

Comune di Gaeta

(Provincia di Latina)

Contratto

Affidamento gestione dei servizi di:

- **LOTTO A. assistenza scolastica e comunicazione, assistenza sul pullmino per il trasporto scolastico - CIG. 4808856980**
- **LOTTO B. assistenza presso l'Asilo Nido Comunale per il residuo anno solare scolastico – CIG. 4808919D7C**

per il periodo decorrente dall'01/11/2013 e fino al 31/12/2013.

Ditta: PARSIFAL Consorzio di Cooperative Sociali – Società Cooperativa Sociale ONLUS, sede legale in Via Viale Mazzini, n° 25 – 33 – 03100–Frosinone - codice fiscale e partita IVA: 01923720591.

Importo netto € 63.345,99 oltre IVA 4% per un importo complessivo di € 65.879,83

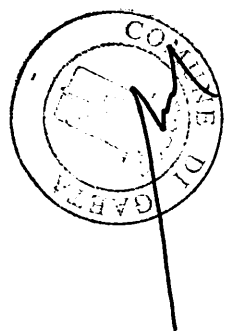
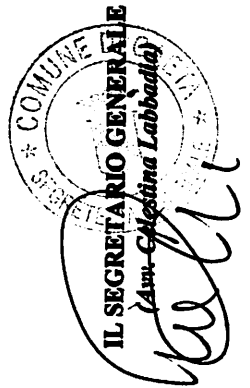
Repertorio n. 19 del 6 dicembre 2013

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilatredici il giorno sei del mese di dicembre, in Gaeta e nella Residenza Comunale ubicata in P.zza XIX Maggio, n° 10

AVANTI A ME

Avv. Celestina Labbadia, Segretario Generale del Comune di Gaeta, autorizzato a rogare gli atti in forma pubblica amministrativa, ai sensi



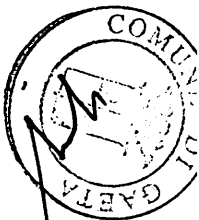
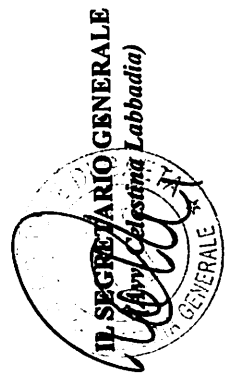
dell'art. 97, comma 4, lett. c) del D. Lgs.vo 18-08-2000 n. 267, domiciliato per la mia carica presso la sede comunale, aventi i requisiti di legge,

SONO COMPARSI

da una parte il Sig. Antonio Zangrillo Gallinaro, nato a Formia il 07/11/1951, Dirigente del Dipartimento V° Servizi Sociali-Cultura-Pubblica Istruzione-Turismo e Sport del Comune di Gaeta, il quale, ai sensi dell'articolo 107 del D. Lgs.vo 18-08-2000 n. 267, agisce e stipula esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Gaeta (C. F.: 00142300599);

dall'altra il Sig. Renato Incitti, nato a Frosinone il 06/11/1971, C.F.:NCTRNT71S06D810F, residente ad Alatri, vicolo Sant'Antonio Abate n. 3, il quale, nella qualità di Procuratore e Direttore Generale, giusta Procura Institoria del 11.07.2013, Rep. N. 57919 del 03/08/2011, raccolta n. 21618, registrato a Frosinone il 18/07/2011 serie 1T n. 5083, in atti al prot. n. 48510 del 05/12/2013, interviene, agisce e stipula esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del PARSIFAL Consorzio di Cooperative Sociali – Società Cooperativa Sociale ONLUS, sede legale in Via Viale Mazzini, n° 25 – 33 – 03100–Frosinone - codice fiscale e partita IVA: 01923720591 – REA 135153.

I predetti comparenti, della cui identità persona e capacità giuridica io, Segretario Rogante, sono personalmente certo, rinunciano con il mio consenso, all'assistenza dei testimoni, come ne hanno facoltà per il disposto dell'art. 48 della legge notarile.



A handwritten signature, likely of the Segretario Rogante, written in ink.

PREMESSO

Che con Determinazione Dirigenziale n. 249/V del 21/10/2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato lo schema del presente contratto, ed è stato affidato al PARSIFAL Consorzio di Cooperative Sociali – Società Cooperativa Sociale ONLUS, sede legale in Via Viale Mazzini, n° 25– 33 – 03100 – Frosinone - codice fiscale e partita IVA: 01923720591- REA 135153, la gestione dei servizi di:

- A. assistenza scolastica e comunicazione, assistenza sul pullmino per il trasporto scolastico;
- B. assistenza presso l'Asilo Nido Comunale per il residuo anno solare scolastico;

per mesi due a decorrere dall'01/11/2013 e fino al 31/12/2013 ed è stato determinato il valore del contratto stesso pari ad € 65.879,83 IVA 4% inclusa, così distinto per i servizi sopra citati:

LOTTI	Importo oltre IVA 4%	Importo comprensivo di IVA 4%
Lotto A - servizio di assistenza scolastica e comunicazione, assistenza sul pullmino per il trasporto scolastico;	€ 46.807,49	€ 48.679,79
Lotto B - per il servizio di assistenza presso l'Asilo Nido Comunale;	€ 16.538,50	€ 17.200,04
TOTALE	€ 63.345,99	€ 65.879,83

La suddetta spesa di € 65.879,83 IVA 4% inclusa trova copertura in quota parte nei rispettivi capitoli del relativo bilancio finanziario;

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Eleonora Lebbadia



2013

Che per il servizio di cui è stata acquisita certificazione di regolarità contributiva, DURC, rilasciata dalla sede INAIL - INPS di Latina documento n. 26127430 emesso in data 06/09/2013, in atti al prot. n. 48510 del 05/12/2013, da cui risulta che l'impresa risulta in regola con il versamento dei contributi dovuti;

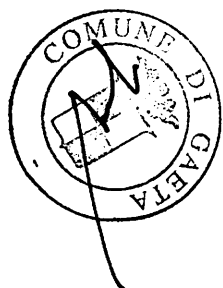
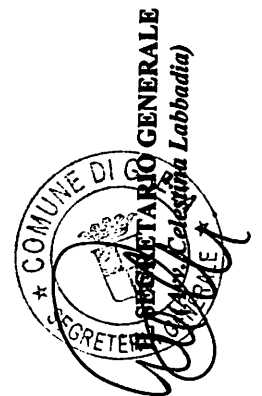
Che è stata acquisita certificazione dalla Camera di Commercio di Frosinone, prot. Ns. rif. n. 42505 del 25/10/2013, doc. n° 36404276 e non sono emerse le cause interdittive di cui all'art. 10 della Legge 31/05/1965, n. 575 e all'art. 4 del D.L. 8 agosto 1994, n. 490;

Che l'Amministrazione, con raccomandata A.R. prot. n. 21977 del 24/05/2013, ha presentato richiesta di informazione/comunicazione Antimafia ai sensi dell'art. 83 e ss. del D. Lgs.vo n.159/20 e s.m.i., art. 10 DPR n. 525/98, e stabilisce che il contratto si intenderà automaticamente risolto (clausola risolutiva espressa) nell'eventualità che le informazioni fornite dalla Prefettura di Latina concernenti i reati di mafia risultino positive;

Che l'Amministrazione ha acquisito dal SIC del Ministero della Giustizia, il Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato n° 61/2013 dal quale risulta - nulla - relativamente al PARSIFAL Consorzio di Cooperative Sociali – Società Cooperativa Sociale ONLUS;

Che la Società ha presentato la seguente documentazione in atti al prot. n. 21813 del 23/05/2013:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà DPR n. 445/2000 sull'inesistenza di atti di liquidazione, di fallimento, altre



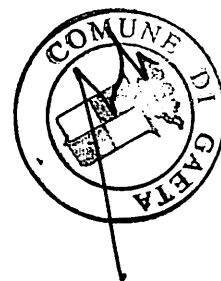
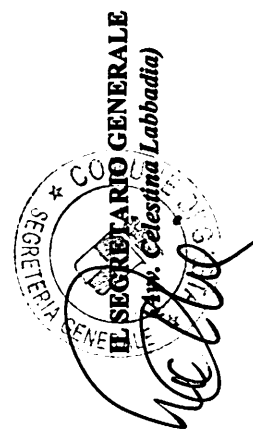
[Handwritten signature]

procedure concorsuali, domanda di concordato, e della insussistenza di divieto, di decadenza, o di sospensione previste dall'art. 10 della L. n. 575/1965 sia per i soci del consorzio che per i rappresentanti legali delle cooperative costituenti lo stesso;

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di notorietà ai sensi degli artt. 46 del DPR n. 445/2000 sull'inesistenza di carichi pendenti sia per i soci del consorzio che per i rappresentanti legali delle cooperative costituenti lo stesso;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di notorietà ai sensi degli artt. 46 del DPR n. 445/2000 sull'informativa antimafia per i soci del consorzio ed i familiari conviventi di cui all'art. 82 e ss. del D. Lgs.vo n. 159/2011;

Che la Società ha prodotto, a garanzia del pieno adempimento degli obblighi contrattuali, cauzione definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale a mezzo di Polizza Fideiussoria n. 00A0405436 con scadenza al 31/12/2013, rilasciata dalla Società Groupama Assicurazioni SPA – Agenzia di Gaeta N00116, in atti al prot. N. 48510 del 05/12/2013, giusta certificazione di qualità ISO 9001:2008 n. 10-Q10016-TIC rilasciata dalla TUV INTERCERT SAAR con scadenza il 03/01/2016;

Che la Ditta ha presentato polizza assicurativa, acquisita agli atti con prot. n. 42506 del 25/10/2013 n. 102445198 stipulata presso la Società Unipol Assicurazioni– Divisione UGF Navale Assicurazioni - Agenzia 2946 di Latina - contro i rischi di responsabilità civile, intestata alla Cooperativa Sociale Astrolabio a cui fa riferimento il personale utilizzato per l'espletamento del servizio oggetto del presente contratto;



Handwritten signature.

Che la Società ha provveduto al pagamento di € 698,17 quali spese contrattuali giusto bonifico effettuato in data 05/12/2013 giusto C.R.O. n. 13819056506, dalla Banca Monte Dei Paschi Di Siena SPA;

Che la Società ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato e nello specifico: Banca UNIPOL - Agenzia di Frosinone - IBAN: IT90J0312714800000000000243 e che la persona autorizzata ad operare sul conto è Antonio Di Biase C. F. DBSNTN68R28H501C ;

Che sono stati rispettati i termini di cui all'art. 11 comma 10 del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

TANTO PREMESSO

Volendosi ora determinare le norme e condizioni che debbono regolare il servizio in argomento, tra il Comune di Gaeta e la Ditta PARSIFAL Consorzio di Cooperative Sociali – Società Cooperativa Sociale ONLUS come sopra costituita, si conviene e si stipula quanto appresso:

Art. 1) La narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2) Il Comune di Gaeta, come sopra rappresentato, affida alla Ditta del PARSIFAL Consorzio di Cooperative Sociali – Società Cooperativa Sociale ONLUS, sede legale in Via Viale Mazzini, n° 25 – 33 – 03100– Frosinone - codice fiscale e partita IVA: 01923720591 - REA 135153, come sopra costituita, che accetta, i servizi sopra descritti.

Art. 3) La proroga concernente l'affidamento del servizio avrà durata dall'01/11/2013 e fino al 31/12/2013.

IL SEGRETARIO GENERALE
(C. F. / Celestina Labbadia)



(Signature)

Art. 4) Il servizio di assistenza domiciliare in favore di anziani, disabili e nuclei familiari in difficoltà sarà svolto nei giorni settimanali non festivi. Non verranno in alcun caso retribuite le ore non prestate, in violazione dell'obbligo d'immediate sostituzioni dei propri operatori in servizio di cui al successivo art. 5.

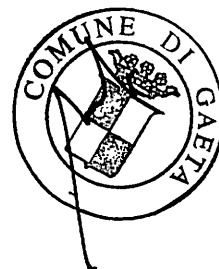
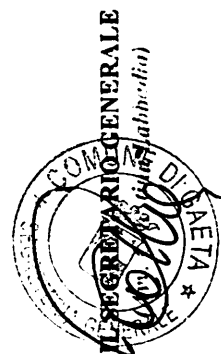
Art. 5) La finalità del servizio di assistenza scolastica, assistenza nel servizio di trasporto scolastico (**Lotto A**) sono le seguenti:

Il Servizio di Assistenza Scolastica mira ad affrontare situazioni di alunni residenti nel Comune di Gaeta, che frequentano l'Asilo Nido Comunale o la Scuola dell'obbligo, i quali si trovino in una condizione di handicap/disabilità e che necessitano dell'affiancamento di personale con qualifica di assistente tutelare o alla comunicazione, in aggiunta al personale docente.

Il Servizio di Assistenza nel Trasporto Scolastico è volto a facilitare la frequenza scolastica dell'alunno diversamente abile e viene assicurato mediante l'utilizzo di un automezzo di proprietà del Comune di Gaeta, guidato da un dipendente comunale. Sull'automezzo è prevista la presenza di un assistente adibito all'ausilio ed all'accompagnamento dell'alunno diversamente abile.

Servizi ausiliari presso l'Asilo Nido Comunale (**Lotto B**).

L' Asilo Nido, destinato a bambini fino a 3 anni, è un servizio socio-educativo, finalizzato, tra l'altro, a facilitare l'inserimento lavorativo della



A handwritten signature, possibly 'Sant'.

donna. Le prestazioni riguardano l'espletamento dei servizi di cucina, pulizia degli ambienti, servizi di lavanderia e guardaroba.

Art. 6) Per l'espletamento dei servizi, oggetto del presente contratto, la Ditta Appaltatrice dovrà:

Lotto A - Per l'espletamento del servizio di trasporto dell'utenza, richiesto limitatamente alle esigenze rilevate dal Servizio Sociale Professionale Comunale, la Ditta Appaltatrice dovrà fornire un operatore in possesso di idonea patente di guida BK. Per l'adempimento del servizio di assistenza alla comunicazione per soggetti audiolesi, la Ditta Appaltatrice dovrà fornire personale in possesso dell'attestato di qualifica di "Il livello della lingua italiana dei segni" rilasciato dall'Ente Nazionale per la Protezione e l'Assistenza dei Sordomuti.

La Ditta Appaltatrice dovrà comunicare entro 15 giorni ogni variazione definitiva del personale. Dovrà essere garantita la continuità del servizio anche in caso di assenza temporanea di uno o più operatori, provvedendo alla sostituzione di altre idonee unità lavorative di pari qualifica. In ogni caso, qualora la Ditta Appaltatrice, a causa di eventi imprevedibili, non fosse in grado di garantire parte del servizio programmato, è tenuta ad informare immediatamente l'ufficio dei Servizi Sociali Professionali del Comune e comunque, a ripristinare il servizio non oltre il giorno successivo, previa detrazione dal monte ore del servizio non prestato. La Ditta Appaltatrice si impegna a sostituire il personale che dovesse risultare inidoneo allo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente



[Handwritten signature]

atto e a pena di decadenza dal contratto, dovrà corrispondere ai dipendenti il trattamento economico contrattuale previsto dagli accordi nazionali di lavoro, osservando tutte le norme di legge in materia previdenziale e assistenziale.

Art. 7) La Ditta Appaltatrice dovrà garantire la partecipazione dell'operatore durante le riunioni dei vari Servizi di appartenenza (GLH, riunioni SAD, Asilo Nido, incontri con SMI ASL) da ritenersi parte integrante del servizio oggetto del presente contratto. Inoltre dovrà prendere parte con i propri operatori, in integrazione con gli operatori comunali del servizio di assistenza domiciliare, agli incontri di programmazione e verifica dell'attività svolta, stabiliti periodicamente e diretti dagli operatori sociali del Comune preposti al settore. La Ditta Appaltatrice, d'intesa con l'Amministrazione comunale, si impegna a garantire l'aggiornamento professionale e la formazione degli operatori con oneri a proprio carico.

Art. 8) L'Ufficio dei Servizi Sociali del Comune predispone il piano generale degli interventi di assistenza sociale, sulla base dei bisogni rilevati dagli operatori sociali, previo apposito incontro tra il servizio sociale ed il responsabile della Ditta Appaltatrice, in conformità alle effettive esigenze del servizio valutate dal Servizio Sociale Professionale del Comune. La Ditta Appaltatrice si dovrà impegnare, di norma, ad assicurare la continuità della prestazione del medesimo operatore presso gli utenti, ove ritenuto necessario.



[Handwritten signature]

Art. 9) I servizi e le ore non effettuate a seguito di scioperi dei dipendenti della Ditta Appaltatrice saranno detratti dal computo mensile. La stessa è tenuta a dare comunicazione preventiva e tempestiva, nonché ad assicurare in ogni caso i servizi ritenuti di emergenza dall'Amministrazione.

Art. 10) I pagamenti alla Ditta Aggiudicataria saranno effettuati a seguito di presentazione di regolare fattura, alla quale dovrà essere allegato il prospetto delle ore effettuate ed avverrà mensilmente, a mezzo di disposizione dirigenziale. Alla fattura dovrà essere allegata una relazione riepilogativa sull'andamento del servizio stesso.

Art. 11) Il servizio viene affidato ed accettato sotto l'osservanza, piena ed inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità dedotti e risultanti dal presente contratto.

Art. 12) Il corrispettivo dovuto dal Comune di Gaeta alla Ditta Appaltatrice per l'intero periodo del contratto, resta determinato in € 65.879,83 inclusa IVA al 4%. La predetta spesa trova copertura in quota parte ai rispettivi capitoli del bilancio di competenza, giusta gli impegni assunti con le relative determinazioni dirigenziali.

Art. 13) A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi tutti assunti con il presente contratto, la Ditta Aggiudicataria costituisce cauzione definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale a mezzo di Polizza Fideiussoria n. 00A0405436 con scadenza al 31/12/2013, rilasciata dalla Società Groupama Assicurazioni SPA – Agenzia di Gaeta N00116, in

SEGRETERIO GENERALE
(Prof. Celestina Labbadia)

22

22

atti al prot. 48510 del 05/12/2013, giusta certificazione di qualità ISO 9001:2008 n. 10-Q10016-TIC rilasciata dalla TUV INTERCERT SAAR con scadenza il 03/01/2016.

Art. 14) Nel caso d'inadempienze contrattuali, l'Amministrazione stipulante avrà diritto di valersi, di propria autorità, della cauzione come sopra prestata e la ditta contraente dovrà reintegrarla nel termine che le sarà prefissato, qualora il Comune abbia dovuto, durante l'esecuzione dell'appalto, valersi in tutto o in parte di essa.

Art. 15) E' fatto assoluto divieto alla Ditta concessionaria di cedere il presente contratto o di subappaltare, in tutto o in parte, il servizio affidato.

Art. 16) La Ditta Appaltatrice è l'unica responsabile dei danni eventualmente arrecati a persone o cose in dipendenza al servizio affidatogli, restando a suo completo ed esclusivo carico ogni eventuale provvedimento ed ogni cura ad evitare detti danni.

Art. 17) A garanzia di eventuali danni che possano essere arrecati agli utenti, nell'espletamento ed in conseguenza del servizio di cui trattasi, sollevando fin d'ora l'Amministrazione Comunale, è stata presentata polizza assicurativa, acquisita agli atti con prot. n. 42506 del 25/10/2013 n. 102445198 stipulata presso la Società Unipol Assicurazioni- Divisione UGF Navale Assicurazioni - Agenzia 2946 di Latina - contro i rischi di responsabilità civile, intestata alla Cooperativa Sociale Astrolabio a cui fa riferimento il personale utilizzato per l'espletamento del servizio oggetto

IL SEGRETARIO GENERALE
Cecilia Labbadia

FTA

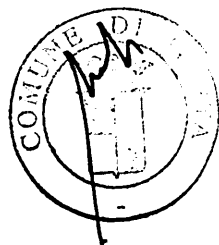
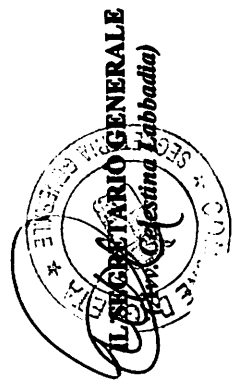
FTA

del presente contratto da ritenersi valida per la gestione dei servizi di seguito specificati:

- **LOTTO A.** assistenza scolastica e comunicazione, assistenza sul pullmino per il trasporto scolastico;
- **LOTTO B.** assistenza presso l'Asilo Nido Comunale per il residuo anno solare scolastico.

Art. 18) A tutti gli effetti del presente contratto, la costituita Ditta elegge domicilio legale presso la residenza Comunale di Gaeta. Tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione dipendente dal presente contratto, su istanza dell'Amministrazione, saranno fatte a mezzo Messo Comunale, ovvero mediante lettera raccomandata alla ditta appaltatrice o alla persona che la rappresenta.

Art. 19) Ai fini fiscali le parti dichiarano che il servizio di cui al presente contratto è soggetto al pagamento dell'I.V.A. e pertanto si richiede la registrazione in misura fissa. La registrazione del contratto avverrà con modalità telematica ai sensi dell'art. 3 bis del D. Lgs.vo n. 463/1997 e gli obblighi fiscali saranno assolti secondo le modalità di cui all'art. 21, comma 5, del D. Lgs.vo n. 82/2005. L'imposta di bollo è assolta con le modalità telematiche, ai sensi del D. M. 22 febbraio 2007, mediante Modello Unico Informatico (M.U.I.), per l'importo forfettario di 45,00.



Handwritten signature

Art. 20) Il presente contratto, mentre impegna sin d'ora la Ditta Appaltatrice, diverrà impegnativo per l'Amministrazione Comunale dopo il suo perfezionamento.

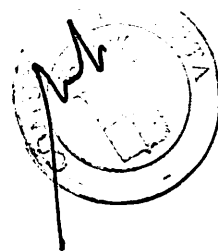
Art. 21) Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto, nessuna esclusa od eccettuata, sono a totale carico della Ditta Appaltatrice, che a tale scopo dimostra di avere depositato presso la Tesoreria Comunale la somma di € 698,17 giusto bonifico bancario effettuato in data 05/12/2013, salvo conguaglio.

Art. 22) Il PARSIFAL, poiché ONLUS di diritto in quanto Consorzio di Cooperative Sociale è, pertanto, esente dalle imposte di bollo ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 460/97 e s.m.i.

Art. 23) L'appaltatore assume gli obblighi di cui all'art. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. Tale impegno dovrà essere assunto anche in eventuali contratti di subappalto.

Art. 24) Il presente contratto s'intenderà *ope legis* risolto (clausola risolutiva espressa) in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite in difformità di quanto disposto dal comma 8 art. 3 L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i..

Art. 25) Le disposizioni previste in materia di tracciabilità dalla L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. si applicano anche in ipotesi di cessione del credito così come precisato nella determinazione dell'A.V.C.P. n. 10 del 22/12/2010.



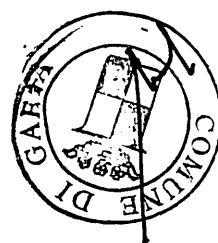
Art. 26) Per quanto non previsto e convenuto nel presente contratto, le parti faranno riferimento al capitolato d'appalto ed alle disposizioni vigenti, ancorché non richiamate nel presente atto.

Il Segretario Generale, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, informa la Ditta che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Le parti si danno inoltre reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato in modalità elettronica, conformemente a quanto disposto dall'art. 11, comma 13, del Codice Contratti D. Lgs. vo n. 163/2006, così come modificato dal D. L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con Legge 17 dicembre 2012, n. 221, e dal D. Lgs.vo n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, dalla L. n. 89/1913 come modificata dal D. Lgs.vo n. 110/2010.

E richiesto, io Segretario Comunale del Comune di Gaeta, ho ricevuto il presente atto, del quale ho dato lettura alle parti, che lo hanno dichiarato conforme alla loro volontà, dispensandomi dalla lettura degli atti richiamati, dei quali prendono visione e confermano l'esattezza e che dichiarano parte integrante e sostanziale del contratto stesso anche se ad esso materialmente non allegati. Dopo di che il presente contratto, da considerarsi approvato a tutti gli effetti di legge, viene firmato dai Signori Contraenti e da me Segretario rogante. Questo atto scritto con strumento

IL SEGRETARIO GENERALE
M. L. Labbadia



Handwritten signature.

informatico da persona di mia fiducia, occupa pagine intere 15 fin qui
escluse le firme.

IL DIRIGENTE

(Sig. Antonio Zangrillo Gallinaro)

(firma autografa)



Antonio Zangrillo Gallinaro

Consorzio PARSIFAL

(Procuratore speciale Direttore Generale Sig. Renato Incitti)

(Procura rep. 57919 raccolta n. 21618 del 11/07/2011)

(firma autografa)

Renato Incitti

IL SEGRETARIO GENERALE

(Avv. Celestina Labbadia)

(firma autografa e digitale)



Celestina Labbadia

Eio sottoscritto, Segretario Comunale attesto che il certificato di firma elettronica digitale utilizzata per il presente atto è valido e conforme al disposto dell'art. 1, comma 1, lettera f) del D. Lgs. vo n. 82/2005.



Franco Rossi
NOTAIO

Repertorio N. 57919

Raccolta N. 21618

-----PROCURA INSTITUTE-----

-----REPUBBLICA ITALIANA-----

L'anno duemilaundici, il giorno undici del mese di luglio;---
In Alatri, Via Calasanzio n.27;-----
Avanti a me dottor **Franco Rossi**, Notaio in Alatri, iscritto al
collegio notarile del distretto di Frosinone;-----

-----E' presente il signor:-----
- **ARENA ANTONINO**, nato a Formia il giorno 26 aprile 1958 resi-
dente a Gaeta, via Enrico Fermi n. 11, nella sua qualità di
Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappre-
sentante della società:-----

- **P.A.R.S.I.F.A.L. (Per l'Articolazione di una Rete di Sviluppo
tra Imprese Finalizzate all'Autopromozione Sociale e al Lavo-
ro)-Consorzio di Cooperative Sociali-Società Cooperativa So-
ciale**, con sede in Formia, via S.Maria Cerquito ex Enaoli,
senza numero civico, iscritta nel Registro delle Imprese di
Latina, codice fiscale 01923720591, numero 133871 del R.E.A.,
in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministra-
zione del 10 giugno 2011.-----

Io Notaio sono certo della identità personale, qualifica e po-
teri del costituito, il quale, nella sua qualità di legale
rappresentante, con il presente atto nomina e costituisce pro-
curatori speciali della società medesima, con durata illimita-
ta e fino a revoca, i signori:-----

- **INCITTI RENATO**, nato a Frosinone il giorno 6 novembre 1971,
residente a Alatri, vicolo Sant'Antonio Abate n. 3, codice fi-
scale NCT RNT 71S06 D810F, cittadino italiano, in qualità di
direttore generale;-----

- **DI BIASE ANTONIO**, nato a Roma il giorno 28 ottobre 1968, re-
sidente a Gaeta, via Europa, codice fiscale DBS NTN 68R28
H501C, cittadino italiano, in qualità di direttore amministra-
tivo;-----

- **DONATI AUGUSTO**, nato a Frosinone il giorno 23 novembre 1975,
residente a Frosinone, via Casilina Sud n. 136, codice fiscale
DNT GST 75S23 D810I, cittadino italiano, in qualità di diret-
tore commerciale, -----
conferendo a ciascuno di loro, disgiuntamente dagli altri, o-
gni più ampio ed opportuno potere, limitatamente agli atti ed
operazioni sotto indicati, affinché in nome, vece e per conto
della società **P.A.R.S.I.F.A.L. (Per l'Articolazione di una Rete
di Sviluppo tra Imprese Finalizzate all'Autopromozione Sociale
e al Lavoro)-Consorzio di Cooperative Sociali-Società Coopera-
tiva**, possano:-----

a) rappresentare la società in tutte le amministrazioni pub-
bliche, centrali e locali, statali, parastatali, regionali,
provinciali e locali, presso privati, ditte, società ed enti
di qualsiasi forma giuridica, comprese le organizzazioni del
terzo settore, nazionali ed estere, presso le associazioni di
categoria, le organizzazioni datori ali e sindacali, i comita-

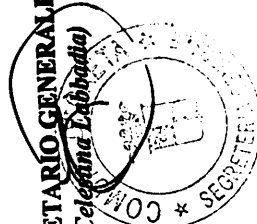
Registrato a:
FROSINONE
il 18/07/2011
n. 5083
Serie 1T
Esatti € 168,00
Modello Unico



[Handwritten signature]

IL SEGRETARIO GENERALE

(Avv. Celestina Labradia)



ti tecnici, i consorzi, trattare gli affari correnti della società e firmare la corrispondenza;-----

b) compiere ogni operazione pertinente l'ordinaria attività della società e particolarmente stipulare contratti di ogni specie, per l'acquisto di merci e di servizi, prendere a noleggio merci e beni mobili compresi i mezzi di trasporto iscritti a pubblici registri, modificare, risolvere o rescindere tali contratti;-----

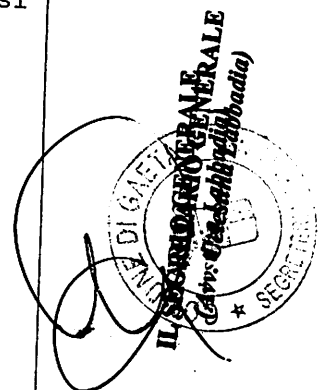
c) rappresentare la società presso qualunque impresa privata e pubblica di trasporti, nonché presso gli uffici postali e telegrafici in tutte le operazioni di spedizione, svincolo e ritiro di merci, pacchi, plichi, lettere anche raccomandate ed assicurate, sia in porto franco che gravati da assegno, compiere ogni operazione presso i suddetti enti anche per il ritiro e l'incasso di assegni su spedizioni, rilasciando per tutto quanto sopra le relative dichiarazioni e scarichi;----

d) incassare l'importo di fatture e di qualsiasi credito dovuto alla società da parte di qualsiasi amministrazione o ente pubblico, uffici statali e parastatali, amministrazioni pubbliche, centrali e locali, nonché da qualsiasi amministrazione ed impresa privata, in particolare ogni mandato di pagamento emesso dalle amministrazioni dell'Unione Europea e dello Stato in genere (Ministeri, Cassa deposito e prestiti, Enti Militari, Ferrovie, ecc.), da ogni altra amministrazione pubblica (Regioni, Province, Comuni, Consorzi, Comunità Montane, Imprese municipalizzate, Aziende USL, Ospedali, Università, ecc.) e private, per servizi resi, merci fornite o per qualsiasi altro titolo; ricevere inoltre mandati di pagamento, cambiali, assegni bancari e circolari, vaglia cambiari, postali e telegrafici indirizzati alla società; incassare il pagamento di rimesse fatte conto assegno a nome della società; rilasciare, per tutte le operazioni predette, ricevute e quietanze;-----

e) depositare titoli e numerario a cauzione presso le amministrazioni pubbliche, statali, regionali, provinciali, comunali, parastatali ed in genere presso le amministrazioni pubbliche di qualsiasi titolo; compiere qualsiasi operazione relativa a tali depositi, svincoli, riscossioni, quietanze, cauzioni e qualsiasi altra pratica da effettuarsi in qualsivoglia evenienza;-----

f) partecipare a procedure di evidenza pubblica, gare d'appalto e aggiudicazioni, indette, sotto qualsiasi forma, per forniture di beni e servizi a amministrazioni dell'Unione Europea e dello Stato in genere (Ministeri, Cassa deposito e prestiti, Enti Militari, Ferrovie, ecc.), nonché ad ogni altra amministrazione pubblica (Regioni, Province, Comuni, Consorzi, Comunità Montane, Imprese municipalizzate, Aziende USL, Ospedali, Università, ecc.); concludere e firmare i contratti relativi assumendo tutti gli oneri inerenti e perfezionando qualsiasi altro atto propedeutico alla sottoscrizione di detti contratti, compresa la costituzione di eventuali raggruppamenti tem

IL SEGRETARIO GENERALE
(Avv. Sebastiano Labbattuta)



red.