

**COMUNE DI GAETA** 04024**PROVINCIA DI LATINA****Estratto del Registro delle deliberazioni del Consiglio Comunale****Seduta pubblica ordinaria – 1<sup>a</sup> convocazione****in data 27 luglio 2016****N°49**

**O G G E T T O:** Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) - Periodo 2017/2019. Discussione e conseguente deliberazione (Art. 170 - comma 1 - del Decreto Legislativo n°267/2000).

*L'anno **duemilasedici**, addì **27**, del mese di **luglio**, alle ore 09:35 e ss., in Gaeta e nella Sala Consiliare del Comune, a seguito degli avvisi diramati in data **22/07/2016**, debitamente notificati dal Messo Comunale si è riunito il Consiglio Comunale, dandosi atto che sono presenti (all'inizio del punto in discussione) i seguenti Consiglieri:*

<b>Prog</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>P</b>	<b>A</b>	<b>Prog</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>P</b>	<b>A</b>
<b>1</b>	<b>MITRANO</b> Cosmo (Sindaco)	X		<b>10</b>	<b>MAGLIOZZI</b> Francesco	X	
<b>2</b>	<b>ROSATO</b> Giuseppina (Presidente)	X		<b>11</b>	<b>MARTONE</b> Alessandro	X	
<b>3</b>	<b>ACCETTA</b> Eduardo		X	<b>12</b>	<b>MARZULLO</b> Luigi	X	
<b>4</b>	<b>CASO</b> Maurizio	X		<b>13</b>	<b>MATARAZZO</b> Giuseppe	X	
<b>5</b>	<b>CICCONARDI</b> Salvatore Pietro		X	<b>14</b>	<b>MATARAZZO</b> Raffaele		X
<b>6</b>	<b>COSTABILE</b> Marina		X	<b>15</b>	<b>NARDUCCI</b> Augusto	X	
<b>7</b>	<b>DIES</b> Gennaro	X		<b>16</b>	<b>RAIMONDI</b> Antonio		X
<b>8</b>	<b>FORTUNATO</b> Mauro	X		<b>17</b>	<b>SPERINGO</b> Davide	X	
<b>9</b>	<b>MAGLIOZZI</b> Angelo	X					
<b>T O T A L E</b>						<b>12</b>	<b>05</b>

Partecipa, con funzioni consultive, referenti e di assistenza il **Segretario Generale Dott. Luigi Pilone**.

Sono presenti nel corso della discussione gli Assessori Luigi Coscione, Francesca Lucreziano, Iolanda Simona Mottola, Luigi Ridolfi e Pasquale Ranucci.

## **IL PRESIDENTE**

Alle ore 09:58, constatata la presenza in Aula di n°12 Consiglieri Comunali, compreso il Sindaco, ed assenti n°05 Consiglieri (Accetta, Cicconardi, Costabile, Matarazzo R., Raimondi) numero legale sufficiente per la validità dei lavori dell'assemblea, introduce l'argomento e comunica ai presenti che si procederà ad una discussione generale sui punti 1 e 2 dell'ordine del giorno relativi all'Assestamento di Bilancio ed al Documento Unico di Programmazione che saranno poi votati singolarmente.

**IL CONSIGLIERE MARTONE**, nella sua qualità di Presidente della Commissione Bilancio, illustra le proposte di deliberazione.

Sulla relazione del Consigliere Martone si apre la discussione sui primi due punti iscritti all'ordine del giorno, cui prendono parte, oltre al Sindaco, al Presidente e Vice Presidente del Consiglio Comunale e l'Assessore Coscione, i Consiglieri Matarazzo Giuseppe E Magliozzi Francesco.

*(Alle ore 10:15 esce dall'Aula il Consigliere Speringo: n°11 presenti)*

*(Alle ore 10:29 entra in Aula il Consigliere Speringo n°12 presenti)*

*(Il Presidente si allontana temporaneamente dall'Aula alle ore 10:33, sostituito temporaneamente dal Vice Presidente Vicario, il Consigliere Speringo: n°11 presenti)*

*(Il Presidente rientra in Aula alle ore 10:40: n°12 presenti)*

*(Il Presidente si allontana temporaneamente dall'Aula alle ore 10:50, sostituito temporaneamente dal Vice Presidente Vicario, il Consigliere Speringo: n°11 presenti)*

*(Il Presidente rientra in Aula alle ore 10:57: n°12 presenti)*

*(Alle ore 11:03 esce dall'Aula il Consigliere Speringo: n°11 presenti)*

*(Alle ore 11:07 esce dall'Aula il Consigliere Caso: n°10 presenti)*

*(Alle ore 11:07 esce dall'Aula il Sindaco Mitrano: n°09 presenti)*

*(Alle ore 11:10 entra in Aula il Consigliere Caso: n°10 presenti)*

*(Alle ore 11:11 entra in Aula il Consigliere Speringo: n°11 presenti)*

*(Alle ore 11:12 entra in Aula il Sindaco Mitrano: n°12 presenti)*

*(Alle ore 11:30 entra in Aula il Consigliere Matarazzo Raffaele: n°13 presenti)*

Per il contenuto integrale degli interventi succedutisi nel corso del dibattito si fa rinvio alla trascrizione della registrazione della seduta di cui al verbale n° 47 in pari data che, per la parte di riferimento, si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (**Allegato "1"**).

Quindi,

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Premesso** che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n° 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n° 42, e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

**Richiamato** l'art. 151, comma 1, del Decreto Legislativo n° 267/2000, in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n° 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;

**Richiamato** inoltre l'art. 170 del Decreto Legislativo n° 267/2000, il quale testualmente recita:

### **Articolo 170 Documento unico di programmazione**

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.
2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

*4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n°4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n°118, e successive modificazioni.*

*5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

*6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n°4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n°118, e successive modificazioni.*

*7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.*

**Visto** il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al Decreto Legislativo n°118/2011;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n°166 in data 21/07/2016 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata disposta la presentazione:

- del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2017/2019 (**allegato "A"**);
- della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, ai sensi del punto 4.2 del principio contabile della programmazione all. 4/1 al Decreto Legislativo n°118/2011 *nonché ai sensi dell'art. 147-ter, comma 2, del Decreto Legislativo n°267/2000 (allegato "B")*;

**Atteso** che il punto 8.2, parte 2, del Principio contabile applicato n°1 prevede che la parte 2 della SeO comprenda la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio quale parte integrante del Dup pertanto l'adozione dei suddetti atti di programmazione si intende assolta con l'approvazione del presente provvedimento;

**Richiamate** le note prot n°39253 del 21/07/2016 e prot. n°39255 del 21/07/2015 con le quali sono state trasmesse rispettivamente dal dirigente del Dipartimento Cura, qualità del territorio e sostenibilità ambientale il Piano triennale delle Opere pubbliche 2017/2019 ed il Piano di alienazione e valorizzazione degli immobili comunali non strumentali e relativo elenco ai sensi dell'art. 58 D.L. 112/2008, e Prot n°38889 del 20/07/2016 con la quale è stata trasmessa dal Dirigente del Dipartimento Pianificazione e Sviluppo Organizzativo dell'Ente il Programma Triennale del Personale dell'Ente per il triennio 2017-2019, per l'inserimento di tali piani nel DUP 2017/2019;

**Visto** il Decreto Legislativo n°267/2000;

**Visto** il Decreto Legislativo n°118/2011 e ss.mm.ii.;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Decreto Legislativo n°50/2016 e ss.mm.;

**Visto** il D.M. Ministero delle Infrastrutture 24 ottobre 2014;

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n°165;

**Visto** il decreto legge 25 giugno 2008, n°112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n°133;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi dal Dirigente del Dipartimento Programmazione Economica e Finanziaria ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267, nonché i pareri di regolarità tecnica resi dai Dirigenti competenti per quanto riguarda il Piano triennale delle Opere pubbliche 2017/2019, Piano di alienazione e valorizzazione degli immobili comunali non strumentali e relativo elenco ai sensi dell'art. 58 D.L. 112/2008 ed il Programma Triennale del Personale dell'Ente per il triennio 2017-2019;

**Visto** il parere espresso dalla Commissione AA.GG., Personale, Bilancio, Tributi e Patrimonio in data 25/07/2016;

**Acquisito** agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo n°267/2000;

**Visto** il Decreto Legislativo n°267/2000, ed in particolare l'articolo 42;

**Visto** il Decreto Legislativo n°118/2011;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** l'esito della votazione:

- Consiglieri presenti: n° 13
- Consiglieri assenti: n° 04 (Accetta, Cicconardi, Costabile, Raimondi)
- Favorevoli: n° 11
- Contrari: n° 02 (Matarazzo Giuseppe, Narducci)
- Astenuti: nessuno

## **D E L I B E R A**

1. di approvare il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2017/2019 deliberato dalla Giunta Comunale con atto n°166/2016 che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;
2. di approvare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi che si allega al presente provvedimento sotto la lettera B) quale parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che il presente provvedimento così come previsto al punto 8.2, parte 2, del Principio contabile applicato n°1, ricomprende la programmazione (dettagliata relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP) delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio (allegati 1, 2 e 3), pertanto l'adozione dei suddetti atti di programmazione si intende assolta con l'approvazione del presente provvedimento;
4. di pubblicare lo schema del programma triennale delle OO.PP. per almeno 60 giorni

consecutivi all'Albo Pretorio on-line del Comune, durante i quali potranno essere prodotte osservazioni dalla cittadinanza;

5. di pubblicare il DUP 2017/2019 sul sito internet del Comune - Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

Successivamente,

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, riscontrandone l'urgenza, al fine di dare immediata attuazione ai provvedimenti conseguenti;

Visto l'art. 134 - comma 4 - del Decreto Legislativo 18/08/2000, 267;

Previa separata votazione unanime favorevole, palesemente resa per alzata di mano dai n°13 Consiglieri presenti e votanti, compreso il Sindaco, risultando assenti n°04 Consiglieri (Accetta, Cicconardi, Costabile, Raimondi)

### **D I C H I A R A**

**Il presente atto immediatamente eseguibile.**

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto nelle forme di legge.

IL PRESIDENTE

SIG.RA GIUSEPPINA ROSATO

IL VICE PRESIDENTE VICARIO

DOTT. DAVIDE SPERINGO

IL SEGRETARIO GENERALE

DOTT. LUIGI PILONE

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*Io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, certifico che il presente verbale viene pubblicato ed affisso all'albo pretorio on-line di questo Comune per giorni quindici dal **19/09/2016** al **04/10/2016**.*

Gaeta, **19/09/2016**

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to (Dott. Luigi Pilone)

La presente copia conforme all'originale, si rilascia per uso amministrativo.

Gaeta, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Luigi Pilone)

## **COMUNE DI GAETA (Provincia di Latina)**

Il presente atto è divenuto esecutivo il \_\_\_\_\_ essendo decorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione (art.134 – comma 3° - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n°267).

Gaeta, lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to (Dott. Luigi Pilone)