



**COMUNE DI GAETA**  
(Provincia di Latina)

**DIPARTIMENTO CULTURA E BENESSERE SOCIALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N 212 DEL 19/09/2016**

**Oggetto:** Nomina della Commissione per l'affidamento del servizio di noleggio, installazione, manutenzione e smontaggio delle Luminarie Natalizie.

**IL DIRIGENTE**

**Premesso** che con Determinazione Dirigenziale n. 199 del 01/09/2016, esecutiva a norma di legge, è stata indetta gara per l'affidamento del servizio di noleggio, installazione, manutenzione e smontaggio delle luminarie natalizie 2016/2017 mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 c. 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m., con procedura di acquisto tramite RDO sul MePA con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016;

**Dato atto** che l'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e s.m. nel ribadire la necessità della commissione giudicatrice nel caso in cui l'appalto o la concessione debbano essere aggiudicati secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prevede, al terzo comma, che i commissari verranno *"scelti fra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC"*.

In attesa dell'istituzione dell'albo dei commissari, gestito ed aggiornato *"secondo criteri individuati con apposite determinazioni"* dall'Autorità Anticorruzione, le stazioni appaltanti operano nel regime transitorio secondo il chiarimento esplicitato nel co. 12 dell'art. 77 riportato, con testo identico, al co. 12 dell'art. 216 del Codice dei contratti.

Ai sensi della norma predetta, si dispone che *"fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione (. . .) la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante"*.

Per gli appalti di valore inferiore alla soglia comunitaria (individuata all' art. 35 in base alla tipologia di appalto) nonché per quelli di minore complessità (specie nel caso di procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione), la Stazione Appaltante può nominare componenti interni nel rispetto del principio di rotazione (art. 77).

La nomina e la costituzione -a pena di invalidità anche degli atti compiuti -deve avvenire dopo la scadenza del termine utile per presentare le offerte al fine di evitare pericolosi condizionamenti

sulla regolarità della procedura che potrebbero derivare da una conoscenza anticipata dei nomi dei componenti dell'organo collegiale.

**Dato atto** che il termine di ricezione delle offerte è scaduto il 16/09/2016;

**Ritenuto** di dover provvedere alla nomina della Commissione giudicatrice per la gara *de quo*;

**Visto** l'art. 107 del d. Lgs. 267/2000 che attribuisce ai dirigenti la presidenza delle commissioni e la responsabilità delle procedure di appalto e concorso e conseguentemente anche la nomina delle Commissioni di gara;

**Visto** che la Commissione esaminatrice sarà così costituita:

Presidente: Dott. Fusco Pasquale – Dirigente del Dipartimento Cultura e Benessere Sociale;

Componenti: Dott.ssa De Filippis Anna Maria – Funzionario;

Ing. Massimo Monacelli – Funzionario;

Segretaria: Dott.ssa Silvia Campino – Istruttore Amministrativo

i cui membri non versano nelle cause di incompatibilità e conflitto di interessi ai sensi della L. 190/2012, del D. Lgs. 39/2013, e del D. Lgs. 50/2016.

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;

**Dato atto** che non occorre acquisire il visto di regolarità contabile ed il visto di copertura monetaria;

**Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 18/12/2015 di approvazione del Bilancio di Previsione 2016/2018;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 09/06/2016 di approvazione ed assegnazione del PEG 2016;

#### DETERMINA

1. di nominare quali membri della commissione esaminatrice degli atti inerenti la gara per l'affidamento del servizio di noleggio, installazione, manutenzione e smontaggio delle Luminarie Natalizie i seguenti componenti:

Presidente: Dott. Fusco Pasquale – Dirigente del Dipartimento Cultura e Benessere Sociale;

Componenti: Dott.ssa De Filippis Anna Maria – Funzionario;

Ing. Massimo Monacelli – Funzionario;

Segretaria: Dott.ssa Silvia Campino – Istruttore Amministrativo;

2. di dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva in quanto non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000;
3. di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio del Comune per 10 giorni consecutivi.

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

F.to (Dott.ssa Campino Silvia)

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO

F.to (Dott. Fusco Pasquale)

**VISTO DEL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO  
CULTURA E BENESSERE SOCIALE**

**Visto di compatibilità monetaria** attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

Gaeta, 19/09/2016

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO  
F.to (*Dott. Fusco Pasquale*)

**VISTO DEL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO  
PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA**

**Visto di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267. NON DOVUTO.

Gaeta, 19/09/2016

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO  
F.to (*Dott. Fusco Pasquale*)

Capitolo      -----	Imp. n°      -----	€.      -----
---------------------	--------------------	---------------

**Visto di copertura monetaria** attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009. NON DOVUTO.

Gaeta, 19/09/2016

☐ POSITIVO

☐ NEGATIVO

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO  
F.to (*Dott. Fusco Pasquale*)

Su attestazione del messo comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno \_\_\_\_\_ per 10 giorni consecutivi.

F.to (Il Messo Comunale)                      lì, \_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a.

1. Giunta Comunale;
2. Ragioneria;
3. Segreteria,
4. Albo Pretorio;

E' copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

L'Istruttore Amministrativo  
F.to(*Dott.ssa Silvia Campino*)