

## SEGRETARIATO GENERALE

18121 -

DEL COMUNE DI GAETA

Prot. n.

del 07 MAG 2014

Oggetto: Attribuzione trattamento economico del Segretario Generale Dr. Luigi Pilone.

## IL SINDACO

VISTO il proprio Decreto prot. n. 11962 del 21.03.2014 con cui è stato nominato segretario generale della segreteria generale del Comune di Gaeta il Dr. Luigi Pilone, iscritto nella fascia "A" del Ministero dell'interno – ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, con decorrenza dal 15/04/2014;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei segretari comunali e provinciali, per il quadriennio 2006/2009 sottoscritto in data 14.12.2012 e per il biennio economico 2008/2009, sottoscritto il 01.03.2011;

VISTO l'art. 15 del D.P.R. n. 465/1997, in cui è stabilito che "Spettano al Sindaco ed al Presidente della provincia le attribuzione in ordine al rapporto funzionale del Segretario con l'Ente Locale presso il quale il Segretario presta servizio in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto";

VISTI i C.C.NN.LL. di livello nazionale dei segretari comunali e provinciali vigenti;

RILEVATO che a norma dell'art. 41, comma 5° del contratto di categoria sopra citato "gli enti assicurano che la retribuzione di posizione del segretario non sia inferiore a quella stabilita per la funzione dirigenziale più elevata nell'ente in base al contratto collettivo dell'area della dirigenza o, in assenza dei dirigenti, a quella del personale incaricato della più elevata posizione organizzativa";

VISTO il C.C.N.L. di categoria

## **DECRETA**

Di stabilire che il nuovo trattamento economico annuo lordo a regime dal 15/04/2014 spettante al Segretario generale Dr. Luigi Pilone è determinato nell'importo di seguito indicato:

Stipendio tabellare	€	39.979,29
Oltre il rateo della tredicesima mensilità	€	3.490,14
Retribuzione Individuale di Anzianità (RIA)	€	1.241,04
Ind. Pos. Comprensivo di galleggiamento	€	42.310,00
Indennità vacanza contrattuale	€	241,92
oltre il rateo della tredicesima mensilità		•

Di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente del Dipartimento I°, AA.GG. – Servizi Demografici – Personale, affinché provveda all'esecuzione del presente provvedimento ed inserisca lo stesso nel fascicolo personale del Segretario Generale..

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Dr. Luigi Pilone

Gaeta, 7 maggio 2014

strong (strang)