



COMUNE DI COSTERMANO SUL GARDA
PROVINCIA DI VERONA

COPIA

N. 1 REG. DELIB.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ART. 169 DEL D.LGS. NR. 267/200 E SS.MM. APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023/2025.

L'anno **DUEMILAVENTITRÉ** addì **DIECI** del mese di **GENNAIO** alle ore **18.30**

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali e del regolamento comunale per lo svolgimento delle sedute di Giunta in modalità telematica, convocata a seguito di regolari inviti si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano:

			Presente	Assente
1	PASSARINI Stefano	Sindaco	X	
2	SALVETTI Aldo	Assessore / Vice-Sindaco	X In videoconferenza	
3	MARTINI Francesca	Assessore	X In videoconferenza	
4	BULLIO Alberto	Assessore		X
5	SALA Morgana	Assessore		X

Partecipa alla riunione il Segretario Comunale Dott.ssa Angela Moliterno.

Constatato legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Dott. Stefano Passarini, assunta la presidenza, dichiara aperta la seduta e invita l'adunanza a discutere e deliberare l'oggetto sopraindicato.

ALLEGATO ALLA DELIB. DI C.C. N. 1

DEL 10.01.2023



COMUNE DI COSTERMANO SUL GARDA
PROVINCIA DI VERONA

Lì 10.01.2023

OGGETTO: ART. 169 DEL D.LGS. NR. 267/2000 E SS.MM. APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023/2025.

PARERE TECNICO - CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. ai sensi dell'articolo 49, primo comma, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 comma 1 - lettera b) del D.L. 174/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile di cui alla presente proposta di deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Gianluca Giacomuzzi



OGGETTO: ART. 169 DEL D.LGS. NR. 267/2000 E SS.MM. APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023/2025.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, sancisce che il bilancio di previsione deve essere deliberato entro il 31 dicembre dell'anno precedente l'esercizio di riferimento;
- che l'art. 169, comma 1 del TUEL stabilisce che il PEG è approvato dalla Giunta Comunale entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, nel quale, tra l'altro, sono determinati gli obiettivi di gestione ed affidati gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei servizi;

RICHIAMATI l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

RICORDATO che questo ente, avendo una popolazione fino a 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del PEG, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti;

RITENUTO quindi necessario, con il presente provvedimento, procedere all'approvazione del PEG:

- limitatamente alla ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario;
- predisporre la ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario nonché per individuare gli obiettivi gestionali da assegnare ai Responsabili;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*" e successive modificazioni ed integrazioni;

RICORDATO che, a seguito dell'entrata a regime della riforma dell'ordinamento contabile contenuta nel D.Lgs. n. 118/2011, assume funzione autorizzatoria il bilancio approvato ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 30.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli anni 2023/2025 ed il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;

DATO ATTO che i suddetti documenti contengono i risultati che l'Amministrazione intende raggiungere attraverso le attività che dovranno porre in essere i Responsabili di servizio;

RAVVISATA la necessità di procedere all'approvazione del P.E.G. per il triennio 2023-2025, sulla base delle risultanze attuali del Bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 18.01.2022 con la quale si è proceduto alla modifica della struttura organizzativa dell'Ente per accorpamento dell'area tributi nell'area economico-finanziaria a far data dal 01.03.2022;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 13.01.2022, esecutiva, con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2022 - 2024 e che nell'ambito di tale provvedimento, è stata altresì ridefinita l'articolazione organizzativa della struttura amministrativa di cui all'art. 25 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

CHE l'area delle Posizioni Organizzative è così composta:

- settore n. 1 – servizi alla persona e attività economiche – Responsabile F.F. - ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO
 - settore n. 2 – servizio edilizia privata - urbanistica – Responsabile - ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
 - settore n. 3 – servizio lavori pubblici, ecologia – Responsabile - ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
 - settore n. 4 – servizio ragioneria – personale – tributi – Responsabile - ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE
 - settore n. 5 – servizio amministrativo affari generali – Responsabile - ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO
 - settore n. 6 – servizio Polizia Locale – Responsabile - ISTRUTTORE DIRETTIVO VIGILANZA
- per le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il decreto sindacale vigente di nomina dei Responsabili dei servizi suddetti n. 2965 protocollo del 01.03.2022;

RITENUTO opportuno definire in maniera puntuale la programmazione finanziaria per il corrente esercizio, conformemente al dettato normativo dell'art. 169 del Decreto Legislativo n. 267/2000:

(Art. 169. Piano esecutivo di gestione.

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

DATO ATTO che gli obiettivi assegnati alle posizioni organizzative e i relativi indicatori saranno oggetto di approvazione con altro provvedimento della Giunta Comunale, entro il termine del corrente mese;

VISTO il piano esecutivo di gestione 2023-2025 finalizzato alla ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in capitoli, a garanzia del raccordo con il piano dei conti finanziario;

ACCERTATO che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che le risorse stanziare sono finalizzate a sostenere finanziariamente gli obiettivi generali dell'Amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

ATTESA la propria competenza in materia di organizzazione del Comune e di affidamento delle risorse a favore dei Responsabili dei servizi al fine di assicurare il buon funzionamento della gestione dell'ente nell'ambito delle rispettive competenze degli stessi, secondo quanto disposto dagli artt. 42 e 48 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.;

VISTO che l'assegnazione delle risorse finanziarie ex art. 165 – comma 9 – del D.Lgs. 267/2000 (Piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi) a favore dei Responsabili dei servizi è operazione essenziale per conferire legittimità ed ordine alla gestione;

VISTO il bilancio di previsione 2023/2025, approvato con deliberazione di C.C. n. 53 del 30.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO l'art. 169 – del D.Lgs. 267/2000

VISTO il D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., il D.Lgs. 118 del 23.06.2011 e il successivo D.Lgs. n. 126 del 10.08.2014 e s.m.i.;

VISTI i pareri in merito alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs n. 267/2000, nell'attuale versione a seguito D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012, allegati;

Con voti unanimi espressi nei modi di Legge;

DELIBERA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di confermare i seguenti Servizi ed i relativi settori di responsabilità per l'anno 2023:
 - settore n. 1 – servizi alla persona e attività economiche – Responsabile F.F. - ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO
 - settore n. 2 – servizio edilizia privata - urbanistica – Responsabile - ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
 - settore n. 3 – servizio lavori pubblici, ecologia – Responsabile - ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
 - settore n. 4 – servizio ragioneria – personale – tributi – Responsabile - ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE
 - settore n. 5 – servizio amministrativo affari generali – Responsabile - ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO
 - settore n. 6 – servizio Polizia Locale – Responsabile - ISTRUTTORE DIRETTIVO VIGILANZAper le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000.
3. di individuare i capitoli di PEG anni 2023-2025 affidati alla gestione dei Responsabili dei Servizi, attribuendo agli stessi il potere di assumere i relativi atti di gestione e di dare atto che ciascun Responsabile, per la parte di propria competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate;
4. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 redatto in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici dell'amministrazione, dando atto che la gestione delle dotazioni di entrata e di spesa ivi iscritte è affidata ai Responsabili di servizio individuati ed è composto da:
 - riepilogo somme suddivise in capitoli di entrata e spesa assegnate ai singoli Responsabili di settore;
 - piano delle performance 2023/2025, incluse le risorse umane per raggiungere gli obiettivi ivi indicati.
5. di dare atto che:
 - il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2023/2025 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
 - le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi generali prefissati nei documenti di programmazione approvati;
 - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
6. di demandare a successivo provvedimento della giunta comunale l'approvazione del piano della performance da approvarsi entro il termine del corrente mese;

7. di demandare quanto non espressamente previsto dalla presente deliberazione alle previsioni delle vigenti disposizioni regolamentari e normative e ad atti amministrativi specifici;
8. di trasmettere copia del presente provvedimento ai Responsabili dei servizi comunali e al Segretario;
8. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente nonché nell'apposita sottosezione della Sezione "*Amministrazione Trasparente*".
9. la presente deliberazione verrà comunicata ai Capogruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000, contestualmente all'affissione all'albo pretorio comunale.

Successivamente,

Con voti unanimi espressi nei modi di Legge;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'opportunità di provvedere in merito, per l'attribuzione degli obiettivi ai Responsabili dei Servizi;

DELIBERA

1. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to Dott. Stefano Passarini

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Angela Moliterno

-
- ☐ Si attesta che l'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è stato registrato ai sensi dell'art. 191 - 1° comma - del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Costermano sul Garda, li _____

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dott. Gianluca Giacomuzzi

Copia della presente è stata affissa all'albo pretorio e vi rimarrà per la durata di gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..

Costermano sul Garda, li 16 GEN 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Angela Moliterno

La presente deliberazione:

- ☐ è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 134 - 3° comma - del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.
- ☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Costermano sul Garda, li 16 GEN 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Angela Moliterno