

Comune di Gaeta

(Provincia di Latina)

CONTRATTO

Servizio di Refezione Scolastica per le Scuole dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di I° Grado per mesi cinque: periodo 01 gennaio 2013 – 31 maggio 2013.

CIG: 4820078631

Società “ Cycas S.R.L.” di Gaetani Luigi & C. - Via Marina di Serapo, n° 17 – 04024 – Gaeta – P. IVA01121580599

Importo: € 210.000,00, IVA al 4% compresa.

Repertorio n. 6 del 4 giugno 2013

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilatredici il giorno quattro del mese di giugno, in Gaeta e nella Residenza Comunale ubicata in P.zza XIX Maggio, n. 10

AVANTI DI ME

Avv. Celestina Labbadia, Segretario Generale del Comune di Gaeta, autorizzato a rogare gli atti in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c del D.lgs. 18-08-2000 n. 267, domiciliato per la mia carica presso la sede comunale, aventi i requisiti di legge,

SONO COMPARSI

- da una parte il Sig. Antonio Zangrillo Gallinaro, nato a Formia il 07/11/1951, Dirigente del Dipartimento Servizi Sociali-Cultura-Pubblica Istruzione-Turismo e Sport del Comune di Gaeta, il quale, ai sensi dell'articolo 107 del D. Lgs.vo 18-08-2000 n. 267, agisce e



stipula esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Gaeta (C. F.: 00142300599);

- dall'altra il Sig. Luigi Gaetani, nato a Gaeta il 25/08/1957, residente a Gaeta, in Via Ancona, n. 32, C.F.: GNTLGU57M25D843E, il quale, nella qualità di rappresentante legale della Impresa, giusto certificato della Camera di Commercio di Latina n. 35572942 del 04/04/2012, in atti al prot. n. 16076 del 11/04/2013, interviene, agisce e stipula esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della Società CYCAS SRL di Gaetani Luigi & C. - avente sede in Gaeta alla Via Marina di Serapo, n° 17 – 04024 – Gaeta – codice fiscale e partita 01121580599.

I predetti comparenti, della cui identità personale e capacità giuridica io, Segretario Rogante, sono personalmente certo, rinunciano con il mio consenso, all'assistenza dei testimoni, come ne hanno facoltà per il disposto dell'art. 48 della legge notarile.

PREMESSO

- Che con Deliberazione del Consiglio Comunale del 21/11/2012 n. 77, esecutiva ai sensi di legge sono state determinate le linee di indirizzo per l'affidamento del Servizio di Refezione Scolastica;
- Che con Determinazione Dirigenziale n. 324 del 21/12/2012, esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta la procedura di gara per l'affidamento del suddetto servizio;
- Che con Determinazione Dirigenziale n. 336 /V del 31/12/2012, esecutiva ai sensi di legge, nelle more dell'espletamento della nuova gara per il Servizio di Refezione Scolastica, servizio che non può essere sospeso in relazione alla necessità di garantire il regolare andamento delle attività scolastiche e rientrando nelle previsioni normative in materia di diritto allo studio, il suddetto Servizio per gli



alunni delle Scuole dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di I° Grado è stato affidato alla Società CYCAS SRL di Luigi Gaetani & Co., avente sede in Gaeta, alla Via Marina di Serapo, n. 17, P. IVA 01121580599, per il periodo 01 gennaio 2013 - 31 maggio 2013, è stato determinato il valore del contratto stesso pari ad € 210.000,00, IVA compresa, ed approvato lo schema del presente contratto;



- Che la Società CYCAS SRL di Luigi Gaetani & Co. avente sede in Gaeta alla Via Marina di Serapo, n. 17, ha presentato una comunicazione, acquisita agli atti del Comune con prot. n. 53375 del 28/12/2013, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se non materialmente allegata, con la quale comunica la disponibilità ad una proroga del Servizio di Refezione Scolastica alle stesse condizioni e patti previsti nel contratto siglato in data 24/05/2007, rep. N. 30/2007 registrato all'Agenzia delle Entrate di Formia in data 29/05/2007 n. 1031 S. 1 A.P.;



- Che è stata acquisita certificazione di regolarità contributiva, rilasciata dalla sede INAIL – INPS di Latina, Ns. rif. prot. n. 19248 del 07/05/2013, prot. rif. INAIL – INPS n. 23849566 del 28/03/2013, da cui la Società risulta in regola con il versamento dei contributi;



- Che la Società ha presentato la seguente documentazione, in atti al protocollo n. 16076 del 11/04/2013:

- Dichiarazione sostitutiva agli atti notori di cui all'art. 47 del DPR n. 445/2000 concernente la regolarità degli obblighi di assicurazione contro gli infortuni sul lavoro dei dipendenti;

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà DPR n. 445/2000 sull'inesistenza di atti di liquidazione, di fallimento, altre procedure concorsuali, domanda di



concordato;

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di notorietà ai sensi degli artt. 46 del DPR n. 445/2000 sull'inesistenza di carichi pendenti;
- Autocertificazione della Comunicazione Antimafia ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, con la quale il Rappresentante legale dichiara la no sussistenza di cause di divieto, di decadenza, o di sospensione previste dall'art. 10 della L. n. 575/1965;



- Che l'Amministrazione, con raccomandata A.R. prot. n. 16627 del 16/04/2013, ha presentato richiesta di "informazione/comunicazione Antimafia" ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs.vo n.159/20 e s.m.i., e dell' art. 10 DPR n. 525/98, e stabilisce che il contratto si intenderà automaticamente risolto (clausola risolutiva espressa) nell'eventualità che le informazioni fornite dalla Prefettura di Latina concernenti i reati di mafia risultino positive;



- Che sono stati rispettati i termini di cui all'art. 11 comma 10 del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

- Che la Società ha prodotto, a garanzia del pieno adempimento degli obblighi contrattuali, la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale di € 21.000,00 a mezzo di Polizza Fideiussoria n. 00A0367023 rilasciata dalla Società Groupama Assicurazioni SPA – Agenzia N.00116 di Gaeta, in atti al prot. N. 16076 del 11/04/2013;



- Che la Società ha provveduto al pagamento di € 1.389,18 quali spese contrattuali giusto bonifico effettuato in data 03/06/2013 giusto C.R.O. n.



U 1 1 2 0-5974 633 4

MINISTERO DELL'ECONOMIA
e delle Finanze

QUATTRODICI

ARCA DA BOLLO

€14,62

00017205
00136683
0001-00009
IDENIFICATIVO : 01120459746334

00002196
03/08/2013 08:18:17
8614DE18352AE138E1
01120459746334

CONTE D'AGAZIA

SECRETARIA



1

[Signature]

Art. 3 Il Servizio verrà espletato per il periodo di apertura delle Scuole dell'Infanzia, delle Scuole Primarie e delle Scuole Secondarie di I° Grado. Il Servizio si intende limitato alle sole giornate di effettiva presenza scolastica escludendo il sabato e le festività. La fornitura dei pasti sarà assicurata agli studenti che ne fanno richiesta. Il Servizio è svolto dalla Ditta affidataria con propri mezzi e proprio personale, a suo rischio e con l'assunzione a

proprio carico di tutti gli oneri attinenti il Servizio stesso, nessuno escluso.

Art. 4 L'importo della fornitura di ciascun pasto si intende comprensivo della confezione, del trasporto, della distribuzione e consegna materiale, nella sede adibita a mensa.

Art. 5 La Società affidataria dovrà fornire i pasti in pluriporzione, nonché acqua minerale, piatti, bicchieri, posate, tovaglioli con il sistema a perdere. I pasti di natura tradizionale devono rispondere, nelle caratteristiche, alla tabella dietetica ed erogati in base al menù settimanale. Le caratteristiche merceologiche ed i generi alimentari crudi da impiegare per la preparazione dei pasti saranno quelle previste dalle leggi in materia e delle specifiche dei prodotti.

L'Amministrazione si riserva di controllare giornalmente l'adempimento del presente contratto a mezzo proprio personale e autorità scolastiche e sanitarie preposte. I pasti appena cucinati saranno confezionati nell'ambito del centro di cottura, in contenitori monodose. Il punto di cottura deve essere ubicato preferibilmente nel territorio del Comune di Gaeta e ciò ai fini degli opportuni controlli sanitari. La Società affidataria ha l'obbligo di osservare le norme di cui alla legge 30/04/1962 n° 283 e del relativo regolamento di esecuzione contenuto nel D.P.R. 26/03/1980 n° 327 in materia di produzione e vendita di generi alimentari.

La distribuzione e la somministrazione devono avvenire nella sede scolastica direttamente agli utenti, nei locali adibiti a mensa. La distribuzione dei pasti dovrà essere effettuato con mezzo o mezzi di proprietà della ditta affidataria tra le ore 12,15 e le ore 12,45 di ogni giorno in cui viene effettuato il Servizio per le scuole materne, alle ore 13,00 per le



scuole elementari, e alle ore 13,30 per le scuole medie, dietro comunicazione telefonica del numero esatto dei pasti che i plessi comunicheranno entro le ore 10,00 di ogni giorno direttamente alla ditta. Gli orari suddetti possono subire variazioni per esigenze didattiche.

La Ditta affidataria del Servizio deve provvedere alla distribuzione dei pasti su vassoi rigidi, forniti dalla stessa, all'interno degli spazi adibiti al Servizio di Refezione e alla Distribuzione dei pasti. La Ditta stessa per il Servizio di Refezione deve consegnare bidoni idonei per la raccolta dei rifiuti con relative buste di cellophane e tele cerate da apporre sui tavoli/banchi adibiti a mensa.

Tutte le autorizzazioni sanitarie occorrenti per il Servizio de quo devono essere intestate alla Società affidataria, ivi comprese quelle per il o i mezzi di trasporto.

Art 6 Il corrispettivo per lo svolgimento del Servizio è liquidato a cura del Funzionario responsabile del servizio, dietro presentazione di regolare fattura al termine di ciascun mese per ogni giorno di effettivo servizio. Al fine di operare il riscontro dei servizi svolti, le fatture rimesse alla Ditta affidataria debbono essere altresì corredate da analitici prospetti indicanti, per ciascuna linea, le percorrenze effettuate ed i giorni di servizio. I pagamenti avvengono entro 30 gg. dalla data di ricevimento al protocollo del Comune della fattura.

Art 8 Nei confronti del personale, sia esso dipendente o socio, la Ditta affidataria è tenuta all'applicazione delle normative inerenti al rapporto di lavoro, con particolare riferimento agli obblighi assicurativi assistenziali e previdenziali, a norma delle disposizioni in materia. La Società affidataria si



impegna ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge il Servizio, anche dopo la scadenza dei contratti collettivi e degli accordi locali e fino alla loro sostituzione, anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, della struttura e dimensione dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale. La Ditta stessa deve effettuare il Servizio con personale idoneo, di provata capacità, onestà e moralità, adeguato per capacità professionale e numericamente idoneo alle necessità connesse con gli obblighi del contratto anche con particolare riferimento alle caratteristiche del Servizio rivolto a piccoli utenti. La Società affidataria si impegna altresì alla tempestiva sostituzione del personale assente per ferie, malattia, ecc., ciò allo scopo di evitare disservizi, nell'espletamento del trasporto. All'Amministrazione è concessa qualsivoglia forma di vigilanza ad accertare l'osservanza delle norme del presente contratto. I dipendenti o associati adibiti al Servizio di conducente dovranno altresì possedere tutti i requisiti richiesti ed altre disposizioni legislative in merito, indispensabili per detta mansione.

Art 9 I pasti erogati verranno contabilizzati giornalmente attraverso sistemi opportuni di controllo sulle presenze di bambini e degli alunni.

I pagamenti alla Ditta aggiudicataria saranno effettuati, con cadenza mensile posticipata, a presentazione di regolare fattura, a mezzo disposizione dirigenziale di pagamento, su certificazione dell'Ufficio Pubblica Istruzione.

Art. 10 Il Servizio di Refezione Scolastica viene affidato ed accettato sotto



l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni patti e modalità dedotti e risultanti dal presente contratto.

Art. 11 Il corrispettivo dovuto dal Comune alla Società "CYCAS SRL" di Luigi Gaetani & Co. di Gaeta per il Servizio, resta determinato in € 4,19 compreso di IVA al 4% a pasto e per ogni pasto effettivamente servito. La spesa per l'intero periodo oltre quella per l'IVA trova copertura nei corrispondenti capitoli di spesa del Bilancio.

Art. 12. A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi tutti assunti con il presente contratto la Società affidataria costituisce deposito cauzionale definitivo per la somma di € 21.000,00 a mezzo di polizza fideiussoria n° 00A0367023 del 09/04/2013, Soc. Groupama Assicurazioni SPA – Agenzia N. 00116 di Gaeta, pari al 10% dell'importo netto di affidamento.

Art. 13 Nel caso di inadempienze contrattuali l'Amministrazione stipulante avrà diritto di valersi, di propria autorità della cauzione come sopra prestata e la Ditta contraente dovrà reintegrarla nel termine che le sarà prefissato qualora il Comune abbia dovuto, durante l'esecuzione dell'appalto, valersi di tutto o in parte di essa.

Art. 14 E' fatto assoluto divieto di subappaltare o cedere in tutto o in parte il servizio. L'Amministrazione si riserva il diritto di rescindere il contratto nei casi previsti dall'art. 340 della legge 20/03/1865 n. 2248.

Art. 15 La Ditta è unica responsabile dei danni eventualmente arrecati a persone o cose in dipendenza del Servizio affidatole, come pure dei danni, comunque provocati, personalmente o dai propri dipendenti, nello svolgimento del Servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico senza



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



diritto di rivalsa o di indennizzo o compensi, qualsiasi risarcimento. Sono a carico della Società affidataria le provvidenze per evitare il verificarsi di danni alle opere, alle persone e alle cose in dipendenza del Servizio di cui trattasi.

Art. 16 La Ditta affidataria dovrà provvedere alla stipula di polizza assicurativa contro i rischi di responsabilità civile connessi ad eventuali danni che dovessero essere eventualmente arrecati ai bambini ed agli alunni nell'espletamento ed in conseguenza del Servizio di Refezione, nell'importo massimale di € 5.000.000,00 per ogni sinistro, per ogni persona, per ogni cosa.

Art. 17 La Società affidataria dovrà organizzare corsi di " educazione alimentare" per gli alunni ed i genitori, tenuti da personale qualificato (medico specialista in igiene o scienza dell'alimentazione). Il medico della Ditta dovrà concordare con il medico dell'Amministrazione Comunale l'utilizzo di prodotti biologici tenuto conto della reperibilità e del costo. I prodotti biologici di riferimento sono: la pasta, il riso, i legumi, le verdure, gli ortaggi e l'olio extravergine di oliva.

La pasta, il riso, i legumi, gli ortaggi e l'olio extravergine di oliva, devono essere prodotti e confezionati secondo i criteri stabiliti dalle seguenti norme relative all'agricoltura biologica:

- Regolamento (CEE) n° 2092/1991 del Consiglio del 24/06/1991 relativo al metodo di produzione biologico di prodotti agricoli e alla indicazione di tale metodo sui prodotti agricole e sulle derrate alimentari, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della R.I. del 12/09/1991, seconda serie speciale n° 70;



- Decreto del Ministero dell'Agricoltura e delle Foreste 25/05/1992 n° 338, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 17/07/1992 n° 167.

Art. 18 L'eventuale distribuzione di pasti confezionati e di menù giornalieri in modo difforme da quanto previsto nel capitolato sia per la qualità che per quantità, darà luogo all'applicazione di una penale pari al 25% dell'intero corrispettivo dovuto per il numero complessivo di pasti erogati nel giorno in cui viene rilevata l'infrazione. In caso di reiterata infrazione la penalità sarà elevata al 50%. Il Comune si riserva la facoltà di applicare una penale compresa tra il 5% ed il 10% del corrispettivo dovuto per il giorno in cui si rileva l'infrazione, in ogni altro caso di inosservanza o di difformità nell'esecuzione del Servizio.

Tutte le infrazioni saranno contestate alla Società affidataria con lettera inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con evidenziata l'entità e la natura delle infrazioni stesse. La Ditta avrà un termine di 7 giorni dal ricevimento della predetta raccomandata per presentare le proprie eventuali controdeduzioni, trascorso il quale, ove le giustificazioni addotte non siano riconosciute in tutto o in parte valide, il Comune provvederà all'applicazione delle penalità.

L'importo delle penalità sarà trattenuto sul primo mandato di pagamento successivo. In ogni caso, indipendentemente dalla applicazione della penalità, l'inosservanza delle clausole e condizioni previste nelle condizioni del capitolato speciale del contratto rep. 30/2007 del 24/05/2007 e nel presente contratto, contestate nei modi sopra indicati per almeno due volte, darà diritto al Comune di procedere alla risoluzione del contratto ed al risarcimento del danno che saranno notificati a mezzo raccomandata con



avviso di ricevimento.

Il Comune procederà, altresì, alla risoluzione ipso iure nei casi di:

1. distribuzione di sostanze avariate, adulterate o contenenti sostanze nocive o non rispondenti alle disposizioni legislative in materia di igiene e sanità, accertata dai competenti organi sanitari o da parte di altri responsabili del controllo;
2. dichiarazione di fallimento della Società affidataria;
3. accertata colpevolezza dell'appaltatore per frode anche fiscale.
4. accertato subappalto non consentito;
5. interruzione del Servizio protratta per oltre due giorni, salvo che la Ditta affidataria non dimostri che sia dipeso da cause di forza maggiore;
6. sospensione del Servizio non dipendente da causa di forza maggiore;
7. violazione degli obblighi relativi ai versamenti contributivi per il personale dipendente.

In caso di risoluzione del contratto, alla Società affidataria verrà comunque liquidato il corrispettivo del Servizio effettuato fino al giorno della disposta risoluzione, o fino al giorno del Servizio effettivamente svolto qualora diverso dalla precedente data.

Il presente contratto si intenderà ope legis risolto (clausola risolutiva espressa) in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite in difformità da quanto disposto dall'art. 3, comma 8, Legge del 13/08/2010 n. 136 e s. m. i. .

Art. 19 L'Amministrazione Comunale si riserva di nominare, in qualsiasi momento della durata dell'affidamento, un medico specialista in igiene o



materie affini deputato al contro delle forniture, confezionamento e trasporto, degli alimenti.

Art. 20 Il presente contratto, mentre impegna sin da ora la Società affidataria, diverrà impegnativo per l'Amministrazione dopo l'approvazione e la dichiarazione di eseguibilità. Per ogni controversia in ordine all'appalto sarà riconosciuta la competenza esclusiva del Foro di Latina.

Il Servizio viene affidato ed accettato sotto l'osservanza, piena ed inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità dedotti e risultanti dal presente contratto e da contratto siglato in data 25/05/2007 n. 30/2007.

Art. 22 Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, con preavviso scritto di almeno un mese a mezzo fax, il contratto o di ordinare servizi in diminuzione, in caso di insufficiente disponibilità di fondi nel proprio bilancio.

Art. 23 Per quanto non previsto e convenuto nel presente contratto le parti si riportano alle norme contenute nel capitolato appalti ed opere dipendenti dal Ministero dei Lavori Pubblici, approvato con DPR n.1063/62.

Art. 24 A tutti gli effetti del presente contratto la Ditta affidataria elegge domicilio in Gaeta presso la Residenza Comunale. Tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione dipendente dal presente contratto, su istanza dell'Amministrazione, saranno fatte a mezzo Messo Comunale, ovvero mediante lettera raccomandata Alla Società CAYETAS SRL di Luigi Gaetani & Co. di Gaeta o alla persona che la rappresenta, ovvero al domicilio eletto.

La Società stessa provvede alla stipula di polizza assicurativa n. 101006527 del 02/11/2012 con scadenza 02/11/2013, in atti al prot. n. 16076 del



A large, stylized handwritten signature in black ink.

A handwritten signature in blue ink.

A handwritten signature in black ink.



11/04/2013, stipulata presso la Soc. Groupama Assicurazioni SPA, Agenzia n. 00116 di Gaeta, contro i rischi di responsabilità civile, connessa ad eventuali danni che possano essere arrecati agli utenti, nell'espletamento ed in conseguenza del Servizio di cui trattasi, sollevando fin d'ora l'Amministrazione Comunale.

Art. 25 Ai fini fiscali le parti dichiarano che il servizio di cui al presente contratto è soggetto al pagamento dell'I.V.A. e pertanto si richiede la registrazione in misura fissa.

La registrazione del contratto avverrà con modalità telematica ai sensi dell'art. 3 bis del D. Lgs.vo n. 463/1997 e gli obblighi fiscali saranno assolti secondo le modalità di cui all'art. 21, comma 5, del D. Lgs.vo n. 82/2005. L'imposta di bollo è assolta con le modalità telematiche, ai sensi del D. M. 22 febbraio 2007, mediante Modello Unico Informatico (M.U.I.), per l'importo forfettario di 45,00.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto, nessuna esclusa od eccettuata, sono a totale carico della Ditta affidataria, che a tale scopo dimostra di avere depositato presso la Tesoreria Comunale la somma di €.

1.389,18, giusto bonifico C.R.O. del 03/03/13 Banca di Roma, in atti al prot. n. 12920 del 03/03/2013.

La Società affidataria assume gli obblighi di cui all'art.3 (tracciabilità dei flussi finanziari) della legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. Tale impegno dovrà essere assunto anche in eventuali contratti di subappalto;

Le disposizioni previste in materia di tracciabilità dalla L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. si applicano anche in ipotesi di cessione del credito così come precisato nella Determinazione dell'A.V.C.P. n. 10 del 22/12/2010.



Il Segretario Generale, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, informa la Ditta Appaltatrice che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Il Segretario Generale, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, informa la Società affidataria che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Le parti si danno inoltre reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato in modalità elettronica, conformemente a quanto disposto dall'art. 11, comma 13, del Codice Contratti D. Lgs. vo n. 163/2006, così come modificato dal D. L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con Legge 17 dicembre 2012, n. 221, e dal D. Lgs.vo n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, dalla L. n. 89/1913 come modificata dal D. Lgs.vo n. 110/2010.

E richiesto, io Segretario Comunale del Comune di Gaeta, ho ricevuto il presente atto, del quale ho dato lettura alle parti, che lo hanno dichiarato conforme alla loro volontà, dispensandomi dalla lettura degli atti richiamati, dei quali prendono visione e confermano l'esattezza e che dichiarano parte integrante e sostanziale del contratto stesso anche se ad esso materialmente non allegati. Dopo di che il presente contratto, da considerarsi approvato a tutti gli effetti di legge, viene firmato dai Signori Contraenti e da me Segretario rogante.



IL DIRIGENTE

(Sig. Antonio Zangrillo Gallinaro)
(firma autografa)




LA SOCIETA' CYCAS SRL di Luigi Gaetani & CO.

(Sig. Luigi Gaetani)
(firma autografa)



IL SEGRETARIO GENERALE

(Avv. Celestina Labbadia)
(firma autografa ed elettronica digitale)




E io sottoscritto, Segretario Comunale attesto che il certificato di firma elettronica digitale utilizzata per il presente atto è valido e conforme al disposto dell'art. 1, comma 1, lettera f) del D. Lgs. vo n. 82/2005.

