



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



## DELIBERAZIONE DI GIUNTA

N. 158 del 21/10/2021

### OGGETTO

#### Piano triennale del fabbisogno di personale (triennio 2022-2024)

*L'anno duemilaventuno, addì ventuno del mese di ottobre in Gaeta e nella sede del Municipio, alle ore 12:00 e seguenti, si è riunita la Giunta Comunale.*

#### Sono intervenuti:

1)	<b>MITRANO COSMO</b>	<b>Presente</b>
2)	<b>MAGLIOZZI ANGELO</b>	<b>Presente</b>
3)	<b>MAGLIOZZI MASSIMO</b>	<b>Presente</b>
4)	<b>MORINI TEODOLINDA</b>	<b>Presente</b>
5)	<b>MATARAZZO RAFFAELE</b>	<b>Presente</b>
6)	<b>CONTE GIANNA</b>	<b>Presente</b>

*Presenti: 6 Assenti: 0*

*Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Generale  
Avv. MARRA ANTONELLA.*

- c odice 195

A. codice 195

#### Oggetto:

Piano triennale del fabbisogno di personale (triennio 2022-2024)

#### LA GIUNTA COMUNALE



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



**Vista** la seguente proposta di deliberazione nr. 7736 del 15/10/2021

**Atteso che** e' in corso di redazione il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bil. di Previsione Finanziario 2022-2024.

**Premesso che:**

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 227 /2020 si e' proceduto all'approvazione del Piano Triennale del fabbisogno di personale (triennio 2021-2023)
  - con Deliberazione di Giunta Comunale n. 128/2021 si e' proceduto ad approvare il "Piano triennale del fabbisogno di personale (triennio 2021-2023) – Modifiche ed integrazioni"
  - con Deliberazione di Giunta Comunale n. 147/2021 si e' proceduto ad approvare il "Piano triennale del fabbisogno di personale (triennio 2021-2023) – Modifiche ed integrazioni"
  - con Deliberazione Consiliare n. 71/2020 si e' proceduto all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2021/2023. (art. 170, co. 1, D. Lgs. n. 267/2000)
  - con Deliberazione Consiliare n. 7/2021 si e' proceduto all'approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2021/2023
1. con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 02.02.2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2021 -2023
  2. con delibera di Giunta comunale n. 97/2021, si e' proceduto ad approvazione del P.E.G. 2021/2023 (Art. 169 del D. Lgs. n°267/2000), approvazione "Piano della Performance" (D. Lgs. n°150/2009) e PDO (Piano Dettagliato degli Obiettivi)
  3. con Convenzione per la gestione associata dei servizi sociali del Distretto Formia - Gaeta, sottoscritta il 21 settembre 2018, sono stati disciplinati i compiti dei comuni aderenti e del comune capofila ed i relativi oneri in termini di ripartizione delle risorse finanziarie e di reperimento delle risorse umane necessarie all'espletamento dei servizi e la realizzazione dei progetti.

**Preso atto** che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

**Visto** l'art. 6, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 75/2017, che recita:

*“1. Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista, nei contratti collettivi nazionali.*

*2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.*

*3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.*

*4. Nelle amministrazioni statali, il piano di cui al comma 2, adottato annualmente dall'organo di vertice, è approvato, anche per le finalità di cui all'articolo 35, comma 4, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro delegato, su proposta del Ministro competente, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze. Per le altre amministrazioni pubbliche il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti. Nell'adozione degli atti di cui al presente comma, è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.*



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



*(...) 6. Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale.”*

**Visto** inoltre l’art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che recita:

*“1. Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali.*

*2. Le linee di indirizzo di cui al comma 1 sono definite anche sulla base delle informazioni rese disponibili dal sistema informativo del personale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, di cui all'articolo 60.*

*3. Con riguardo alle regioni, agli enti regionali, al sistema sanitario nazionale e agli enti locali, i decreti di cui al comma 1 sono adottati previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131. Con riguardo alle aziende e agli enti del Servizio sanitario nazionale, i decreti di cui al comma 1 sono adottati di concerto anche con il Ministro della salute.*

*4. Le modalità di acquisizione dei dati del personale di cui all'articolo 60 sono a tal fine implementate per consentire l'acquisizione delle informazioni riguardanti le professioni e relative competenze professionali, nonché i dati correlati ai fabbisogni.*

*5. Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni.”*

**Visti:**

– l’art. 39, c. 1, L. 27 dicembre 1997, n. 449 che recita:

- *Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;*

– l’art. 91, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000, in tema di assunzioni, che recita:



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



*1. Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.*

*2. Gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'articolo 39 del decreto legislativo 27 dicembre 1997, n. 449, per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze.*

*3. Gli enti locali che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie possono prevedere concorsi interamente riservati al personale dipendente, solo in relazione a particolari profili o figure professionali caratterizzati da una professionalità acquisita esclusivamente all'interno dell'ente.*

*4. Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo.*

- l'art. 89, c. 5, D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

**Richiamato** inoltre l'art. 33, D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165, relativo alle eccedenze di personale, il quale ai commi da 1 a 4 così dispone:

*1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad*



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



*osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.*

*2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.*

*3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.*

*4. Nei casi previsti dal comma 1 del presente articolo il dirigente responsabile deve dare un'informativa preventiva alle rappresentanze unitarie del personale e alle organizzazioni sindacali firmatarie del contratto collettivo nazionale del comparto o area.*

**Considerato** che il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'ente, la quale, oltre ad essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge, è:

- alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- strumento imprescindibile di un apparato/organizzazione chiamato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese;

**Preso atto** che, secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. n. 75/2017, il concetto di "dotazione organica" si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei *budget* assunzionali.

**Atteso** dunque che il quadro normativo in materia di spese di personale degli enti locali:

- pone una serie di vincoli e limiti assunzionali inderogabili posti quali principi di coordinamento della finanza pubblica per il perseguimento degli obiettivi di contenimento della spesa e di risanamento dei conti pubblici;





# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



- prevede che tali vincoli e limiti si applichino, nonostante l'estensione a tutti gli enti locali del pareggio di bilancio introdotto dalla Legge di stabilità 2016, tenendo conto del fatto che gli enti locali siano stati o meno soggetti al patto di stabilità interno nel 2015;
- prevede che tali vincoli e limiti debbano essere tenuti in debita considerazione nell'ambito del piano triennale dei fabbisogni di personale in quanto devono orientare le scelte amministrative e gestionali dell'ente al perseguimento degli obiettivi di riduzione di spesa;

**Visto** l'articolo 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge finanziaria 2007*), il quale contiene la disciplina vincolistica in materia di spese di personale degli enti soggetti nel 2015 a patto di stabilità, prevedendo che:

- ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, tali enti *“assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento: a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile; b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici; c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali”* (comma 557);
- costituiscono spese di personale anche quelle *“sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente”* (comma 557-bis);
- in caso di mancato rispetto dell'obbligo di riduzione delle spese di personale scatta il divieto di assunzione già previsto in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno (comma 557-ter);
- gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge di modifica (comma 557-quater) (*triennio 2011-2013*).



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



**Visto** l'art. 33 del D.L. n. 34/2019 e ss.mm.ii. che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle Regioni a statuto ordinario e nei Comuni in base alla sostenibilità finanziaria;

**Visto** il comma 2 del predetto articolo, il quale prevede: *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia”.*

**Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 marzo 2020 recante Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni, che a decorrere dal 20 aprile 2020, ha introdotto un nuovo sistema di calcolo delle capacità assunzionali dei comuni, come meglio spiegato dalla Circolare Interministeriale 08/06/2020, innovando un modello basato sulla spesa per il turn-over che ormai era in uso da molti anni., suddividendo tutti i comuni in tre grandi aggregati:

- A. i comuni che hanno un valore percentuale del rapporto spesa del personale/ entrate correnti inferiore alla soglia di massima spesa del personale individuata dalla tabella 1 dell'art.4 del DM
- B. i comuni che hanno un valore percentuale del rapporto spesa del personale/ entrate correnti superiore alla soglia di rientro della maggior spesa del personale individuata dalla tabella 3 dell'art.6 del DM;
- C. i comuni che hanno un valore percentuale del rapporto spesa del personale/ entrate correnti compreso tra i valori del gruppo a) e i valori del gruppo b)

**Visto** l'articolo 5, comma 2, del decreto attuativo 17 marzo 2020, che prevede che per il periodo 2020-2024 i comuni che si collocano al di sotto dei valori soglia inferiore del DPCM possono utilizzare le facoltà





# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 (2019-2015), in deroga agli incrementi percentuali stabiliti dalla tabella 1 del predetto articolo secondo le modalità chiarite dal parere MEF- RGS - Prot. 12454 del 15/01/2021.

**Visto** l'articolo 6 del DPCM che specifica: "la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'articolo 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006 n. 296".

**Visto** altresì l'articolo 57, comma 3 *septies*, della legge di conversione del D.L. n. 104/2020, in base al quale le assunzioni finanziate da altri soggetti ed effettuate a partire dal giorno successivo alla data di entrata in vigore della legge di conversione, quindi dal 14 ottobre 2020, siano "neutralizzate" ai fini della determinazione delle capacità assunzionali di cui all'articolo 33 del D.L. n. 34/2019. A tal fine la spesa deve essere esclusa da quella per il personale e le entrate devono essere escluse da quelle correnti che servono a determinare tale rapporto.

**Visto** pertanto che il nuovo meccanismo per il calcolo delle capacità assunzionali dei comuni non prende più a riferimento, come è avvenuto ancora nel 2019, una determinata percentuale della spesa del personale cessato nell'anno precedente (nel 2019 si poteva assumere personale per un ammontare pari al 100% della spesa del personale cessato nel 2018), ma chiede agli enti di avere come riferimento il rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti e si basa pertanto sulla sostenibilità finanziaria della spesa e, pertanto, indipendentemente dalla fascia di appartenenza, ciò che deve guidare le procedure di assunzione di personale per gli enti locali, al fine di assicurare un turn over compatibile con l'adempimento della mission istituzionale, è la sostenibilità, in prospettiva futura, degli oneri conseguenti, al fine di garantire gli equilibri di bilancio presenti e futuri (Corte Conti se. Reg. Veneto 15/2021);

**Vista** la nota del Ministero del Lavoro che ha fornito in data 12 febbraio 2021 le istruzioni operative per l'applicazione dei commi da 797 a 804 della legge n. 178/2020 in materia di incentivazioni alle assunzioni di assistenti sociali a tempo indeterminato, ed il Decreto n. 15 del 4.2.2021, con il quale lo stesso Ministero ha dettato i criteri per il riparto di tali contributi, che vengono attribuiti all'Ambito.

**Visto** l'articolo 9, comma 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, il quale testualmente recita:



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



*“28. A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009. I limiti di cui al primo e al secondo periodo non si applicano, anche con riferimento ai lavori socialmente utili, ai lavori di pubblica utilità e ai cantieri di lavoro, nel caso in cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea; nell'ipotesi di cofinanziamento, i limiti medesimi non si applicano con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti. Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le regioni, le province autonome, gli enti locali e gli enti del Servizio sanitario nazionale. Per gli enti locali in sperimentazione di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, per l'anno 2014, il limite di cui ai precedenti periodi è fissato al 60 per cento della spesa sostenuta nel 2009. A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale nonché per le spese sostenute per lo svolgimento di attività sociali mediante forme di lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276. Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. (...). Il mancato rispetto dei limiti di cui al presente comma costituisce illecito disciplinare e determina*



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



*responsabilità erariale. Per le amministrazioni che nell'anno 2009 non hanno sostenuto spese per le finalità previste ai sensi del presente comma, il limite di cui al primo periodo è computato con riferimento alla media sostenuta per le stesse finalità nel triennio 2007-2009.”*

**Visto** l'art. 1 comma 200 della legge finanziaria per il 2018 testualmente recita:

*“200. Al fine di garantire il servizio sociale professionale come funzione fondamentale dei comuni, secondo quanto stabilito dall'articolo 14, comma 27, lettera g), del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e, contestualmente, i servizi di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147, a valere e nei limiti di un terzo delle risorse di cui all'articolo 7, comma 3, del medesimo decreto legislativo attribuite a ciascun ambito territoriale, possono essere effettuate assunzioni di assistenti sociali con rapporto di lavoro a tempo determinato, fermo restando il rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del citato decreto-legge n. 78 del 2010, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 122 del 2010, e all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.”*

**Richiamato** inoltre il testo del comma 1-*quinquies* dell'art. 9 del D.L. n. 113/2016 che dispone che non è possibile effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, comprese le stabilizzazioni e le esternalizzazioni che siano una forma di aggiramento di tali vincoli, da parte dei comuni che non hanno rispettato i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato.

**Considerato** ai fini dell'impiego ottimale delle risorse come richiesto dalle Linee Guida che:

4. si rileva la necessità di perseguire l'ottimale distribuzione del personale tramite la mobilità interna ed esterna;
5. si rileva la necessità di prevedere eventuali progressioni di carriera nella programmazione;
6. si rileva la necessità di prevedere ogni forma di ricorso a tipologie di lavoro flessibile, ivi comprese quelle rientranti nell'art. 7, D.Lgs. n. 165/2001;
7. le assunzioni delle categorie protette all'interno della quota d'obbligo devono essere garantite anche in presenza di eventuali divieti sanzionatori, purché non riconducibili a squilibri di bilancio;
8. in caso di esternalizzazioni, devono essere rispettate le prescrizioni dell'art. 6-bis, D.Lgs. n. 165/2001;



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



**Rilevato** inoltre che, dall'adozione della citata L. 26/2019, alcuni dipendenti hanno aderito alla c.d. "quota 100", potendo anticipare la "finestra di uscita" con i requisiti del D.L. 201/2011, lasciando scoperti quindi diversi profili essenziali per lo svolgimento delle funzioni fondamentali e per il raggiungimento degli obiettivi programmatici dell'ente.

**Precisato** che la modifica apportata all'art. 3 del D.L. 90/2014 dall'introduzione del comma 5-sexies consente, per il triennio 2019-2021, di computare, al fine di determinare la capacità assunzionale dell'anno, oltre le cessazioni dell'anno precedente anche le cessazioni dell'anno in corso, con l'unico vincolo che per effettuare le assunzioni è necessario che si concretizzino prima le cessazioni che ne fanno maturare la capacità.

**Considerato** che la nuova normativa in tema di capacità assunzionale a tempo indeterminato decorre dal 20 aprile 2020.

**Preso atto** che ai sensi del DPCM, il Comune di Gaeta si colloca nella fascia demografica 10.000 – 59.999 e, pertanto, la percentuale da applicare al calcolo del "valore soglia" è pari al 27,00%.

Rilevato pertanto che, secondo la riclassificazione della spesa dettata dal Decreto e dalla Circolare Interministeriale, la Spesa del Personale, al netto di IRAP, risultante dall'ultimo Rendiconto di gestione approvato è pari a € 5.937.116,45.

Preso atto quindi che in base alla normativa sopra richiamata l'incidenza spesa del personale/entrate correnti è determinata secondo quanto riportato nella tabella seguente:



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



Calcolo delle entrate correnti				
Entrate correnti	2018	2019	2020	Media
Titolo 1	€ 16.885.170,90	€ 17.690.708,71	€ 15.724.361,78	€ 16.766.747,13
Titolo 2	€ 2.360.716,91	€ 8.889.431,45	€ 10.056.374,00	€ 7.102.174,12
Titolo 3	€ 8.102.552,10	€ 10.882.912,82	€ 8.631.569,72	€ 9.205.678,21
Totale entrate correnti	€ 27.348.439,91	€ 37.463.052,98	€ 34.412.305,50	€ 33.074.599,46
FCDE ultima annualità			€ 4.239.871,38	
Entrate correnti nette				€ 28.834.728,08
Spesa del personale				
Spesa del personale 2020 al netto di irap (ultimo rendiconto approvato)				€ 5.937.116,45
Incidenza spesa del personale/entrate correnti				
Incidenza spesa del personale/entrate correnti				20,59%
Fascia demografica dell'ente - Valori soglia percentuali				
Fascia demografica			Valore soglia	Soglia di rientro
Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti			27,00%	31,00%
Esito del test di verifica				
SPESA DEL PERSONALE DA INCREMENTARE				SI
SPESA DEL PERSONALE DA RIDURRE				NO
Spesa massima del personale teorica				
Spesa massima del personale teorica calcolata in base fascia demografica				€ 7.785.376,58
Incremento massimo (+) oppure decremento massimo (-) rispetto alla spesa ultimo rend				€ 1.848.260,13



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



La Spesa del Personale come risultante dall'ultimo Rendiconto di gestione approvato è quindi inferiore al "valore soglia" pari a **€ 7.785.376,58**

**Preso atto** che ai sensi dell'Art. 5 del DPCM in argomento, i Comuni possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore alle percentuali corrispondenti alla propria fascia demografica.

**Attestato** quindi che il limite di incremento di Spesa del Personale per le assunzioni a tempo indeterminato per il triennio 2022-2024 è così definito:

## Calcolo incrementi della spesa 2020 - 2024

Spesa del Personale 2018 (rendiconto)	€ 6.284.273,64
---------------------------------------	----------------

## FASCIA DEMOGRAFICA DELL'ENTE

**COMUNI DA 10.000 a 59.999 abitanti**

### CALCOLO INCREMENTI ANNUALI MASSIMI RISPETTO ALLA SPESA 2018

Periodi	Anno	% incremento	Incremento totale	Incremento dell'anno	Incremento spesa annuale
Periodo transitorio	2020	9,0%	€ 565.584,63	€ 565.584,63	€ 565.584,63
	2021	16,0%	€ 1.005.483,78	€ 439.899,15	€ 439.899,15
	2022	19,0%	€ 1.194.011,99	€ 188.528,21	€ 188.528,21
	2023	21,0%	€ 1.319.697,46	€ 125.685,47	€ 125.685,47
	2024	22,0%	€ 1.382.540,20	€ 62.842,74	€ 62.842,74
Totale per verifica				€ 1.382.540,20	

**Rilevato** di dare atto che ai sensi dell'Art. 5, comma 2, del DPCM in argomento, i Comuni possono, in deroga agli incrementi di cui sopra, utilizzare i residui assunzionali dei 5 anni precedenti (2015-2019) pari ad **€ 505.127,43** entro i limiti di cui alla Tabella 1 del DPCM, secondo le modalità chiarite dal parere MEF- RGS - Prot. 12454 del 15/01/2021, secondo la quale i Comuni possono utilizzare i suddetti residui assunzionali antecedenti al 2020, in alternativa all'applicazione delle nuove disposizioni normative ex art. 33, co. 2, del D.Lgs. n. 34/2019, qualora tale scelta sia più favorevole, e non come sommatoria dei due





# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



criteri, e comunque restando sempre entri i limiti massimi previsti dal valore soglia di riferimento, di cui all'art. 4 co. 1 – tab. 1, del decreto attuativo.

**Evidenziato** tuttavia che il Comune di Gaeta non può superare per assunzioni a tempo indeterminato la spesa massima del personale teorica, al netto dell'IRAP, calcolata in base alla fascia demografica € **7.785.376,58**.

Rilevato che, con riferimento a tutto quanto sopra, è necessario individuare sia le limitazioni di spesa vigenti, sia le facoltà assunzionali per questo ente, al fine di una corretta gestione del personale, e procedere alla verifica della situazione dell'ente rispetto a tutti i vincoli, limiti, adempimenti e disposti di legge, relativi a:

- facoltà assunzionali a tempo indeterminato
- contenimento della spesa di personale
- dotazione organica
- procedure di stabilizzazione
- progressioni verticali e di carriera
- lavoro flessibile
- programmazione piano triennale dei fabbisogni di personale
- trattamento accessorio del personale dipendente;

**Ricordato** che questo ente:

- *ha rispettato* tutti i vincoli di finanza pubblica
  - tenuto conto del DUP 2022/2024 e del bilancio di previsione 2022/2024, in corso di approvazione, al fine del rispetto degli obiettivi di finanza pubblica;
  - *ha rispettato* il limite di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e ss. mm. e ii.;
1. ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del d.lgs.165/2001.

**Vista** la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2022 - 2024 predisposta dal Dirigente del Dipartimento Pianificazione e Sviluppo Organizzativo dell'Ente sulla base delle direttive impartite dalla



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



Giunta comunale e delle indicazioni fornite dai singoli Dirigenti, a seguito di attenta valutazione, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale.

**Atteso** in particolare che, a seguito di espressa ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001, con la programmazione triennale del fabbisogno non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, come attestato dalla presente Deliberazione.

**Considerato** che la spesa di personale comprensiva delle voci escluse prevista per l'anno 2022, ed al netto dell'IRAP, è pari ad € 7.141.887,79.

**Considerato** altresì che la spesa del personale comprensiva delle voci escluse ed al lordo dell'IRAP e' pari a € 7.594.781,01 , e, depurata dalle voci escluse come da Circolare RGS 6/2009 e dalle indicazioni della Sezione Autonomie della Corte dei Conti è pari ad € 4.912.451,19 , inferiore rispetto alla media del triennio 2011-2013 pari ad € 5.928.039,22 (vedi All. D);

**Preso atto** che la spesa complessiva per il personale in servizio al 31/12/2020, aggiornate anche con gli incrementi contrattuali approvati dal CCNL Funzioni Locali è pari ad € 6.298.135,89, comprensivo dell'importo di Euro 543.106,70, relativo al costo del personale del Distretto socio-sanitario LT/5;

**Considerato** che per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni 2022 – 2024, l'ente deve programmare una spesa complessiva per assunzioni a TI così determinata:

PERSONALE	ANNO 2022 numero	Importo stimato 2022	ANNO 2023 numero	Importo stimato 2023	ANNO 2024 numero	Importo stimato 2024
personale in quiescenza	2	€ 65.964,72	2	€ 70.871,53		

ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO 2022						
Prof. professionale	Modalità di reclutamento	CT G	N .	Spesa unitaria annuale (compresi oneri)	Spesa totale annuale (compresi oneri)	



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



<b>Assistente sociale</b>	Mobilità/utilizzo graduatorie/concorso	D	2	€ 33.617,20	€ 67.234,40
<b>Istruttore amministrativo part time 18h</b>	Mobilità/utilizzo graduatorie/concorso	C	4	€ 15.433,23	€ 61.732,90
<b>Istruttore Tecnico</b>	Categorie protette per disabili assunzione obbligatoria L.68/99 art.1 tramite Centro per l'Impiego	C	2	€ 30.866,45	€ 61.732,90
<b>Istruttore direttivo tecnico</b>	Categorie protette per disabili assunzione obbligatoria L.68/99 art.1 tramite centro per l'Impiego	D	1	€ 33.617,20	€ 33.617,20
<b>TOTALE</b>			<b>9</b>		<b>€ 224.317,38</b>

<b>ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO 2023</b>					
<b>Prof. professionale</b>	<b>Modalità di reclutamento</b>	<b>CTG</b>	<b>N.</b>	<b>Spesa unitaria annuale (compresi oneri)</b>	<b>Spesa totale annuale (compresi oneri)</b>
<b>Istruttore Amministrativo</b>	Mobilità/utilizzo graduatorie/concorso	C	1	€ 30.866,45	€ 30.866,45
<b>TOTALE</b>			<b>1</b>		<b>€ 30.866,45</b>

<b>ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO 2024</b>					
<b>Prof. professionale</b>	<b>Modalità di reclutamento</b>	<b>CTG</b>	<b>N.</b>	<b>Spesa unitaria annuale (compresi oneri)</b>	<b>Spesa totale annuale (compresi oneri)</b>



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



<b>I s t r u t t o r e</b> <b>Amministrativo</b>	Categorie protette per disabili assunzione obbligatoria L.68/99 art.1 tramite centro per l'Impiego	C	1	€ 30.866,45	€ 30.866,45
<b>TOTALE</b>			<b>1</b>		<b>€ 30.866,45</b>

**Rilevato** dunque che la spesa totale per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni 2022-2024 è inferiore alla spesa potenziale massima.

**Evidenziato** che la Corte dei Conti sezione autonomie, con la Delibera n. 17/2019 è intervenuta nei budget assunzionali, determinando la possibilità di creare un unico budget complessivo ovvero: "I valori economici delle capacità assunzionali 2019-2021 per il personale dirigenziale e non dirigenziale riferiti alle cessazioni dell'anno precedente, ai sensi dell'articolo 3, comma 5, del d.l.n. 90/2014, possono essere cumulati fra loro al fine di determinare un unico budget complessivo utilizzabile indistintamente per assunzioni riferite ad entrambe le tipologie di personale, dirigenziale e non, in linea con la programmazione dei fabbisogni di personale, ai sensi dell'articolo 6 del d.lgs. n. 165/2001, e nel rispetto dei vincoli finanziari previsti dalla legislazione vigente. Tale principio vale anche ai fini dell'utilizzo dei cd. resti assunzionali, per i quali si fa presente che, alla luce delle recenti novità legislative di cui all' art. 14-bis, comma 1, lett. a) del d.l.n. 4/2019, il riferimento "al quinquennio precedente" è da intendersi in senso dinamico, con scorrimento e calcolo dei resti, a ritroso, rispetto all'anno in cui si intende effettuare le assunzioni".

**Considerato** i resti assunzionali dell'ente che, come precedentemente riportato, vengono calcolati in base alle cessazioni del quinquennio precedente e quindi 2015, 2016, 2017, 2018 e 2019 e considerate le cessazioni previste come da tabella sottostante:

## Anno 2015

<b>Cod.Dipendente</b>	<b>Data fine lavoro</b>	<b>COSTO</b>	<b>Posizione Economica</b>	<b>CAUSALE</b>
740	31-03-2015	34.551,03	C5(88)	quiescenza



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



958	30-06-2015	33.533,17	C4(14)	quiescenza
953	31-07-2015	33.527,33	C4(14)	quiescenza
950	30-09-2015	33.527,33	C4(14)	quiescenza
<b>Tot. €</b>		<b>135.138,86</b>		

## Dirigenti

137	30-04-2015	111.704,64	Dirigente(400)	quiescenza
<b>Tot. €</b>		<b>111.704,64</b>		

## Categoria protetta

1113	31-03-2015	25.101,56	B2(6)	quiescenza
<b>Tot. €</b>		<b>25.101,56</b>		

## Anno 2016

Cod.Dipendente	Data fine lavoro	COSTO	Posizione Economica	CAUSALE
165	06/11/2016	32.911,98	C4(14)	quiescenza
280	23/11/2016	32.854,64	C4(14)	quiescenza
1107	23/12/2016	27.491,49	B2(6)	quiescenza
938	28/09/2016	32.174,50	C4(14)	quiescenza
<b>Tot. €</b>		<b>125.432,61</b>		

## Dirigenti

5	29/02/2016	113.363,52	Dirigente(400)	quiescenza
<b>Tot. €</b>		<b>113.363,52</b>		

## Categoria protette

138	13/11/2016	34.539,52	C5(88)	quiescenza
-----	------------	-----------	--------	------------



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



**Tot. € 34.539,52**

## Anno 2017

Cod.Dipendente	Data fine lavoro	COSTO	Posizione Economica	CAUSALE
136	10/01/2017	51.497,76	D6(89)	quiescenza
952	01/02/2017	33.957,13	C4(14)	quiescenza
848	19/02/2017	34.545,19	C5(88)	quiescenza
158	14/03/2017	33.451,96	C4(14)	quiescenza
371	27/03/2017	39.231,84	D4	quiescenza
187	01/05/2017	33.270,49	C4(14)	quiescenza
957	01/05/2017	33.527,33	C4(14)	quiescenza
346	25/06/2017	44.008,05	D6(89)	quiescenza
283	12/07/2017	44.695,83	D6(89)	quiescenza
441	11/08/2017	34.852,57	C5(88)	quiescenza
1087	10/08/2017	27.925,29	B2(6)	quiescenza

**Tot. € 410.963,44**

## Anno 2018

Cod.Dipendente	Data fine lavoro	COSTO	Posizione Economica	CAUSALE
179	30/04/2018	35.614,95	C4	quiescenza
299	31/03/2018	35.217,80	C5	quiescenza
275	02/02/2018	45.427,96	D6(89)	quiescenza
372	01/02/2018	34.802,97	C5(88)	quiescenza
235	05/02/2018	35.211,76	C5(88)	quiescenza
140	05/03/2018	36.213,03	C5(88)	quiescenza
1023	29/12/2018	33.319,78	C2(12)	quiescenza

**Tot. € 255.808,25**

**Dirigente**





# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



793	01/01/2018	108.120,48	Dirigente(400)	quiescenza
-----	------------	------------	----------------	------------

**Tot. € 108.120,48**

## Categorie

protette

186	01/07/2018	45.800,76	D6(89)	quiescenza
-----	------------	-----------	--------	------------

**Tot. € 45.800,76**

## Anno 2019

Cod.Dipendente	Data fine lavoro	COSTO	Posizione Economica	CAUSALE
370	25/05/2019	45.932,00	D6(89)	quiescenza
951	15/06/2019	35.118,51	C4(14)	quiescenza
233	23/11/2019	35.769,26	C5(88)	quiescenza
959	01/01/2019	34.777,47	C4(14)	quiescenza
955		37.006,67	C4	quiescenza
230		35.777,09	C5	quiescenza
962		31.045,62	B6	quiescenza
1010		47.400,56	D5	quiescenza
300		35.645,56	C5	quiescenza
		110.147,69	Dirigente	quiescenza

**448.620,43**

**Tot.**

## Anno 2020

Cod.Dipendente	Data fine lavoro	COSTO	Posizione Economica	CAUSALE
288	26/07/2020	33.793,85	C3	quiescenza
374	07/08/2020	35.303,07	C5	quiescenza
774	19/01/2020	44.995,08	D6	quiescenza
954	31/01/2020	36.986,41	C4	quiescenza



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



1013	31/01/2020	39.496,76	C3	quiescenza
------	------------	-----------	----	------------

**€ 190.575,17**

**Tot.**

## Anno 2021

Cod.Dipendente	Data fine lavoro	COSTO	Posizione Economica	CAUSALE
281	01/12/2023	45.954,46	D6	quiescenza
282	01/10/2023	35.312,31	C5	quiescenza
375	14/12/2023	34.814,20	C5	quiescenza
297	02/01/2021	34.182,04	C4	quiescenza
347	01/09/2021	35.574,99	C5	quiescenza
444	01/10/2021	36.407,82	C5	quiescenza

**Tot. 222.245,82**

## Anno 2022

Cod.Dipendente	Data fine lavoro	COSTO	Posizione Economica	CAUSALE
287	01/02/2022	35.311,08	C5	quiescenza
249	01/10/2022	30.653,64	B4	quiescenza
<b>Tot.</b>		<b>65.964,72</b>		

## Anno 2023

Cod.Dipendente	Data fine lavoro	COSTO	Posizione Economica	CAUSALE
352	01/03/2023	37.169,30	C5	quiescenza
1026	01/01/2023	33.702,23	C2	quiescenza

**Tot. 70.871,53**



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



*\*I dati economici riportati si riferiscono alla spesa tabellare, calcolata per 13 mensilità e comprensiva degli oneri riflessi.*

**Considerato che** ai sensi dell'Art. 5, comma 2, del DPCM 17 marzo 2020, i Comuni possono, in deroga, utilizzare i residui assunzionali dei 5 anni precedenti (2015-2019) entro i limiti di cui alla Tabella 1 del DPCM.

I residui sono calcolati secondo lo schema della tabella seguente:

		Budget assunzionale 2015	Budget assunzionale 2016	Budget assunzionale 2017	Budget assunzionale 2018	Budget assunzionale 2019
importo calcolato su pensionamenti anno precedente		14.193,34	81.083,32	94.074,46	308.222,58	255.808,25
residui non utilizzati anni precedenti		0,00	14.193,34	95.276,66	103.493,12	248.621,75
<b>totale disponibilità nell'anno</b>		<b>14.193,34</b>	<b>95.276,66</b>	<b>189.351,12</b>	<b>411.715,70</b>	<b>504.430,00</b>
importo utilizzato nell'anno per assunzioni				85.858,00	163.093,95	179.640,42
Residui da riportare per anno successivo		14.193,34	95.276,66	103.493,12	248.621,75	505.127,43

**Ritenuto** inoltre di dover programmare per gli anni 2022-2024 l'assunzione di unità appartenenti alle categorie protette di cui all'art.1 L. 68/1999 a copertura della quota d'obbligo la cui spesa è esclusa dal computo dei limiti assunzionali di cui all'art. 1 co. 228 L.208/2015 di cui ricorre l'obbligo per l'Ente.

**Vista** la dotazione organica dell'ente (allegato B);

**Visto** il nuovo piano occupazionale 2022-2024, predisposto sulla base della nuova dotazione organica e della normativa sopra richiamata e tenendo altresì conto delle nuove esigenze dell'ente, orientate –tra le diverse finalità- al potenziamento dell'efficacia ed efficienza della macchina amministrativa, ed altresì alla valorizzazione e promozione dell'inclusione e del benessere sociale, e dell'integrazione socio-sanitaria.



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



**Atteso** che il suddetto nuovo Piano occupazionale 2022-2024 si riporta all'allegato C) alla presente deliberazione.

**Dato atto** in particolare che il nuovo piano occupazionale 2022-2024 prevede complessivamente n. 11 posti da ricoprire mediante:

2. concorso pubblico o utilizzo graduatorie;
3. mobilità volontaria;
4. avviamento di personale appartenente alle categorie protette ex L. n. 68/1999;

**Dato atto che:**

1. questo ente *non è in regola* con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999 e che, pertanto, nel presente piano occupazionale 2022-2024 *si prevede* di ricorrere a questa forma di reclutamento;
2. questo ente *non ha* in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente;
3. il piano occupazionale 2022-2024 è coerente con il principio costituzionale della concorsualità;
4. il Piano dei Fabbisogni del Personale è coerente alla nuova disciplina relativa ai limiti della capacità per le assunzioni a tempo indeterminato determinata ai sensi del DPCM del 17 marzo 2020
5. l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006, salvo le deroghe previste dal DPCM 17 marzo 2020 per le assunzioni a tempo indeterminato;

**Dato atto** infine che con deliberazione della Giunta comunale n. 49 in data 30/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2021-2023, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006;

**Evidenziato** che sul presente provvedimento non è necessaria la procedura di informazione così come previsto dagli artt. 4 e 7 del CCNL Funzioni Locali 2016-18;

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rispettivamente da parte dei Dirigenti del PSOE e del PEF ai sensi dell'art. 49, co. 1 del TUEL.



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



**Acquisito** il parere dell'organo di revisione economico-finanziaria, prot. n. 50400 del 20/10/2021, espresso ai sensi dell'art. 239 co. 1 lett. b del D.Lgs. 267/2000;

## **Ritenuto di provvedere in merito;**

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

A votazione unanime e palese

## **D E L I B E R A**

1.di approvare, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia e ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, il **Piano triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2022-2024, (Allegato A)**, quale parte integrante e sostanziale;

2.di approvare, per le motivazioni riportate nella premessa, la **dotazione organica (Allegato B)** dell'Ente, costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

3.di approvare, per le motivazioni riportate nella premessa, il nuovo **piano occupazionale per il triennio 2022-2023-2024 (Allegato C)**, dando atto che lo stesso:

- è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dall'articolo 30, 34-bis e 35 del decreto legislativo n. 165/2001;
- è comprensivo dei fabbisogni di lavoro flessibile necessario per lo svolgimento di attività temporanee o eccezionali ai sensi dell'art 36 del D.lgs. 165/2001 e nel rispetto dei limiti di cui al CCNL Funzioni Locali;

-di dare atto che:

- le assunzioni previste con il presente piano 2022-2024 e la dotazione organica rispettano il limite massimo di spesa potenziale, identificato nel limite di contenimento della spesa di personale



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



previsto dall'art. 1 comma 557 della legge 296/2006, come riportato nelle tabelle allegate (**Allegato D**) ;

- il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente e rispetta l'equilibrio pluriennale di bilancio;
- il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile alla nuova disciplina relativa ai limiti della capacità per le assunzioni a tempo indeterminato determinata ai sensi del DPCM del 17 marzo 2020;

-di dare atto infine che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, d.Lgs. n. 165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

-di pubblicare il presente Piano Triennale dei fabbisogni in "Amministrazione Trasparente" nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

-di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

- di comunicare il presente provvedimento al Consiglio Comunale;

- di demandare al Dirigente del Dipartimento Pianificazione e Sviluppo Organizzativo dell'Ente gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento, compresa l'informativa successiva alle organizzazioni sindacali.

Successivamente,

## LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, riscontrandone l'urgenza;

Visto l'art.134 - comma 4 - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n°267;

Prevvia separata votazione unanime favorevole, resa per alzata di mano

## D I C H I A R A

Il presente atto immediatamente eseguibile.





# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)

Partita Iva 00142300599



GIUNTA COMUNALE

Responsabile procedimento:

Inserita da : SCIARRAG il 12/10/2021

## **DELIBERAZIONE G.C. N. 158 DEL 21/10/2021**

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto:

**Il Sindaco**  
Cosmo Mitrano

**Il Segretario Comunale**  
Antonella Marra

## **Allegato A)**

### **PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**

**Periodo 2022-2024**

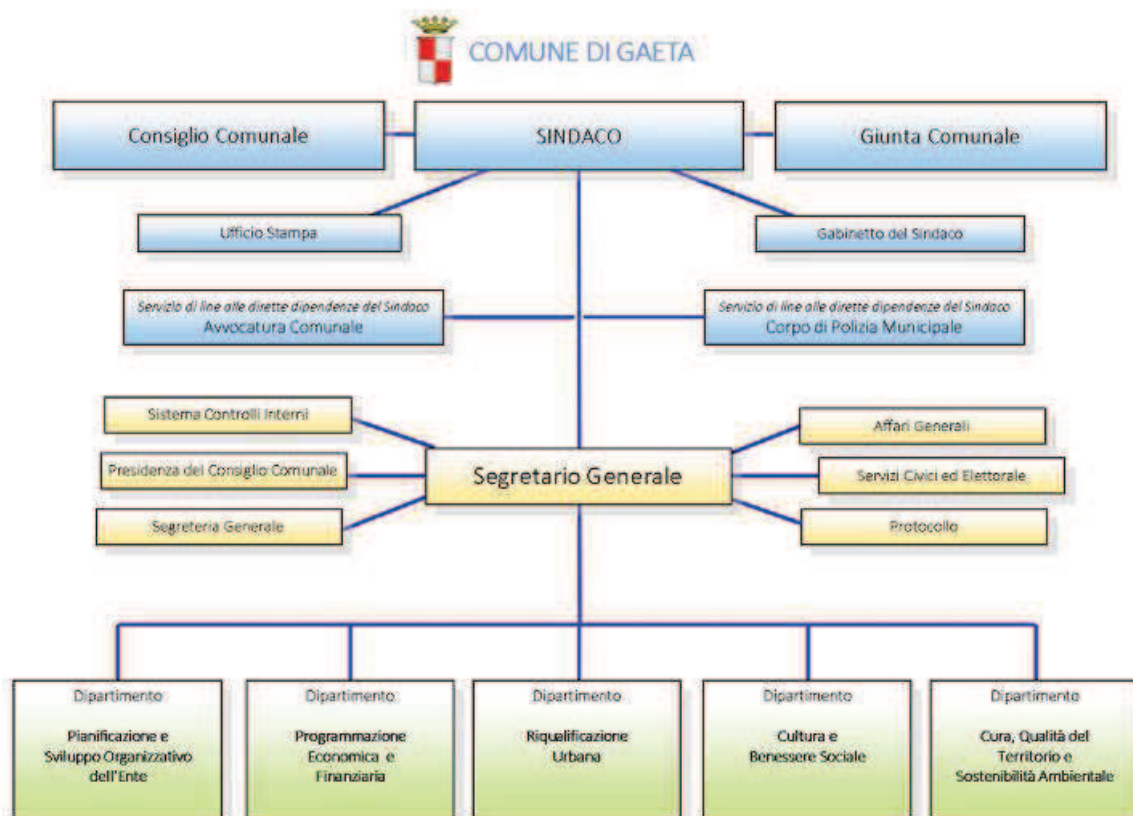
#### Indice:

- a) L'organizzazione dell'ente
- b) I servizi gestiti
- c) Il piano performance Le scelte organizzative
- d) Fabbisogno di personale a tempo indeterminato ed i costi
- e) La compatibilità con i vincoli di bilancio e della finanza pubblica

a) L'organizzazione dell'ente

Nel rispetto del principio della distinzione tra le funzioni di indirizzo e controllo politico (proprie degli organi politici) e quelle gestionali di competenza della struttura amministrativa, il Comune di Gaeta si avvale di un'organizzazione complessa costituita, in primo luogo, da persone con ruoli e funzioni diverse e poi da dotazioni strumentali e attrezzature, da risorse finanziarie, ecc.

L'organigramma è evidenziato nelle tabelle successive.



Servizio di line alle dirette dipendenze del Sindaco - Avvocatura

RISORSE UMANE

COGNOME	NOME	QUALIFICA	Cat. Eco	Cat. Giur.
Muto	Onorato	Istr. Amm.	C4	C
Piccolo	Daniela	Proc. Leg. - Avv.	D4	D3
Rak	Annamaria	Proc. Leg. - Avv.	D4	D3
Muscas	Sergio	Usciere	B4	B1
Matarazzo	Maurizio	Funz. Amm.	D6	D3

Servizio di line alle dirette dipendenze del Sindaco - Staff Sindaco - Dirigente Avv. Antonella Marra				
RISORSE UMANE				
COGNOME	NOME	QUALIFICA	Cat. Eco	Cat. Giur.
Lenisi	Junior Stefano	Responsabile Segreteria	D1	D
Di Tucci	Giovanni	Addetto Segreteria	C1	C
Brengola	Andrea	Addetto segreteria per la promozione turistica	D1	D
Erbinucci	Giovanni	Addetto segreteria per rapporti CC e GC	C1	C
Del Noce	Luciano	Addetto Segreteria per la cura delle prog. Terr.	C1	C
Mari	Roberto	Componente Uff. Gabinetto	C1	C1

Servizio di line alle dirette dipendenze del Sindaco – Dirigente D.ssa Anna Maria De Filippis				
Funzioni amministrative del Corpo di Polizia municipale				
RISORSE UMANE				
COGNOME	NOME	QUALIFICA	Cat. Eco	Cat. Giur
Appicelli	Luca	Istr. Vig.	C1	C
Bencivenga	Stella	Istr. Vig.P/Time 24 ore	C1	C
Bosso	Giuseppe	Istr. Vig.	C1	C
Buttaro	Antonietta	Istr. Vig.	C5	C
Chiavistelli	Antonio	Istr. Vig.	C4	C
D’Adamo	Domenico	Istr. Vig.	C2	C
Di Florio	Giuseppe	Istr. Vig.	C5	C
Di Tucci	Annunziata	Istr. Vig.	C5	C
Evangelista	Nadia	Oper. Pol. Mun.	C2	C
Granata	Anna	Oper. Pol. Mun..	C2	C
Ialongo	Donatella	Istr.Vig.	C3	C
Ilario	Domenica	Istr. Vig.	C1	C
Li Donni	Stefania	Oper. Pol. Mun.	C1	C
Lombardi	Lucia	Istr. Vig.	C3	C
Mastantuono	Carmina	Istr. Vig.	C3	C
Mottola	Rosa	Istr. Vig.	C5	C
Patriarca	Gianluca	Istr. Vig.	C1	C
Pimpinella	Mauro	Istr. Vig.	C2	C
Polisi	Pasqualino	Istr. Vig.	C5	C
Rispoli	Giovanni	Istr. Vig.	C5	C
Rossini	Carmen	Istr. Vig.P/Time 18 ore	C1	C
Savelli	Marianna	Istr. Vig.	C1	C
Scalesse	Erasmus Francesco	Oper. Pol. Mun.	C1	C
Sestito	Silvia	Oper. Pol. Mun.	C2	C
Simeone	Gianluca	Istr. Vig.	C1	C

Vasta	Gerardo	Istr. Vig.P/Time 18 ore	C1	C
Vaudo	Annalisa	Istr. Vig.P/Time 24 ore	C1	C

Servizio di line alle dirette dipendenze del Sindaco - Dirigente D.ssa Stefania Della Notte				
Funzioni amministrative del servizio sviluppo economico				
RISORSE UMANE				
COGNOME	NOME	QUALIFICA	Cat. Eco	Cat. Giur
Ciccariello	Giacomo	Istr. Amm.	C5	C
Sciarra (SUAP) 30%	Giuseppina	Funzionario contabile	D6	D3
Dipartimento Pianificazione e Sviluppo Organizzativo dell'Ente – Dirigente D.ssa Anna Maria De Filippis				
RISORSE UMANE				
COGNOME	NOME	QUALIFICA	Cat. Eco	Cat. Giur
Sciarra (70%)	Giuseppina	Funz. Cont.	D6	D3
Simeone	Erasmus	Programm.	C5	C
Tramontano	Stefania	Istr. Contabile	C2	C
Dipartimento Pianificazione e Sviluppo Organizzativo dell'Ente – Dirigente D.ssa Anna Maria De Filippis				
URP/USCERATO				
COGNOME	NOME	QUALIFICA	Cat. Eco	Cat. Giur
Cennamo	Salvatore	Operaio Generico	B2	B1
Gamuzza	Bruno	Operat. Amm.vo	B2	B1
Guzzon	Daniela	Operat. Amm.vo	B2	B1
CENTRALE UNICA DI COMMITENZA (CUC) – Dirigente Ing. Massimo Monacelli				
COGNOME	NOME	QUALIFICA	Cat. Eco	Cat. Giur
Di Tucci (30%)	Antonio	Istruttore dir. tecnico	D6	D1

SEGRETERIA GENERALE Dirigente Avv. Antonella Marra				
Segreteria generale - Affari generali - Servizi civici ed elettorale - Protocollo - Presidenza del Consiglio - Controlli interni				
RISORSE UMANE				
Affari generali, Segreteria generale, Presidenza del Consiglio, Controlli interni				
COGNOME	NOME	QUALIFICA	Cat. Eco	Cat. Giur
Buonaugurio	Filippo	Istr. Not.	C2	C
Colozzo	Raffaele	Istr. Amm.	C4	C
Di Costanzo	Maria Elena	Istr. Amm.	C2	C
Pini	Patrizia	Istr. Amm.vo	C5	C
Porceddu	Maria	Istr. Contab.	C4	C
Servizi civici ed elettorale, Protocollo				
COGNOME	NOME	QUALIFICA	Cat. Eco	Cat. Giur
Antetomaso	Anna	Operat. Amm.vo	B2	B1

Cerullo	Maria Vittoria	Istr. Amm.	C2	C
Conte	Crescenzo	Istr. Amm.vo	C4	C
Ferrone	Nada	Istrutt. Amm.vo	C2	C
Fiorillo	Elio	Programmatore	C1	C
Granata	Annunziata	Istr. Amm.	C4	C1
L'Imperio	Giancarlo	Istr. Amm.	C2	C
Manildo	Roberta	Operat. Amm.vo	B2	B1
Perrone	Emilia	Istr. Amm.	C5	C
Nocca	Albina	Istr. Amm.	C4	C
Perrone	Renato	Istr. Amm.	C5	C
Prats	Cosmo	Istr. Amm.	C4	C
Valente	Filippo	Istr. Amm.	C2	C
Varani	Daniela	Istr. Amm.	C2	C
Vellone	Manuela	Oper. Amm.vo	B3	B1

Dipartimento Cura, Qualità del territorio e sostenibilità ambientale - Dirigente Ing. Massimo Monacelli				
Igiene, sanità e attività di polizia ambientale				
RISORSE UMANE				
COGNOME	NOME	QUALIFICA	Cat. Eco	Cat. Giur
Valente	Giandomenico	Ist. Dir. Tecnico	D2	D1
Opere pubbliche, demanio e manutenzioni				
COGNOME	NOME	QUALIFICA	Cat. Eco	Cat. Giur
Accetta	Cristofaro	Istr. Tecnico	C2	C
Bartolomeo	Alessio	Operaio Generico	B2	B1
Chinappi (50%)	Rita	Oper. Amm.vo	B2	B1
De Angelis	Nicola	Autista	B2	B1
Di Tucci (70%)	Antonio	Istr. Dir. Tecnico	D6	D1
Fasano	Alfredo	Fabbro	B4	B1
Granata	Rosalba	Istr. Amm.	C2	C
Montano	Domenico	Operaio Generico	B2	B1
Marciano	Fulvia	Ist. Dir. Tecnico	D2	D1
Spinosa	Anna Maria	Istr. Amm.	C4	C
Fabbri	Andrea	Istr. Tecnico Part-time 18h	C1	C1
Felace	Marco	Istr. Tecnico Part-time 18h	C1	C1
Paone	Guglielmo	Istr. Dir. Tecnico part-time 18 h	D1	D1

Dipartimento Riqualificazione Urbana – Dirigente Arch. Stefania Della Notte
Riqualificazione urbana e politiche attive per la casa, Urbanistica e pianificazione urbanistica



RISORSE UMANE				
COGNOME	NOME	QUALIFICA	Cat. Eco	Cat. Giur
Cardillo Zallo	Sara	Istr. Tecn.	C2	C
De Santis	Maurizio	Istr. Tecn.	C2	C
Di Nitto	Benedetto	Istr. Dir. Tecnico	D6	D1
Nardi	Francesco	Istr. Tecn.	C2	C
Olivieri	Luisa	Istr. Dir. Tecn.	D2	D1
Pelliccia	Lilia Maria	Funz. Dir. Tecn.	D6	D3
Tallini	Francesca	Istr.Dir.Contabile P/Time 35 ore	D1	D1
Tipaldi	Laura	Istr. Dir. Tecn.	D2	D1
Valerio	Francesco	Istr. Tecn. Geom.	C3	C
Vecchiariello	Stefano	Istr. Tecnico	C2	C
Viola	Stefania	Istr. Amm.	C4	C
Zuccaro	Nicola Salvatore	Istr. Tecn.	C2	C
Politiche cimiteriali				
COGNOME	NOME	QUALIFICA	Cat. Eco	Cat. Giur
Petrone	Pasquale	Istr. Dir. Tecn.	D6	D1
Piercarilli	Umberto	Operaio Generico	B2	B1
Tena	Armando	Op. Sp. Str. Cim.	B2	B1
Raimondo	Salvatore	Operaio Generico	B2	B1
Chinappi (50%)	Rita	Oper. Amm.vo	B2	B1
	DEMANIO	RISORSE	UMANE	
Nardi (50%)	Francesco	Istr. Tecnico	C2	C
Vecchiariello (50%)	Stefano	Istr. Tecnico	C2	C

Dipartimento Programmazione Economica e Finanziaria – Dirigente Dott. Maria Veronica GALLINARO				
RISORSE UMANE				
Ragioneria, S.I.C., Giudice di Pace, Ambulatorio pediatrico (OPBG), Festival dei giovani				
COGNOME	NOME	QUALIFICA	Cat. Eco	Cat. Giur
Cesarelli	Carla	Istr. Dir. Cont.	D1	D
De Luca	Michela	Istr. Cont.	C5	C
Di Nitto	Emilia	Istr. Dir. Cont.	D6	D1
Mancini	Stefania	Istr. Amm.vo	C2	C
Minieri	Anna Maria	Istr. Cont.	C5	C
Saccoccio	Francesco	Istr. Cont. Part. Time 18h	C1	C
Spena	Tonina	Programm.	C5	C
Taccone	Giuseppina	Istr. Amm.	C2	C4
Ricchezza Territoriale – Contenzioso Tributario				
COGNOME	NOME	QUALIFICA	Cat. Eco	Cat. Giur

Boccia	Carmine	Istr. Amm.	C3	C
Cardi	Antonella	Istr. Cont.	C2	C
Ciano (50%)	Patrizia	Oper. Amm.vo	B2	B1
Indolfi	Mario	Programm.	C5	C
Lombardi	Antonia	Operatore Amm.vo	B2	B1
Palumbo	Fulvio	Istr. Informatico	C1	C
Porzia	Carlo	Avvocato	D4	D3
Simeone	Serenella	Istr. Dir. Cont.	D2	D1

GIUDICE DI PACE (personale distaccato)				
COGNOME	NOME	QUALIFICA	Cat. Eco	Cat. Giur
Vona	Alessandro	Istr.Amm.	C2	C
Corrado	Anna Maria	Istr.Amm.	C4	C
Fusco	Anna Maria	Operaio generico	B2	B1

Dipartimento Cultura e Benessere Sociale – Dirigente D.ssa Anna Maria De Filippis				
Politiche sociali, Scuola e Politiche giovanili				
RISORSE UMANE				
COGNOME	NOME	QUALIFICA	Cat. Eco	Cat. Giur
Albano (50%)	Graziella	Educatrice	C5	C
Carbone	Damiano	Autista	C4	C
Cerbucci	Annarita	Educatrice	C1	C
Ciano (50%)	Patrizia	Oper. Amm.vo	B2	B1
Conte	Lucrezia	Educatrice	C5	C
Esposito	Maria Cristina	Oper. Base	B2	B1
Ferraiuolo	Laura	Assist. Soc.	D2	D1
Fusco	Assunta	Educatrice	C2	C
Lepizzera	Maria Antonietta	Educatrice	C4	C
Mancini	Giovanna	Assist. Soc.	D6	D1
Mandarello	Bianca	Oper. Di base	B4	B1
Parisella	Giuliana	Educatrice	C4	C
Porceddu (60%)	Rossella	Assist. Soc.	D2	D1
Tallini	Marisa	Funz. Amm.	D6	D3
Taglialatela	Maria Serena	Assist. Soc.	D2	D1
Sardano	Michele	Usc. – Centr.	B4	B1
Vaudo	Elga	Educatrice	C2	C
Stamegna	Maria	Istr. Amm.vo	C2	C
Dipartimento Cultura e Benessere Sociale – Dirigente D.ssa Anna Maria De Filippis				

Sport, Cultura e Turismo				
COGNOME	NOME	QUALIFICA	Cat. Eco	Cat. Giur
Campino	Silvia	Istr.Amm.	C2	C
Albano (50%)	Graziella	Educatrice	C5	C
Strozza	Amedeo	Operaio generico	B2	B1
Porceddu (40%)	Rossella	Assist. Soc.	D2	D1
Uva	Patrizia	Operat. Amm.vo	B2	B1

#### **b) I servizi gestiti**

Il Comune di Gaeta ha sviluppato una fitta rete di collaborazione con tutti i soggetti istituzionali allo scopo di meglio tutelare l'interesse pubblico, sotto i diversi profili, e promuovere lo sviluppo della città, nel rispetto dei rispettivi ruoli.

In tale quadro, il Comune di Gaeta ha assunto il metodo della programmazione come principio guida della propria azione amministrativa.

Al Comune, come ente esponentiale della propria comunità locale, spetta la cura degli interessi della popolazione insediata sul territorio con particolare riferimento a tre grandi settori organici di intervento: i **servizi alla persona, l'assetto e l'utilizzo del territorio, lo sviluppo economico.**

#### **c) Il piano performance e le scelte organizzative**

Le linee programmatiche di mandato essendo riferite ad un secondo mandato sono ispirate al "Rinnovamento nella continuità". Per il Sindaco "la buona e corretta amministrazione rappresenta il punto di riferimento per proseguire nell'attività di sviluppo del territorio, al fine di dotarlo di servizi e infrastrutture sempre più adeguati ed efficienti. Dalla prosecuzione delle opere già avviate alla creazione di nuove progettualità, questa Amministrazione intende porre solide basi per trasformare Gaeta da città dei bisogni a città delle opportunità. L'avviato programma di riqualificazione, non solo strutturale ma anche culturale e sociale del territorio, deve essere proseguito per consentire alla città di continuare a crescere."

Le linee programmatiche 2017-2022 si sintetizzano nei seguenti punti:

- *Sviluppo della città: opere strategiche dal centro alle periferie;*
- *Turismo: Gaeta la città del turismo;*
- *Città sicura: forze dell'ordine, più moderni loro più sicuri noi;*
- *Fare impresa: lo sviluppo e le idee creano lavoro;*
- *Qualità della vita: la salute prima di tutto, scuola, servizi alla persona, sport è benessere;*
- *Manteniamo viva la nostra memoria: cimitero e recupero siti e beni archeologici.*

Il Piano della performance 2022-24 (in corso di elaborazione) costituisce il principale strumento per fornire ai cittadini e alle imprese le informazioni relative ai risultati programmati dall'Ente per il corrispondente triennio, affinché possano valutare la bontà delle scelte effettuate e, successivamente, il grado di conseguimento dei risultati stessi. Il Piano attinge i suoi contenuti dagli atti di programmazione (Documento unico di Programmazione - DUP) e di pianificazione (Piano

Esecutivo di Gestione – P.E.G.), in quanto questi sono i documenti formali che danno certezza dei risultati programmati e delle responsabilità di attuazione che ricadono sulle strutture amministrative e sui singoli dirigenti.

Con il Piano della performance e PDO (Piano dettagliato degli obiettivi di gestione) l'Amministrazione risponde all'impegno di assicurare la massima trasparenza sulle attività e sugli obiettivi che ha programmato. È un documento programmatico annuale dove sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori ed i risultati attesi circa le attività dell'Ente, su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione dei risultati, in coerenza con le risorse assegnate. Il Piano della Performance nasce dunque dalla volontà di mettere in condizione i cittadini di interagire con l'Amministrazione da protagonisti in modo consapevole, semplice ed efficace, non da spettatori. Il Piano Performance PDO pone particolare attenzione alla performance organizzativa, intesa come contributo dell'organizzazione nel suo complesso.

Si è ritenuto cioè di misurare la performance organizzativa con obiettivi trasversali a tutte le aree di responsabilità, comunque denominate, con la conseguenza che tutte le aree di responsabilità devono contribuire al raggiungimento dei medesimi obiettivi che costituiscono sia obiettivi di *performance* organizzativa di ente che obiettivi di *performance* organizzativa di dipartimento/unità di staff.

Tale scelta è stata effettuata nella logica di avviare un complessivo percorso che, partendo da una efficace informatizzazione dell'ente e delle procedure, possa determinare una concreta semplificazione con l'obiettivo di razionalizzare le risorse (in termini di personale e in termini di spesa) con conseguente concreto vantaggio da un lato della qualità dei servizi e dall'altro della trasparenza della gestione amministrativa che consente anche una maggiore partecipazione dell'utenza.

Per l'ottimale soddisfacimento dei bisogni dell'intera utenza ed il raggiungimento della mission del Comune e di tutti i relativi obiettivi si ritiene di fondamentale importanza attribuire centralità ad alcuni ambiti operativi che riguardano l'Ente nella sua completezza e tutti i relativi servizi.

In particolare si ritiene fondamentale, al fine di migliorare tutti i servizi comunali, concentrare grande attenzione sul tema della **informatizzazione**, che poi determinerà anche importanti impatti positivi in termini di trasparenza. Attraverso l'avvio di un processo di completa informatizzazione dell'ente, si ritiene anche di mettere in campo concreti mezzi operativi di prevenzione della corruzione nella pubblica amministrazione e di consentire di migliorare i servizi erogati agevolando anche la partecipazione degli stakeholders.

Il tema della **Informatizzazione e dei Controlli** vengono previsti come obiettivi sia di performance organizzativa di ente che di performance organizzativa di dipartimento/unità di staff, con la convinzione di perseguire con tale modalità non solo un miglioramento dei servizi all'utenza, ma anche un concreto benessere dell'intera struttura amministrativa attraverso una maggiore sinergia tra tutte le aree di responsabilità che dovranno tutte cooperare, dialogare e collaborare per il raggiungimento di obiettivi comuni (trattandosi di obiettivi trasversali gli stessi o si raggiungono per tutti o per nessuno anche e soprattutto perché l'Informatizzazione e i Controlli sono aree i cui

obiettivi non possono ritenersi raggiunti e soddisfatti in modo parziale, nel senso che se l'informatizzazione si realizza solo in parte o solo in determinati settori non può dirsi che l'ente ha raggiunto l'obiettivo di aver raggiunto lo standard di informatizzazione a cui aveva mirato; così come se i controlli non si realizzano con la sinergia di tutti i centri di responsabilità non può dirsi che l'ente ha raggiunto l'obiettivo di un controllo diffuso e partecipativo che rappresenta anche un fondamentale strumento di prevenzione della corruzione).

Particolare rilievo (anche ai fini dell'implementazione del Fondo risorse decentrate del comportato e dei Dirigenti ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 75/2017) assume per la realizzazione delle linee programmatiche l'implementazione dell'Ufficio Ricchezza Territoriale, istituito con Deliberazione di Giunta Comunale n. 327 del 29/12/2014, finalizzato a raccogliere ed organizzare in forma sistematica ed informatizzata i dati disponibili sulla ricchezza del territorio comunale, per monitorare ed incrementare opportunamente le entrate tributarie e patrimoniali del Comune di Gaeta, prioritariamente attraverso un'attività di recupero di fenomeni di elusione e/o evasione al fine di mantenere inalterate e ove possibile ridurre le forme di prelievo sulla collettività.

Strategico inoltre per l'Amministrazione è il potenziamento e la riorganizzazione dell'Ufficio di piano dei servizi sociali del Distretto per garantire i servizi essenziali alle fasce più deboli della popolazione.

**d) Fabbisogno di personale a tempo determinato ed indeterminato necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e per il piano performance e relativi costi**

Le attuali funzioni svolte dal comune di Gaeta con le risorse umane quantitativamente e qualitativamente a disposizione non rappresentano la totalità delle funzioni e processi da presidiare, anche alla luce degli obiettivi di mandato e del Piano Performance dell'Amministrazione.

In particolare, si sono riscontrate ulteriori carenze di professionalità e di strutture organizzative in alcuni servizi e processi nevralgici che determinano la necessità di implementare alcune assunzioni previste nel 2022.

Inoltre, occorre tenere conto di alcune variabili, rinvenibili nella storia degli ultimi anni delle pubbliche amministrazioni locali:

- le gestioni dei servizi pubblici locali in ambiti ottimali
- cambi negli assetti di governo locale
- norme statali e regionali che impongono determinati assetti organizzativi agli enti locali, o l'acquisizione di professionalità specifiche (sportelli unici, rup, responsabili di procedimenti in materia paesaggistica, attuazione del codice dell'amministrazione digitale, project manager etc...

Per il soddisfacimento di tali fabbisogni e alla luce delle cessazioni previste nel triennio, l'Amministrazione intende attuare il seguente piano anche alla luce dei pensionamenti previsti:

PERSONALE	ANNO 2022 numero	Importo stimato 2022	ANNO 2023 numero	Importo stimato 2023	ANNO 2024 numero	Importo stimato 2024
-----------	---------------------	-------------------------	------------------------	-------------------------	------------------------	-------------------------

personale in quiescenza	2	€ 65.964,72	2	€ 70.871,53		
<b>personale nuove assunzioni</b>	<b>9</b>	<b>€ 224.317,38</b>	<b>1</b>	<b>€ 30.866,45</b>	<b>1</b>	<b>€ 30.866,45</b>
di cui cat. C	4 istruttori amministrativi part time 18h	€ 61.732,88	1 istruttore ammi.vo	€ 30.866,45	1 istruttore amm.vo	€ 30.866,45
di cui cat. C	2 istruttore tecnico	€ 61.732,90				
di cui cat. D	2 assistente sociale	€ 67.234,40	2 assistente sociale			
di cui cat. D	1 istruttore direttivo tecnico	€ 33.617,20				
<b>TOTALE SPESA</b>						<b>€ 286.050,28</b>

Per il personale a tempo determinato l'Amministrazione prevede, oltre ai vigili stagionali, l'assunzione di n. 19 assistenti sociali incardinate nell'Ufficio di Piano, totalmente a carico delle risorse del Piano di Zona e al fuori dei limiti di spesa per il lavoro flessibile:

- Piano di Zona: € 479.682,58
- € 82.439,10 (10 vigili stagionali previsti per ciascun anno del triennio 2022-2024)

Nel 2022, in base ai fabbisogni emersi, è previsto l'espletamento di una selezione di un Dirigente amministrativo ex art 110 c.1 del TUEL per un spesa pari ad € 112.760,05.

**e) La compatibilità con i vincoli di bilancio e della finanza pubblica**

Il piano del fabbisogno 2022 – 2024 per quanto riportato in delibera rispetta i vincoli di bilancio, degli equilibri del bilancio pluriennale e di finanza pubblica in tema di spesa del personale.

**Allegato B)**

**DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE**  
**ALLA DATA DEL 31.12.2024**

Cat.	Posti coperti alla data del 31/12/2021		Posti da coprire per effetto del presente piano		Toale posti al netto delle cessazioni	Costo complessivo dei posti coperti e da coprire 2022 -2024 (al netto delle cessazioni)
	FT	PT	FT	PT		
<b>Segr. Gen.</b>	1				1	
<b>Dir</b>	4				4	
<b>D3</b>	8				8	
<b>D</b>	13	4	3		20	
<b>C</b>	75	9	4-3	4	89	
<b>B3</b>						
<b>B</b>	23	2	-1		24	
<b>A</b>						
<b>TOTALE</b>	126	15	3	4	146	<b>€ 6.390.272,35</b> (Macroaggregato 1 al netto delle spese per il Distretto)

\* Le cessazioni previste nel triennio 2022-2024 sono 4.



## ALLEGATO "C" ALLA D.G.C. N.

ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO 2022					
Prof. professionale	Modalità di reclutamento	CTG	N.	Spesa unitaria (compresi oneri)	Spesa totale (compresi oneri)
Assistente sociale	Mobilità/utilizzo graduatorie/concorso	D	2	€ 33.617,20	€ 67.234,40
Istruttore amministrativo part time 18h	Mobilità/utilizzo graduatorie/concorso	C	4	€ 15.433,22	€ 61.732,88
Istruttore Tecnico	Categorie protette per disabili assunzione obbligatoria L.68/99 art.1 tramite centro per l'impiego	C	2	€ 30.866,45	€ 61.732,90
Istruttore direttivo tecnico	Categorie protette per disabili assunzione obbligatoria L.68/99 art.1 tramite centro per l'impiego	D	1	€ 33.617,20	€ 33.617,20
TOTALE			9		€ 224.317,38
Incremento assunzioni a TI 2022 (tabella 2 DPCM 17 marzo 2020)					€ 188.528,21
TOTALE LIMITE ASSUNZIONALE 2022					€ 188.528,21
Incremento non utilizzato nel 2021					€ 806.640,98
TOTALE LIMITE ASSUNZIONALE					€ 995.169,19
Limite rispettato per					€ 770.851,81

ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO 2022 – art. 9 dl 78/2010					
Prof. professionale	Modalità di reclutamento	CTG	N.	Spesa unitaria (compresi oneri)	Spesa totale (compresi oneri)
Agente di polizia locale part 18 h ( stagionali 6 mesi)	utilizzo graduatorie/concorso	C1	10	€ 8.243,91	€ 82.439,10
Dirigente amministrativo ex art 110 c1	selezione pubblica	DIR	1	€ 112.760,05	€ 112.760,05
Assistenti sociali ( Distretto) P.Time	utilizzo graduatorie/concorso	D	19		€ 479.682,58
TOTALE					€ 674.881,73

ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO 2023					
Prof. professionale	Modalità di reclutamento	CTG	N.	Spesa unitaria (compresi oneri)	Spesa totale (compresi oneri)
Istruttore Amministrativo	Mobilità/utilizzo graduatorie/concorso	C	1	€ 30.866,45	€ 30.866,45
<b>TOTALE</b>					<b>€ 30.866,45</b>
Incremento assunzioni a TI 2023 (tabella 2 DPCM 17 marzo 2020)					€ 125.685,47
Incremento non utilizzato nel 2022					€ 770.851,81
<b>TOTALE LIMITE ASSUNZIONALE 2023</b>					<b>€ 896.537,28</b>
Limite rispettato per					<b>€ 865.670,83</b>

ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO 2023 – art. 9 dl 78/2010					
Prof. professionale	Modalità di reclutamento	CTG	N.	Spesa unitaria (compresi oneri)	Spesa totale (compresi oneri)
Agente di poliza locale part 18 h ( stagionali 6 mesi)	Utilizzo graduatorie/concorso	C1	10	€ 8.243,91	€ 82.439,10
<b>TOTALE</b>					<b>€ 82.439,10</b>

ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO 2024					
Prof. professionale	Modalità di reclutamento	CTG	N.	Spesa unitaria annuale (compresi oneri)	Spesa totale annuale (compresi oneri)
Istruttore Amministrativo	Categorie protette per disabili assunzione obbligatoria L.68/99 art.1 tramite centro per l'Impiego	C	1	€ 30.866,45	€ 30.866,45
TOTALE			1		€ 30.866,45
Incremento assunzioni a TI 2024 (tabella 2 DPCM 17 marzo 2020)					€ 62.842,74
incremento non utilizzato nel 2023					€ 865.670,83
TOTALE LIMITE ASSUNZIONALE 2024					€ 928.513,57
Limite rispettato per					€ 897.647,12

ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO 2024 – art. 9 di 78/2010					
Prof. professionale	Modalità di reclutamento	CTG	N.	Spesa unitaria (compresi oneri)	Spesa totale (compresi oneri)
Agente di poliza locale part 18 h ( stagionali 6 mesi)	Utilizzo graduatorie/concorso	C1	10	€ 8.243,91	€ 82.439,10
TOTALE					€ 82.439,10



Spese per il personale		
Comuni soggetti al patto di stabilità		
preventivo 2022		5
A	Macroaggregato 01 - Personale (compreso il Segretario comunale e compresi gli oneri per il nucleo familiare, i buoni pasto e le spese per equo indennizzo)	7.019.432,87
	Macroaggregato 02 - IRAP	452.893,22
	Macroaggregato 03 - Spese per la formazione del personale	31.151,04
	Macroaggregato 10 - Accantonamento applicazione contrattuale	91.303,88
B	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2004/05 - non dirigenti	256.334,54
B1	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2004/05 - dirigenti	17.963,22
B2	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2006/07 - non dirigenti	216.914,41
B3	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2008/09 - non dirigenti	230.182,77
B4	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2006/2007 - dirigenti e segretario	17.455,29
B5	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2008/2009 - dirigenti e segretario	14.120,09
B6	Accantonamento spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2010 - non dirigenti	90.000,00
B7	Indennità di vacanza contrattuale corrisposta nel 2010	27.580,00
B8	Indennità di vacanza contrattuale 2011	30.320,00
B9	Indennità di vacanza contrattuale 2012	27.632,74
B10	Indennità di vacanza contrattuale 2013	28.924,16
B11	Indennità di vacanza contrattuale 2014	29.986,17
B12	Indennità di vacanza contrattuale 2015	30.646,66
B13	Indennità di vacanza contrattuale 2016	32.756,63
B14	Indennità di vacanza contrattuale 2017	32.881,69
B16	Indennità di vacanza contrattuale 2018	38.304,66
B17	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) triennio 2016/18 - non dirigenti	166.764,51
B18	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) triennio 2016/20 - dirigenti	39.576,24
B19	Indennità di vacanza contrattuale 2020	31.743,46
B20	Indennità di vacanza contrattuale 2021	36.601,50
B21	Accantonamento spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) triennio 2019/2021 - non dirigenti	91.303,88
B22	Indennità di vacanza contrattuale 2022	29.287,12
D	Irap relativo alle spese di cui al punto B	19.069,82
D1	Irap relativo alle spese di cui al punto B1	1.205,30
D2	Irap relativo alle spese di cui al punto B2	14.664,67
D3	Irap relativo alle spese di cui al punto B3	15.204,80
D4	Irap relativo alle spese di cui al punto B4	1.171,22
D5	Irap relativo alle spese di cui al punto B5	947,43
D6	Irap relativo alle spese di cui al punto B6	6.000,00
D7	Irap relativo alle spese di cui al punto B7	1.850,51
D8	Irap relativo alle spese di cui al punto B8	2.872,00
D9	Irap relativo alle spese di cui al punto B9	2.348,79
D10	Irap relativo alle spese di cui al punto B10	2.458,66
D11	Irap relativo alle spese di cui al punto B11	2.646,27
D12	Irap relativo alle spese di cui al punto B12	2.853,51
D13	Irap relativo alle spese di cui al punto B13	2.687,69
D14	Irap relativo alle spese di cui al punto B14	2.875,99
D15	Irap relativo alle spese di cui al punto B16	2.670,17
D16	Irap relativo alle spese di cui al punto B17	10.714,81
D17	Irap relativo alle spese di cui al punto B19	2.129,93
D18	Irap relativo alle spese di cui al punto B20	2.382,09
D19	Irap relativo alle spese di cui al punto B22	2.489,41
E	Costo complessivo: incarichi artt. 110, commi 1, 2 e 6, del TUEL	0,00
F	Compensi accessori quali incentivi progettazione, incentivi recupero Entrate trib. (compreso l'IRAP), ecc. (esclusi - deliberazione n. 16/AUT/2009)	107.640,00
G	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni N.B.: questa aggiunta va effettuata solo se tali spese sono allocate in interventi del bilancio diversi dall'1 (es. nei trasferimenti)	
H	Spese riferite agli stage scolastici svolti dagli alunni delle scuole presso gli uffici del Comune, laddove si sia tradotta sostanzialmente nell'utilizzazione di attività lavorativa a supporto del personale dipendente	
I	Spese a titolo di indennità sostitutiva per ferie non godute dal personale cessato dal servizio (art. 10, comma 2, del D.Lgs. 8 aprile 2003, n. 66)	
L	Indennità per decesso del dipendente, di cui all'art. 12, comma 8, del CCNL del biennio 2004-2005	



M	Spese sostenute per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente	+	
N	Irap relativo alle spese di cui ai punti da E a M solo se non inserito nel macroaggr. 02	+	
O	Rimborsi ricevuti per personale comandato ad altre amministrazioni	-	
P	Spese per contratti di formazione e lavoro prorogati per espressa disposizione di legge	-	
Q	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette	-	274.300,72
R	Spese per formazione del personale	-	31.151,04
S	Rimborsi per missioni	-	15.788,26
T	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-	478.155,66
U	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato per attività elettorale	-	0,00
V	Spese per personale trasferito dalle Regioni per l'esercizio di funzioni delegate	-	
W	Spese per personale il cui contratto di lavoro a tempo determinato, anche se in forma di collaborazione coordinata e continuativa, sia stato stipulato nel 2005 (solo se l'ente presenta avanzo di bilancio negli ultimi tre esercizi)	-	
X	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell'8 marzo 2007)	-	83.779,90
Y	Spese per progetti	-	38.200,00
Z	Irap relativo alle spese di cui ai punti da X a Y (non O perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato)	-	8.044,02
<b>Totale spesa personale 2022 (preventivo)</b>			<b>4.912.451,19</b>
<b>Media triennio (2011 - 2012 - 2013)</b>			<b>5.928.039,22</b>
	L'ente rispetta il vincolo relativo alla spesa del personale ?		SI
	L'ente rispetta il vincolo relativo alla spesa del personale Circolare MEF 9/2006?		SI
	Macroaggregato 1		7.019.432,87
	Macroaggregato 2		452.893,22
	Macroaggregato 3		31.151,04
	Macroaggregato 10 - accantonamento applicazione contrattuale		91.303,88
	<b>TOTALE SPESA DEL PERSONALE non depurata da componenti escluse</b>		<b>7.594.781,01</b>
	<b>TOTALE SPESA DEL PERSONALE al netto dell'IRAP</b>		<b>7.141.887,79</b>
	<b>componenti escluse dal totale spesa</b>		<b>2.682.329,82</b>
	<b>Totale spesa personale 2022 (preventivo)</b>		<b>4.912.451,19</b>

Il Dirigente Dipartimento Pianificazione  
e Sviluppo Organizzativo dell'Ente  
Dott.ssa Anna Maria De Filippis



Spese per il personale			
Comuni soggetti al patto di stabilità			
preventivo 2023			5
A	Macroaggregato 01 - Personale (compreso il Segretario comunale e compresi gli oneri per il nucleo familiare, i buoni pasto e le spese per equo indennizzo )	+	6.884.286,18
	Macroaggregato 02 - IRAP	+	443.983,40
	Macroaggregato 03 - Spese per la formazione del personale	+	31.151,04
	Macroaggregato 10 - Accantonamento applicazione contrattuale	+	
B	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2004/05 - non dirigenti	-	256.334,54
B1	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2004/05 - dirigenti	-	17.963,22
B2	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2006/07 - non dirigenti	-	216.914,41
B3	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2008/09 - non dirigenti	-	230.182,77
B4	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2006/2007 - dirigenti e segretario	-	17.455,29
B5	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2008/2009 - dirigenti e segretario	-	14.120,09
B6	Accantonamento spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2010 - non dirigenti	-	90.000,00
B7	Indennità di vacanza contrattuale corrisposta nel 2010	-	27.680,00
B8	Indennità di vacanza contrattuale 2011	-	38.328,00
B9	Indennità di vacanza contrattuale 2012	-	27.632,74
B10	Indennità di vacanza contrattuale 2013	-	28.924,76
B11	Indennità di vacanza contrattuale 2014	-	29.956,17
B12	Indennità di vacanza contrattuale 2015	-	39.546,08
B13	Indennità di vacanza contrattuale 2016	-	39.766,63
B14	Indennità di vacanza contrattuale 2017	-	39.681,09
B16	Indennità di vacanza contrattuale 2018	-	38.304,68
B17	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) triennio 2016/18 - non dirigenti	-	186.764,51
B18	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) triennio 2016/20 - dirigenti	-	39.576,24
B19	Indennità di vacanza contrattuale 2020	-	31.743,46
B20	Indennità di vacanza contrattuale 2021	-	35.601,50
B21	Accantonamento spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) triennio 2019/2021 - non dirigenti	-	
B22	Indennità di vacanza contrattuale 2022	-	29.287,12
B23	Indennità di vacanza contrattuale 2023	-	26.722,86
D	Irap relativo alle spese di cui al punto B	-	19.069,82
D1	Irap relativo alle spese di cui al punto B1	-	1.205,30
D2	Irap relativo alle spese di cui al punto B2	-	14.654,57
D3	Irap relativo alle spese di cui al punto B3	-	15.204,80
D4	Irap relativo alle spese di cui al punto B4	-	1.171,22
D5	Irap relativo alle spese di cui al punto B5	-	947,43
D6	Irap relativo alle spese di cui al punto B6	-	6.000,00
D7	Irap relativo alle spese di cui al punto B7	-	1.850,81
D8	Irap relativo alle spese di cui al punto B8	-	2.572,00
D9	Irap relativo alle spese di cui al punto B9	-	2.348,76
D10	Irap relativo alle spese di cui al punto B10	-	2.456,56
D11	Irap relativo alle spese di cui al punto B11	-	2.546,27
D12	Irap relativo alle spese di cui al punto B12	-	2.663,51
D13	Irap relativo alle spese di cui al punto B13	-	2.667,59
D14	Irap relativo alle spese di cui al punto B14	-	2.676,99
D16	Irap relativo alle spese di cui al punto B16	-	2.570,17
D16	Irap relativo alle spese di cui al punto B17	-	10.714,61
D17	Irap relativo alle spese di cui al punto B19	-	2.129,93
D18	Irap relativo alle spese di cui al punto B20	-	2.382,09
D19	Irap relativo alle spese di cui al punto B22	-	2.489,41
D20	Irap relativo alle spese di cui al punto B23	-	2.441,43
E	Costo complessivo: incarichi artt. 110, commi 1, 2 e 6, del TUEL	-	0,00
F	Compensi accessori quali incentivi progettazione, incentivi recupero Entrate trib. (compreso l'IRAP), ecc. (esclusi - deliberazione n.16/AUT/2009)	-	107.640,00
G	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni N.B.: questa aggiunta va effettuata solo se tali spese sono allocate in interventi del bilancio diversi dall' 1 (es. nei trasferimenti)	+	
H	Spese riferite agli stage scolastici svolti dagli alunni delle scuole presso gli uffici del Comune, laddove si sia tradotta sostanzialmente nell'utilizzazione di attività lavorativa a supporto del personale dipendente	+	
I	Spese a titolo di indennità sostitutiva per ferie non godute dal personale cessato dal servizio (art. 10, comma 2, del D.Lgs. 8 aprile 2003, n. 66)	+	



## BILANCIO PREVENTIVO 2023

L	Indennità per decesso del dipendente, di cui all'art. 12, comma 8, del CCNL del biennio 2004-2005	+	
M	Spese sostenute per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente	+	
N	Irap relativo alle spese di cui ai punti da E a M solo se non inserito nel macroaggr. 02	+	
O	Rimborsi ricevuti per personale comandato ad altre amministrazioni	-	
P	Spese per contratti di formazione e lavoro prorogati per espressa disposizione di legge	-	
Q	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette	-	274.300,72
R	Spese per formazione del personale	-	31.151,04
S	Rimborsi per missioni	-	15.788,26
T	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-	460.548,14
U	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato per attività elettorale	-	0,00
V	Spese per personale trasferito dalle Regioni per l'esercizio di funzioni delegate	-	
W	Spese per personale il cui contratto di lavoro a tempo determinato, anche se in forma di collaborazione	-	
X	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell' 8 marzo 2007)	-	83.779,90
Y	Spese per progetti	-	38.200,00
Z	Irap relativo alle spese di cui ai punti da X a Y (non O perché versato direttamente dall'ente cui il personale è	-	8.044,02
<b>Totale spesa personale 2023 (preventivo)</b>			<b>4.754.838,11</b>
<b>Media triennio (2011 - 2012 - 2013)</b>			<b>5.928.039,22</b>
	L'ente rispetta il vincolo relativo alla spesa del personale ?		SI
	L'ente rispetta il vincolo relativo alla spesa del personale Circolare MEF 9/2006?		SI
	Macroaggregato 1		6.884.286,18
	Macroaggregato 2		443.983,40
	Macroaggregato 3		31.151,04
	Macroaggregato 10 - accantonamento applicazione contrattuale		0,00
	<b>TOTALE SPESA DEL PERSONALE non depurata da componenti escluse</b>		<b>7.359.420,62</b>
	<b>TOTALE SPESA DEL PERSONALE al netto dell'IRAP</b>		<b>6.915.437,22</b>
	<b>componenti escluse dal totale spesa</b>		<b>2.604.582,51</b>

Il Dirigente Dipartimento Pianificazione  
e Sviluppo Organizzativo dell'Ente  
Dott.ssa Anna Maria De Filippis



Spese per il personale			
Comuni soggetti al patto di stabilità			
preventivo 2024		5	
A	Macroaggregato 01 - Personale (compreso il Segretario comunale e compresi gli oneri per il nucleo familiare, i buoni pasto e le spese per equo indennizzo )	+	6.850.820,49
	Macroaggregato 02 - IRAP	+	441.774,25
	Macroaggregato 03 - Spese per la formazione del personale	+	31.151,04
	Macroaggregato 10 - Accantonamento applicazione contrattuale	+	
B	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2004/05 - non dirigenti	-	256.334,54
B1	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2004/05 - dirigenti	-	17.963,22
B2	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2006/07 - non dirigenti	-	216.914,41
B3	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2008/09 - non dirigenti	-	230.182,77
B4	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2006/2007 - dirigenti e segretario	-	17.455,29
B5	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2008/2009 - dirigenti e segretario	-	14.120,09
B6	Accantonamento spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) biennio 2010 - non dirigenti	-	30.000,00
B7	Indennità di vacanza contrattuale corrisposta nel 2010	-	27.580,00
B8	Indennità di vacanza contrattuale 2011	-	38.328,00
B9	Indennità di vacanza contrattuale 2012	-	27.632,74
B10	Indennità di vacanza contrattuale 2013	-	28.924,16
B11	Indennità di vacanza contrattuale 2014	-	29.956,77
B12	Indennità di vacanza contrattuale 2015	-	39.648,68
B13	Indennità di vacanza contrattuale 2016	-	39.756,63
B14	Indennità di vacanza contrattuale 2017	-	39.887,89
B16	Indennità di vacanza contrattuale 2018	-	38.304,66
B17	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) triennio 2018/18 - non dirigenti	-	166.764,51
B18	Spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) triennio 2019/20 - dirigenti	-	39.576,24
B19	Indennità di vacanza contrattuale 2020	-	31.743,46
B20	Indennità di vacanza contrattuale 2021	-	36.501,50
B21	Accantonamento spese derivanti da applicazioni contrattuali (rinnovo) triennio 2019/2021 - non dirigenti	-	
B22	Indennità di vacanza contrattuale 2022	-	29.287,12
B23	Indennità di vacanza contrattuale 2023	-	28.722,66
B24	Indennità di vacanza contrattuale 2024	-	28.545,34
D	Irap relativo alle spese di cui al punto B	-	19.069,82
D1	Irap relativo alle spese di cui al punto B1	-	1.205,30
D2	Irap relativo alle spese di cui al punto B2	-	14.554,57
D3	Irap relativo alle spese di cui al punto B3	-	15.204,80
D4	Irap relativo alle spese di cui al punto B4	-	1.171,22
D5	Irap relativo alle spese di cui al punto B5	-	947,43
D6	Irap relativo alle spese di cui al punto B6	-	6.000,00
D7	Irap relativo alle spese di cui al punto B7	-	1.850,61
D8	Irap relativo alle spese di cui al punto B8	-	2.572,00
D9	Irap relativo alle spese di cui al punto B9	-	2.348,78
D10	Irap relativo alle spese di cui al punto B10	-	2.458,56
D11	Irap relativo alle spese di cui al punto B11	-	2.546,27
D12	Irap relativo alle spese di cui al punto B12	-	2.653,61
D13	Irap relativo alle spese di cui al punto B13	-	2.667,69
D14	Irap relativo alle spese di cui al punto B14	-	2.675,99
D16	Irap relativo alle spese di cui al punto B16	-	2.570,17
D18	Irap relativo alle spese di cui al punto B17	-	10.714,61
D17	Irap relativo alle spese di cui al punto B18	-	2.120,93
D18	Irap relativo alle spese di cui al punto B20	-	2.382,09
D19	Irap relativo alle spese di cui al punto B22	-	2.489,41
D20	Irap relativo alle spese di cui al punto B23	-	2.441,43
D21	Irap relativo alle spese di cui al punto B24	-	2.426,35
E	Costo complessivo: incarichi artt. 110, commi 1, 2 e 6, del TUEL	-	0,00
F	Compensi accessori quali incentivi progettazione, incentivi recupero Entrate trib. (compreso l'IRAP), ecc. (esclusi - deliberazione n.16/AUT/2009)	-	107.640,00
G	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni N.B.: questa aggiunta va effettuata solo se tali spese sono allocate in interventi del bilancio diversi dall' 1 (es. nei trasferimenti)	+	
H	Spese riferite agli stage scolastici svolti dagli alunni delle scuole presso gli uffici del Comune, laddove si sia tradotta sostanzialmente nell'utilizzazione di attività lavorativa a supporto del personale dipendente	+	



## BILANCIO PREVENTIVO 2024

I	Spese a titolo di indennità sostitutiva per ferie non godute dal personale cessato dal servizio (art. 10, comma 2, del D.lgs. 8 aprile 2003, n. 66)	+	
L	Indennità per decesso del dipendente, di cui all'art. 12, comma 8, del CCNL del biennio 2004-2005	+	
M	Spese sostenute per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente	+	
N	Irap relativo alle spese di cui ai punti da E a M solo se non inserito nel macroaggr. 02	+	
O	Rimborsi ricevuti per personale comandato ad altre amministrazioni	-	
P	Spese per contratti di formazione e lavoro prorogati per espressa disposizione di legge	-	
Q	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette	-	274.300,72
R	Spese per formazione del personale	-	31.151,04
S	Rimborsi per missioni	-	15.788,26
T	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-	460.548,14
U	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato per attività elettorale	-	0,00
V	Spese per personale trasferito dalle Regioni per l'esercizio di funzioni delegate	-	
W	Spese per personale il cui contratto di lavoro a tempo determinato, anche se in forma di collaborazione coordinata e continuativa, sia stato stipulato nel 2005 (solo se l'ente presenta avanzo di bilancio negli ultimi tre	-	
X	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale (Circolare	-	83.779,90
Y	Spese per progetti	-	38.200,00
Z	Irap relativo alle spese di cui ai punti da X a Y (non O perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato)	-	8.044,02
<b>Totale spesa personale 2024 (preventivo)</b>			<b>4.690.680,99</b>
Media triennio (2011 - 2012 - 2013)			5.928.039,22
L'ente rispetta il vincolo relativo alla spesa del personale ?			SI
L'ente rispetta il vincolo relativo alla spesa del personale Circolare MEF 9/2006?			SI
Macroaggregato 1			6.850.820,49
Macroaggregato 2			441.774,25
Macroaggregato 3			31.151,04
Macroaggregato 10 - accantonamento applicazione contrattuale			0,00
<b>TOTALE SPESA DEL PERSONALE non depurata da componenti escluse</b>			<b>7.323.745,78</b>
<b>TOTALE SPESA DEL PERSONALE al netto dell'IRAP</b>			<b>6.881.971,53</b>
componenti escluse dal totale spesa			2.633.064,79

Il Dirigente Dipartimento Pianificazione  
e Sviluppo Organizzativo dell'Ente  
Dott.ssa Anna Maria De Filippis

(Delibera di Giunta)

ALLEGATO ALLA PROPOSTA N. 7736 DEL 12/10/2021

----PARERE TECNICO----

Oggetto:

Piano triennale del fabbisogno di personale (triennio 2022-2024)

PROPONENTE	Pianta organica Gaeta
Ufficio PIANIFICAZIONE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE	

<b>Il Dirigente Responsabile del Servizio Proponente</b>	Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente Deliberazione di Giunta.  Data 18-10-2021 Il Responsabile Anna Maria De Filippis
--	--

=====

<b>ALLEGATO ALLA PROPOSTA N. 7736 del 12/10/2021</b>	<b>Delibera di GIUNTA</b>
--	---------------------------

**OGGETTO:** (Profilo:7736)

Piano triennale del fabbisogno di personale (triennio 2022-2024)

<p align="center"><b>VISTO DEL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA</b></p> <p><b>Parere di regolarità contabile</b> attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267 .</p> <p align="center">Il Dirigente del dipartimento RILASCIA Parere <b>POSITIVO</b></p> <p>Note:</p> <p><b>Gaeta li, 20-10-2021</b></p> <p align="right"><b>Il Dirigente Responsabile del Settore Finanziario MARIA VERONICA GALLINARO</b></p>
--



**COMUNE DI GAETA**  
Provincia di Latina

**IL COLLEGIO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA**

*Alla Giunta Comunale*

*Al Responsabile dei Servizi Finanziari*

**VERBALE / PARERE N. 101/2021 del 20/10/2021**

Oggetto: Parere sulla proposta di Delibera di Giunta Comunale n. 7736 del 15/10/2021 avente ad oggetto **Piano triennale del fabbisogno di personale (triennio 2022-2024)**

L'Organo di Revisione Economico Finanziaria, composto da Dr.ssa Monia Gennari – Presidente- Dr. Francesco Ruggieri – Componente – Dr. Remo Ranellucci – Componente, nominato per il triennio 2019/2022, con deliberazione consiliare n. 66 del 22/11/2019 e n. 72 del 15/12/2020, esecutive, si è riunito in modalità telematica gestita dal Presidente, al fine di rendere il parere richiesto dall'Ente;

**VISTA** la Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale per approvazione Piano Triennale del Fabbisogno del personale (triennio 2022-2024) sottoposta all'esame dell'organo di controllo ai fini dell'acquisizione del parere, di cui all'articolo 239, comma 1, lettera b), del D. Lgs. N° 267/2000;

**VISTA** la Convenzione per la gestione associata dei servizi sociali del Distretto Formia Gaeta, sottoscritta il 21 settembre 2018, con cui sono stati disciplinati i compiti dei comuni aderenti e del comune capofila ed i relativi oneri in termini di ripartizione delle risorse finanziarie e di reperimento delle risorse umane necessarie all'espletamento dei servizi e la realizzazione dei progetti.

**Vista** la normativa richiamata nella proposta di delibera;

**Vista** la nota del Ministero del Lavoro che ha fornito in data 12 febbraio 2021 le istruzioni operative per l'applicazione dei commi da 797 a 804 della legge n. 178/2020 in materia di incentivazioni alle assunzioni di assistenti sociali a tempo indeterminato, ed il Decreto n. 15 del 4.2.2021, con il quale lo stesso Ministero ha dettato i criteri per il riparto di tali contributi, che vengono attribuiti all'Ambito.

**CONSIDERATO** che il documento di programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024 prevede il rispetto dei limiti di spesa e per il personale e dei vincoli imposti dalla normativa vigente e che la spesa totale per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni 2022-2024 è inferiore alla spesa potenziale massima;

**Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 marzo 2020 recante Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni;

**TENUTO CONTO** del Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**PRESO ATTO** dei favorevoli pareri di regolarità tecnica e contabile rilasciati dai dirigenti preposti;

**CONSIDERATO** che il nuovo piano occupazionale 2022-2024 prevede complessivamente 11 posti da ricoprire, oltre quelli non rientranti nei limiti di spesa, mediante:

- concorso pubblico o utilizzo graduatorie;
- mobilità volontaria;
- avviamento di personale appartenente alle categorie protette ex L. n. 68/1999;

così individuati

PERSONALE	ANNO 2022 numero	Importo stimato 2022	ANNO 2023 numero	Importo stimato 2023	ANNO 2024 numero	Importo stimato 2024
personale in quiescenza	2	€ 65.964,72	2	€ 70.871,53		

ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO 2022						
Prof. professionale	Modalità di reclutamento	CTG	N.	Spesa unitaria annuale (compresi oneri)	Spesa totale annuale (compresi oneri)	
Assistente sociale	Mobilità/utilizzo graduatorie/concorso	D	2	€ 33.617,20	€ 67.234,40	
Istruttore amministrativo part time 18h	Mobilità/utilizzo graduatorie/concorso	C	4	€ 15.433,23	€ 61.732,90	
Istruttore Tecnico	Categorie protette per disabili assunzione obbligatoria L.68/99 art.1 tramite Centro per l'impiego	C	2	€ 30.866,45	€ 61.732,90	
Istruttore direttivo tecnico	Categorie protette per disabili assunzione obbligatoria L.68/99 art.1 tramite centro per l'impiego	D	1	€ 33.617,20	€ 33.617,20	
TOTALE			9		€ 224.317,38	

ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO 2023					
Prof. professionale	Modalità di reclutamento	CTG	N.	Spesa unitaria annuale (compresi oneri)	Spesa totale annuale (compresi oneri)
Istruttore Amministrativo	Mobilità/utilizzo graduatorie/concorso	C	1	€ 30.866,45	€ 30.866,45
TOTALE			1		€ 30.866,45

ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO 2024					
Prof. professionale	Modalità di reclutamento	CTG	N.	Spesa unitaria annuale (compresi oneri)	Spesa totale annuale (compresi oneri)
Istruttore Amministrativo	Categorie protette per disabili assunzione obbligatoria L.68/99 art.1 tramite centro per l'Impiego	C	1	€ 30.866,45	€ 30.866,45
TOTALE			1		€ 30.866,45


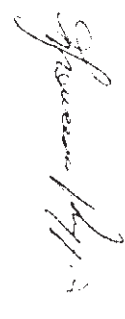

esprime

PARERE FAVOREVOLE

per quanto di competenza, sulla proposta di deliberazione n. 7736 del 15/10/2021 avente ad oggetto  
Piano triennale del fabbisogno di personale (triennio 2022-2024).

Il Collegio di Revisione Economico Finanziaria

Dr. ssa Monia Gemari (Presidente)    Dr. Francesco Ruggieri    Dr. Remo Ranellucci





**ATTESTAZIONE di INIZIO PUBBLICAZIONE**  
**Allegato alla DELIBERA di GIUNTA COMUNALE**  
**N. 158 del 21/10/2021**

**OGGETTO:** **N.profilo 7736**  
**Piano triennale del fabbisogno di personale (triennio 2022-2024)**

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

certifica che, ai sensi dell'art. 124 - comma 1 - del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il presente atto viene pubblicata all'Albo pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal giorno 29-10-2021.

E' esecutivo perchè dichiarato immediatamente eseguibile (art.134 - comma - 4 del Dec. Lgs. 18/08/2000 n.267).

**il Segretario Comunale**  
**Paola Paoletti**

Gaeta, 29-10-2021

Il Segretario Generale  
Avv. Antonella Marra