



COMUNE DI CASTIGLIONE DI GARFAGNANA

Provincia di Lucca

t.10

COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

ATTO Nr. 20

DEL 27/07/2023

Oggetto:

APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI CASTIGLIONE DI GARFAGNANA, SAN ROMANO IN GARFAGNANA, SILLANO GIUNCUGNANO E FABBRICHE DI VERGEMOLI.

L'anno duemilaventitre, il giorno ventisette del mese di luglio alle ore 21,00 nella Casa Comunale si è riunito il Consiglio Comunale in seduta straordinaria di prima convocazione e in modalità mista con l'intervento dei Signori:

1) SINDACO	GASPARI DANIELE	Presente
2) CONSIGLIERE	BERTUCCI MAURO	Presente
3) CONSIGLIERE	MASINI GINO	Presente
4) CONSIGLIERE	PIOLI STEFANO	Presente
5) CONSIGLIERE	ROSSI PAMELA	Assente
6) PRESIDENTE DEL CONSIGLIO	SANTINI GIOVANNI BATTISTA	Presente
7) CONSIGLIERE	TAMAGNINI ROBERTO	Presente
8) CONSIGLIERE	UGOLINI AGNESE	Presente
9) CONSIGLIERE	LUPETTI ALESSANDRO	Presente
10) CONSIGLIERE	GIANNOTTI RENZO	Presente
11) CONSIGLIERE	PIAGENTINI DAVIDE	Presente

Presenti: **10** Assenti: **1**

Presiede il Sig. Avv. SANTINI GIOVANNI BATTISTA
Assiste il Segretario Comunale Dr.ssa IEZZI VALENTINA

La seduta si tiene in presenza.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI CASTIGLIONE DI GARFAGNANA

Provincia di Lucca

t.3

Oggetto:

APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI CASTIGLIONE DI GARFAGNANA, SAN ROMANO IN GARFAGNANA, SILLANO GIUNCUGNANO E FABBRICHE DI VERGEMOLI.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 30 del T.U.E.L. 20 agosto 2000 n. 267 consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- l'art. 98, comma 3, del T.U.E.L. 20 agosto 2000 n. 267, riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di Segretario Comunale;
- l'art. 10 del D.P.R. 465/97, comma 2 dispone che le convenzioni stipulate fra Comuni per l'ufficio di Segretario Comunale devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinando la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;

TENUTO CONTO CHE:

- l'art. 12-bis comma 1 lett. c) e d) del decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4 convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2022 n. 25, al fine di supportare gli enti locali per l'attuazione degli interventi e la realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, definisce i criteri e le modalità per autorizzare l'assunzione della titolarità da parte del segretario iscritto nella fascia professionale C, presso sedi di segreteria, singole o convenzionate, aventi una popolazione compresa tra 3001 e 5000 abitanti, con il riconoscimento del trattamento economico previsto per la sede superiore, nel rispetto delle procedure definite con D.M. Interno 29 aprile 2022 (GU Serie Generale n.143 del 21-06-2022);

CONSIDERATO che i comuni di Castiglione di Garfagnana, San Romano in Garfagnana, Sillano Giuncugnano e Fabbriche di Vergemoli, ricompresi nella stessa Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali, hanno ravvisato l'opportunità e la convenienza di porre in essere la gestione in forma associata delle funzioni di segreteria comunale;

RILEVATO che la presente convenzione sarà classificata in classe III, (popolazione da 3.001 a 10.000 abitanti) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei Comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario Comunale;

RITENUTO opportuno approvare lo schema di convenzione, allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale, tra i comuni di Castiglione di Garfagnana (comune capofila), San Romano in Garfagnana, Sillano Giuncugnano e Fabbriche di Vergemoli;

Tutto ciò premesso;



COMUNE DI CASTIGLIONE DI GARFAGNANA

Provincia di Lucca

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica rilasciato dal responsabile del servizio segreteria e visto il parere contabile rilasciato dal responsabile del Servizio finanziario vincolato alla sussistenza, alla sottoscrizione della convenzione, dell'effettiva disponibilità negli stanziamenti di spesa, finanziata dall'assegnazione del contributo di cui all'art.1, comma 828 della L.197/2022 e del dpcm del 01/05/2023 di entità sufficiente alla copertura finanziaria del costo del servizio o di altra fonte di finanziamento comunque acquisita, in quanto, allo stato attuale, non vi sono risorse sufficienti al sostenimento degli oneri relativi al trattamento economico dell'incarico di segretario comunale;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

DELIBERA

- 1) DI PRENDERE ATTO, per le ragioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente approvate, della volontà dei comuni di Castiglione in Garfagnana, San Romano in Garfagnana, Sillano Giuncugnano e Fabbriche di Vergemoli, di gestione in forma associata il servizio di segreteria comunale;
- 2) DI APPROVARE lo schema di convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di segreteria fra i Comuni suddetti fino alla data del 30/06/2025;
- 3) DI INCARICARE il Sindaco della sottoscrizione della convenzione in oggetto allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 4) DI INVIARE copia della presente deliberazione ai Comuni interessati ed alla Prefettura di Firenze – Ufficio Territoriale del Governo, ex Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari Comunali e Provinciali, per i provvedimenti di competenza;
- 5) DI DARE ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione comunale, sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs del 14.03.2013 n. 33 "riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Vista la soprariportata proposta di deliberazione;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica rilasciato dal responsabile del servizio segreteria e visto il parere contabile rilasciato dal responsabile del Servizio finanziario vincolato alla sussistenza, alla sottoscrizione della convenzione, dell'effettiva disponibilità negli stanziamenti di spesa, finanziata dall'assegnazione del contributo di cui all'art.1, comma 828 della L.197/2022 e del dpcm del 01/05/2023 di entità sufficiente alla copertura finanziaria del costo del servizio o di altra fonte di finanziamento comunque acquisita, in quanto, allo stato attuale, non vi sono risorse sufficienti al sostenimento degli oneri relativi al trattamento economico dell'incarico di segretario comunale;

Con voti favorevoli n. 7, nessuno contrario espressi per alzata di mano dai n. 10 consiglieri presenti dei quali n.7 i votanti e n. 3 gli astenuti (Lupetti, Giannotti e Piagentini);



COMUNE DI CASTIGLIONE DI GARFAGNANA

Provincia di Lucca

D E L I B E R A

- di approvare la sopra riportata proposta di deliberazione.

Di seguito

Vista l'urgenza;

Con voti favorevoli n. 7, nessuno contrario espressi per alzata di mano dai n. 10 consiglieri presenti dei quali n.7 i votanti e n. 3 gli astenuti (Lupetti, Giannotti e Piagentini);

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma art. 134 Decreto Legislativo 267/2000.



COMUNE DI CASTIGLIONE DI GARFAGNANA

Provincia di Lucca

t.18

Il presente atto viene sottoscritto:

Il Presidente

F.to Santini Giovanni Battista

Il Segretario Comunale

F.to Dr.ssa Iezzi Valentina

Il presente atto è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Castiglione di Garfagnana li, **03-08-2023**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Cristina Rossi

PUBBLICAZIONE

Il Responsabile del Servizio Segreteria certifica che copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune in data **03-08-2023** e vi rimarrà per i 15 giorni successivi.

Castiglione di Garfagnana li, **03-08-2023**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Cristina Rossi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Responsabile del Servizio Segreteria attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune il **03-08-2023** e vi è rimasta per i successivi 15 giorni sino al **18-08-2023**.

Castiglione di Garfagnana li, **18-08-2023**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Cristina Rossi

ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo il **28-08-2023**,
per la decorrenza dei termini di cui all'articolo 134 comma 3 del D.lgs 267 del 18.08.2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Cristina Rossi