responsabile del settore finanziario.