



## COMUNE DI GAETA

N. 16696

19 MAR 2015

Prot. n. del

**Oggetto:** Individuazione Responsabile degli atti gestionali del Coordinamento Tecnico – Gestionale di cui all'art. 3, comma 3, "Convenzione per la Gestione Associata dell'Ufficio del Giudice di Pace di Gaeta".

### IL SINDACO

#### Premesso

- che l'art. 1, comma 2 del D. L. n. 138/2011, coordinato con la Legge di conversione n. 148/2011, nonché con i Decreti Legislativi n. 155 e 156 del 07/09/2012, ha stabilito, al fine di realizzare risparmi di spesa ed incremento dell'efficienza, la soppressione dell'Ufficio del Giudice di Pace della sede di Gaeta e della Sezione Distaccata del Tribunale di Gaeta ed il contemporaneo trasferimento della competenza di entrambi gli Uffici presso la sede di Cassino;
  - che il D. Lgs.vo del 7 settembre 2012 n. 156, all'art. 3, comma 2, stabilisce che: *gli Enti interessati entro 60 giorni dalla pubblicazione delle tabelle relative agli elenchi degli uffici soppressi, anche consorziati tra loro, possono richiedere il mantenimento degli Uffici del Giudice di Pace con competenza sui rispettivi territori anche tramite eventuale accorpamento, facendosi carico delle spese di funzionamento e di erogazione del servizio di giustizia nelle relative sedi, ivi incluso il fabbisogno di personale di personale amministrativo che sarà messo a disposizione degli Enti medesimi;*
  - che la Direttiva pubblicata dal Ministero della Giustizia in data 28/02/2013 e sul sito del Ministero della Giustizia e sul Bollettino Ufficiale del Ministero al n. 4 detta le istruzioni ai fini del mantenimento degli Uffici del Giudice di Pace con oneri a carico degli enti locali;
  - che il Decreto del Ministro della Giustizia, 7 marzo 2014 - Individuazione delle sedi degli Uffici del Giudice di Pace ai sensi dell'articolo 3 del D. Lgs.vo n. 156/2012, G.U. n. 87 del 14/04/2014 – S. G. – S.O. n. 36, il quale, agli artt. 5 e 6, individua gli uffici definitivamente soppressi e quelli che, in accoglimento delle istanze formulate dagli enti locali, dovranno essere mantenuti a totale carico di questi ultimi con riferimento alle spese di funzionamento e di erogazione del servizio, incluso il fabbisogno di personale amministrativo, e attraverso successive cadenze temporali, determina la tempistica dell'intero intervento di attuazione fino al suo totale esaurimento;
- Vista** la Circolare del Ministero della Giustizia del 08/04/2014 con oggetto "passaggio Uffici del Giudice di Pace ai Comuni. Articolo 3 del D. Lgs. n. 156/2012;
- Vista** la nota del 9 maggio 2014 del Ministero di Giustizia dalla quale si evince che l'accorpamento di due o più uffici del Giudice di Pace deve prevedere necessariamente l'intera pregressa competenza territoriale di ogni singolo ufficio;

**Visto** il D. M. 10.11.2014 con il quale sono stati individuati gli Uffici del Giudice di Pace mantenuti ai sensi del D. Lgs. n. 156/2012 e la nota prot. n. 43459 del 10/12/2014 della Corte di Appello di Roma ai fini del completamento della procedura di mantenimento degli U. del G. di Pace a Gaeta;

**Vista** la Deliberazione della C. C. n. 30 del 30 maggio 2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione tra Comuni per la Gestione Associata dell'Ufficio del Giudice di Pace di Gaeta;

**Vista** la Deliberazione di C. C. n. 77 del 25/11/2014, con la quale l'Amministrazione prende atto delle modifiche apportate allo schema di convenzione da parte del Comune di Formia;

**Preso atto** che i Comuni di Formia, di Itri e di Ventotene hanno aderito alla Convenzione per il mantenimento dell'Ufficio del Giudice di Pace presso il Comune di Gaeta;

**Preso atto** che il giorno 9 dicembre 2014 è stata siglata dai Comuni aderenti, la Convenzione per la Gestione Associata dell'Ufficio del Giudice di Pace di Gaeta con relativo allegato "A" (Prospetto riepilogativo spesa annua mantenimento Uffici del Giudice di Pace di Gaeta anno 2014 - 2015);

**Preso atto** del Verbale della Conferenza dei Sindaci del 16/12/2014 di costituzione del Coordinamento Tecnico- Gestionale di cui all'art. 3, comma 3, della suddetta Convenzione, il quale recita: *"il Coordinamento Tecnico è composto dal Funzionario Responsabile del Dipartimento Finanziario del Comune di Gaeta, da un Funzionario del Settore Bilancio del Comune di Formia, .....di Itri, .....di Ventotene"*;

**Considerato** che l'art. 3, al comma 2°, della Convenzione dispone che *"gli atti gestionali del Coordinamento Tecnico competono al Responsabile del Servizio Comunale, individuato con Decreto del Sindaco del Comune di Gaeta, quale Comune Capofila e sono emanati attraverso Determinazioni del Dipartimento/Settore o Servizio di cui lo stesso è Responsabile"*;

**Ritenuto** necessario provvedere, ciò al fine di garantire il normale svolgimento delle funzioni e delle attività proprie del Coordinamento Tecnico - Gestionale di cui all'art. 3 della Convenzione per la Gestione Associata dell'U. del G. di Pace di Gaeta, alla individuazione del Dirigente del Dipartimento Programmazione Economica e Finanziaria del Comune di Gaeta, Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro, quale Responsabile, componente del Coordinamento Tecnico, a cui verranno demandati gli atti gestionali e l'emanazione delle determinazioni funzionali al mantenimento dell'Ufficio del Giudice di Pace di Gaeta, così come disposto dal comma 2°, art. 3 della suddetta Convenzione;

**Visto** l'art. 109 del T. U. E. L. n° 267/2000 che, per il conferimento delle funzioni dirigenziali prevede al comma 1: *"Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato ai sensi dell'art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco o del Presidente della Provincia"* e, pertanto, riconosciuta la propria competenza quale Sindaco del Comune Capofila;

**Visto** il D. Lgs 30 marzo 2001 n° 165

**Visto** il D. Lgs. n° 267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il CCNL Area della Dirigenza;



## DECRETA

**Di nominare**, per i motivi di cui in narrativa, con decorrenza immediata, la **Dirigente Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro**, nata a Formia (LT) il 03/02/1973 e residente a Gaeta (LT) in Via Atratina, n. 42, C. F. GLLMVR73B43D708J, quale componente del Coordinamento Tecnico, quale Responsabile Finanziario per l'espletamento degli atti gestionali del Coordinamento Tecnico – Gestionale di cui all'art. 3, comma 2°, ciò al fine di assicurare il mantenimento ed il funzionamento dell'Ufficio del Giudice di Pace di Gaeta;

**Di stabilire** che per ciò che attiene alla manutenzione dei locali destinati alla sede dell'Ufficio del Giudice di Pace di Gaeta siti in Via Calegna, il Dirigente incaricato si avvarrà del supporto tecnico del servizio manutenzione del Comune di Gaeta nella persona del Funzionario Geom. Pasquale Petrone;

**Di stabilire** che alla Dirigente sono attribuite tutte le funzioni ricadenti nei compiti previsti dall'art. 3, intitolato "Coordinamento Tecnico – Gestionale e dalla Convenzione siglata il 09/12/2014, che ancorché non meglio indicate nel presente provvedimento, sono naturale conseguenza dell'espletamento dei compiti del Coordinamento Tecnico – Gestionale stesso, teso a programmare ed attuare tutti i procedimenti amministrativi afferenti la gestione del nuovo servizio convenzionato del Giudice di pace;

**Di notificare** il presente provvedimento al Dirigente Incaricato ed al Geom. Pasquale Petrone, ed ai componenti del Coordinamento Tecnico - Gestionale dei Comuni aderenti alla suddetta Convenzione a mezzo del Servizio Messi;

## DA ATTO

**Che** copia del presente provvedimento, per conoscenza, venga trasmessa al Sindaco ed al Segretario Generale dei Comuni aderenti alla Convenzione per la gestione del nuovo Servizio convenzionato del Giudice di Pace di Gaeta;

**Che** copia del presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio, per mera pubblicità dichiarativa.

Gaeta, 19 MAR 2015

Il Sindaco  
(Dr. Mitrano Cosmo)

Visto per accettazione  
Dirigente Dott.ssa M.V. Gallinaro

Visto per accettazione  
Funzionario Geom. P. Petrone