

# **COMUNE DI GAETA**

Provincia di Latina

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA**

N°203 del 03/07/2015

---

### **OGGETTO**

**Piano Triennale 2015 - 2017 - Dotazione Organica.**

*L'anno duemilaquindici, addì 03 del mese di luglio in Gaeta e nella sede del Municipio, alle ore 08:45 e seguenti, si è riunita la Giunta Comunale.*

### **Sono intervenuti:**

			presente	assente
<i>Presidente</i>	<i>Cosmo</i>	<i>MITRANO</i>	X	
<i>Assessore (Vice Sindaco)</i>	<i>Cristian</i>	<i>LECCESE</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Pasquale</i>	<i>DE SIMONE</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Francesca</i>	<i>LUCREZIANO</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Luigi</i>	<i>RIDOLFI</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Alessandro</i>	<i>VONA</i>	X	

*Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Vice Segretario Generale Avv. Antonio Buttarò*

### **LA GIUNTA**

- **Vista** la proposta di deliberazione in oggetto presentata dal Sindaco Dott. Cosmo Mitrano;

P.P.: 19/1°

**Premesso** che la programmazione triennale deve sempre mirare ad assicurare un livello ottimale del funzionamento dell'apparato burocratico al fine di garantire servizi efficienti ed efficaci alla collettività;

**Considerato che:**

- le modifiche normative introdotte dalla Legge 23/12/2014 n°190 e dal D.L. 19/06/2015 n°78 impongono una radicale riprogrammazione del piano triennale precedente e la conseguente variazione della Dotazione Organica;
- la Legge 190/2014 detta norme per la ricollocazione nei ruoli delle Regioni ed Enti Locali del personale soprannumerario delle Province destinatari dei processi di mobilità;
- il D.L. 78/2015, inoltre, dispone il transito nei ruoli della Polizia Municipale degli Enti Locali del personale della Polizia Provinciale;
- che la normativa richiamata destina tutte le risorse assunzionali degli anni 2015 e 2016, anche in deroga alle vigenti limitazioni delle spese e delle assunzioni di personale, all'assorbimento del personale soprannumerario amministrativo e tecnico delle Province ed alla completa ricollocazione della Polizia Provinciale;
- in conseguenza di ciò, tutte le assunzioni a diverso titolo sono espressamente vietate ed impongono una sostanziale modifica al piano triennale precedentemente adottato;
- ulteriore conseguenza delle novelle normative di cui sopra è la formale sospensione delle procedure concorsuali in atto sia esse di mobilità che per concorso pubblico in quanto, essendo comunque vietata l'assunzione, ne va verificata la procedibilità alla disponibilità di posti residui nella dotazione organica;
- del pari vanno formalmente sospese, per le stesse motivazioni, le procedure per la stabilizzazione del personale precario che ha efficacia giuridica fino al 31/12/2018;
- a questo proposito va specificato ulteriormente che la conversione in Legge del D.L. potrebbe riservare novità in merito, atteso l'acceso dibattito critico che si è sviluppato sul tema al pari del divieto di assunzioni a tempo determinato;
- nella relazione del Dirigente, allegata al presente atto, viene evidenziata la necessità di adeguare la Dotazione Organica non solo al nuovo adottando piano triennale ma anche alla perequazione del profilo professionale alle mansioni effettivamente svolte e nel caso del profilo professionale di "Fabbro" al dettato sostanziale della sentenza in merito intervenuta;

**Vista** la relazione del Dirigente del Dipartimento "Sviluppo Organizzativo dell'Ente" prot. n° 38826 in data 02/07/2015 (**Allegato "C"**);

**Ritenuto** pertanto, per le motivazioni fin qui espresse, di adeguare il Piano Triennale e la Dotazione Organica al nuovo quadro normativo;

**Dato atto** che la nuova Dotazione Organica comporta la necessità di ricoprire i seguenti profili professionali nelle annualità sotto riportate con le procedure di mobilità volontaria destinate ai Dipendenti degli Enti di Area Vasta (Province e Città Metropolitane):

<b>anno 2015</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 Istruttore Direttivo Contabile - cat. D1</li> <li>▪ 1 Funzionario amministrativo - cat. D3</li> <li>▪ 1 Istruttore Direttivo Amministrativo - cat.D1</li> <li>▪ 5 Vigili con contestuale trasformazione di 3 posti part-time in 3 full-time C1 -</li> <li>▪ 4 Operatori amministrativi categorie protette</li> <li>▪ 1 Fabbro categoria B3</li> </ul>
<b>anno 2016</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 Istruttori Amministrativi cat. C</li> <li>▪ 6 Vigili cat. C1 con trasformazione dei posti da part time a full time</li> <li>▪ 2 Dirigenti</li> <li>▪ 2 Operatori Amministrativi categorie protette</li> <li>▪ 1 Tecnico informatico cat. C 1</li> </ul>
<b>Anno 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 Comandante Polizia Locale</li> <li>▪ 6 Vigili cat. C1 con trasformazione dei posti da part time a full time</li> </ul>

**Ritenuto** di dover dare informativa alle OO.SS.;

**Visto** il comma 557 quater della legge finanziaria 2007, nel testo vigente, che detta disposizioni in merito al contenimento delle spese di personale;

**Ritenuto** di dover adeguare il proprio ordinamento ai principi sopra richiamati, mediante l'approvazione della Dotazione Organica e la programmazione nel triennio 2015/2017 del fabbisogno di personale che rappresenta, in virtù dei deliberati della Consulta, un'autonoma regolamentazione;

**Visto** il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n°507 del 06/05/1998 come successivamente integrato e modificato, dando atto che ove è indicato Settore deve intendersi Dipartimento;

**Dato atto** che risultano rispettate le sindacate indicazioni;

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267, recante «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», con particolare riferimento all'articolo 48;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n°165;
- la Legge 23/12/2014 n°190;
- il D.L. 19/06/2015 n°78;

**Acquisito** il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti (verbale n°59 del 02/07/2015);

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dai Dirigenti Dipartimento "Sviluppo Organizzativo dell'Ente" e Dipartimento "Programmazione Finanziaria dell'Ente", sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'articolo 49 - 1° comma - del decreto legislativo 18 agosto 2000, n°267;

**Dato atto** che con il parere di regolarità contabile si attesta anche il rispetto del Patto di Stabilità interno nell'esercizio 2015 e la sostenibilità di bilancio;

Con votazione unanime favorevole, palesemente resa per alzata di mano

### **D E L I B E R A**

- A.** di approvare la nuova Dotazione Organica del Comune di Gaeta che, allegata **sub. A) e sub. B)**, ne costituisce parte integrante e sostanziale dando atto che il numero complessivo dei dipendenti è fissato in n°206 e la spesa programmata rispetta la previsione dettata dal comma 557 quater della Legge n°296/2006 come attestato dal Dirigente nell'allegata relazione **sub. C)** e dal Collegio dei Revisori dei Conti **sub D)**;
- B.** di approvare la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2015/2017:

<b>anno 2015</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 1 Istruttore Direttivo Contabile - cat. D1</li><li>▪ 1 Funzionario amministrativo - cat. D3</li><li>▪ 1 Istruttore Direttivo Amministrativo - cat.D1</li><li>▪ 5 Vigili con contestuale trasformazione di 3 posti part-time in 3 full-time C1 -</li><li>▪ 4 Operatori amministrativi categorie protette</li><li>▪ 1 Fabbro categoria B3</li></ul>
<b>anno 2016</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 2 Istruttori Amministrativi cat. D</li><li>▪ 6 Vigili cat. C1 con trasformazione dei posti da part time a full time</li><li>▪ 2 Dirigenti</li><li>▪ 2 Operatori Amministrativi categorie protette</li><li>▪ 1 Tecnico informatico cat. C 1</li></ul>
<b>Anno 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 1 Comandante Polizia Locale</li><li>▪ 6 Vigili cat. C1 con trasformazione dei posti da part time a full time</li></ul>

- C.** di dare atto che la copertura dei posti suindicata avverrà esclusivamente mediante procedura di mobilità destinata ai dipendenti degli Enti di Area Vasta (Province e Città Metropolitane) individuando nel Dirigente del Dipartimento "Sviluppo Organizzativo dell'Ente" il responsabile dei procedimenti;
- D.** di sospendere, per le motivazioni esplicitate in premessa, che qui si intendono integralmente trascritte, tutte le procedure assunzionali in svolgimento;
- E.** di dare atto che i relativi oneri finanziari trovano copertura negli esercizi finanziari competenti;
- F.** di demandare al competente Dirigente l'adozione degli atti gestionali di propria competenza;

G. di dare altresì atto che il presente provvedimento verrà comunicato alle Organizzazioni Sindacali, ai sensi dell'articolo 7 del vigente C.C.N.L. Regioni - Autonomie Locali, stipulato il 04.01.1999.

Successivamente

### LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

Visto l'art.134 - comma 4 - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n°267;

Previa separata votazione unanime favorevole, palesemente resa per alzata di mano

### D I C H I A R A

il presente atto **immediatamente eseguibile**.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto nelle forme di legge.

IL SINDACO

DOTT. COSMO MITRANO

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

AVV. ANTONIO BUTTARO





Segretario Generale (non computabile)	Categoria	Dot. Precedente Del. G.C. 275 02/12/2014	Nuova Dotazione Organica	Posti Coperti	Posti Vacanti	Staff				Dipartimento Pianificazione e Sviluppo Organizzativo dell'Ente				Dipartimento Cura, Qualità del territorio e Sostenibilità Ambientale						Dipartimento Programmi Economici e	
						Avvoc.	Segret. Sind.	VVUU					CED	Sezione Ambiente			Sezione LL.PP.		Tutela Amb.le		
						Tempo pieno	Tempo pieno	Tempo pieno	Part time	Tempo pieno	Categ. Prot.	Part time	Tempo Pieno	Tempo pieno	Categ. Prot.	Part time	Tempo pieno	Part time	Tempo pieno	Part time	Tempo pieno
Dirigenti tempo indeterminato (1 con funzioni Vice Segretario)		5	5	3	2											1					
Comandante Polizia Locale (Qualifica unica dirigenziale)		1	1	0	1			1													
Funzionario Amministrativo	D3	3	4	3	1													1			
Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	5	6	5	1								1								
Istruttore Direttivo Contabile	D1	2	3	2	1														1		
Istruttore Informatico	C1	1	1	0	1					1											
Istruttore Amministrativo	C1	34	30	26	4		1			1						1					
Istruttore Polizia Locale (Sottufficiali)	C1	7	7	6	1			1													
Istruttore Polizia Locale (Agenti)	C1	21	36	19	17			17													
Educatrici	C1	19	19	18	1																
Operatore Amministrativo categorie protette	B1	6	6	0	6					2				1			1			1	
<b>Personale dipendente</b>					36	0	1	19	0	4	0	0	0	2	0	0	3	0	1	2	



# COMUNE DI GAETA

(Provincia di Latina)

*Ufficio Segreteria*

Prot. n° 38826

li 02/07/2015

**Oggetto: Piano Triennale 2015/2017 - Dotazione Organica. Relazione.**

Alla luce di tutte le modifiche normative intervenute successivamente al 2013 è opportuno ricostruire storicamente il plafond assunzionale a partire da tale anno.

1. Piano fabbisogno triennale di personale 2014-2016 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 326 del 29/11/2013.

Dalla ricognizione dei pensionamenti registrati negli anni 2010, 2011, 2012 e 2013 emergeva una disponibilità stipendiale di €.769.803,00 così ripartita:

a) anno 2010	€.385.040,00
b) anno 2011	€.154.479,00
c) anno 2012	€.103.284,00
d) anno 2013	€.127.000,00

Su tale disponibilità, in applicazione della Legge 44/2012 che fissava al 40% delle cessazioni la facoltà assunzionale (plafond) per l'Ente si perveniva ad una capacità assunzionale di €.307.921,20 (40%).

2. Nel corso dell'esercizio 2014, tuttavia, l'Amministrazione Comunale interveniva nuovamente sul Piano Triennale del fabbisogno di personale 2014-2016 con deliberazione di Giunta Comunale n° 13 del 30/01/2014 prevedono l'inserimento nel Piano Triennale e nel Piano annuale la copertura del posto di Comandante della Polizia Municipale per una spesa annua di €.93.000,00 che non aveva impatto sul plafond assunzionale.

3. Sempre nel corso dell'esercizio 2014, si procedeva con Deliberazione di Giunta Comunale n° 190 del 01/08/2014, alla modifica del Piano Triennale del personale 2014-2016 e relativo piano annuale 2014 con la quale si prevedeva la trasformazione di n° 15 posti da part-time a full time. Tale trasformazione incideva sul plafond assunzionale programmato 2014 per ulteriori €.21.500,00.

Con lo stesso atto di Giunta, inoltre, si disponeva il differimento al 2015 della copertura del posto di Comandante della Polizia Municipale. Questo quanto al dato di programmazione del fabbisogno 2014-2016 e relativo piano annuale 2014.

Nel corso dello svolgimento del piano assunzionale 2014 si verificava effettivamente la seguente attuazione:

- Plafond assunzionale originariamente previsto	€ 307.921,20
- Assunzione di n° 1 Dirigente con decorrenza 15/06/2014	€ 66.000,00*
- Trasformazione n° 15 posti da part-time a full time	<u>€ 21.500,00*</u>
 Plafond residuo 2014	 € 220.421,20

\* il dato si riferisce all'incidenza temporale di applicazione rispetto al dato su base annua.

#### 4. Piano Triennale fabbisogno personale 2015-2017

Il piano triennale 2015-2017 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 275 del 02/12/2014.

Nel piano viene riprogrammato il fabbisogno che, comunque, oltre alla conferma della copertura del posto di Dirigente, prevede l'inserimento di alcuni nuovi posti nella Dotazione Organica.

Tuttavia, tale programma non aveva nessun seguito per l'intervento di modifiche normative che lo hanno di fatto reso inattuabile, come si dirà in seguito.

In ordine al plafond assunzionale disponibile per l'Ente (€ 220.421,20 al 31/12/2014) sono intervenuti 3 fattori che ne hanno imposto la modifica:

- Assunzione del Funzionario di Vigilanza (Cat. D3) avvenuta in data 01/09/2014 che ha inciso sul fondo 2014 per € 12.800,00;
- Pensionamento di 1 dipendente comunale per un controvalore stipendiale di € 23.655,00 che incide sul plafond assunzionale in misura di € 14.193,00 (pari al 60% di € 23.655,00).

Infatti l'art.3 - comma 5 - del D.L. 24 giugno 2014 n° 90, convertito in Legge 11/08/2014 n° 114, ha elevato dal 40% al 60% la quota di copertura.

- L'introduzione della norma appena richiamata ha comportato quale ulteriore conseguenza sul plafond il ricalcolo dell'incidenza percentuale sulle risorse rese disponibili dai pensionamenti di personale registrati nell'anno 2013 a valere sulle risorse assunzionali 2014, prima calcolate in ragione del 40% ( $€ 127.000,00 \times 40\% = € 50.800,00$ ) e ora rideterminate in ragione del 60% ( $€ 127.000,00 \times 60\% = € 76.200,00$ ).

La differenza di € 25.400,00, quindi, va ad incrementare il plafond assunzionale per la programmazione 2015.

Alla luce di quanto sopra il plafond assunzionale fino al 2015 è così determinato:

- plafond residuo al 2014	€ 220.421,20
- detrazione assunzione Funzionario Vigilanza (lett. a)	€ 12.800,00
- maggiorazione incidenza percentuale risorse pensionamenti registrati del 2014 (lett. b)	€ 14.193,00
- maggiorazione per differenza nuova percentuale risorse	

pensionamenti 2013 (lett. c)  
Totale plafond 2015

€.25.400,00  
€.247.214,20

Così determinato il plafond assunzionale, vanno ora illustrate le recenti modifiche normative.

La Legge 23/12/2014 n° 190 ha introdotto significative novità:

- a) art.1, comma 421: le province devono ridurre del 50% la spesa del personale;
- b) art.1, comma 422: entro 90 gg. dall'entrata in vigore va individuato il personale soprannumerario;
- c) art.1, comma 424: le regioni e gli enti locali, per gli anni 2015 e 2016 devono destinare le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato, nella percentuale stabilita dalla normativa vigente, alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità, destinando a tale scopo anche la restante percentuale della spesa relativa al personale di ruolo cessato negli anni 2014 e 2015, salva la completa ricollocazione del personale soprannumerario;
- d) rimangono vigenti i vincoli del patto di stabilità interno e la sostenibilità finanziaria e di bilancio ma la spesa per il personale ricollocato non si calcolava ai fini del tetto di spesa di cui al comma 557 dell'art.1 della Legge 27/12/2006 n° 296 (i Comuni devono garantire la riduzione della spesa del personale).

Successivamente il Decreto Legge n° 78 del 19/05/2015 apporta ulteriori novità al quadro normativo fin qui delineato in particolare in materia di Polizia Provinciale fino a qui esclusa dal processo di ricollocazione presso gli Enti Locali.

L'art.5 dispone:

- a) il personale della Polizia Provinciale transita nei ruoli degli Enti Locali per lo svolgimento delle funzioni di Polizia Municipale;
- b) il transito avviene nei limiti della dotazione organica e della programmazione triennale in deroga alle vigenti limitazioni della spesa e delle assunzioni di personale, garantendo comunque il rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio di riferimento e la sostenibilità di bilancio;
- c) la nullità di qualsiasi assunzione con qualsivoglia tipologia contrattuale fino al completo assorbimento del personale.

Per quel che qui interessa, per consentire la ricollocazione del personale provinciale sia esso "amministrativo" che polizia provinciale, la novella normativa consente di utilizzare anche il residuo 40% escluso per le assunzioni "ordinarie".

Consegue che il plafond relativo al personale cessato negli anni 2014 e 2015 va ricalcolato a questo fine al 100% e quindi l'unico pensionamento avvenuto nel 2014 per un controvalore stipendiale di € 23.655,00 va ad incidere totalmente sul nuovo plafond e non al 60% con un incremento di € 9.462,00.

Il plafond così ulteriormente ricostruito viene fissato, pertanto, ad €.256.976,20 che è totalmente disponibile per la ricollocazione del personale provinciale.

Sul piano propositivo tali disponibilità consentono di elaborare il seguente piano assunzionale:

**ANNO 2015**

1 Istruttore Direttivo Contabile cat. D1	€ 32.071,00
1 Funzionario amministrativo cat. D3	€ 38.400,00
1 Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D1	€ 32.071,00
5 Vigili con contestuale trasformazione di 3 posti part-time in 3 full-time C1	€ 150.000,00
4 Operatori amministrativi categorie protette	
1 Fabbro categoria B3 che incide sul plafond per	<u>€ 2.000,00</u>
<b>Totale spesa</b>	<b>€ 254.542,00</b>

La spesa suddetta rientra nel plafond assunzionale.

Va a questo punto verificato l'impatto delle assunzioni suddette sulla spesa complessiva del personale.

Il comma 557 quater della legge 27/12/2006 n°296, così come modificato dalla legge 114/2014, dispone che la programmazione triennale deve assicurare il contenimento della spesa del personale con riferimento al valore medio del triennio precedente.

Nella relazione allegata al consuntivo 2014 il valore medio è stato determinato in €.5.928.039,22 mentre la spesa effettiva del personale assoggettata al limite di spesa è stata determinata in €.5.766.413,86 con un margine di spesa ancora sostenibile di €.161.624,36.

Il piano assunzionale approvando supera il limite finanziario del tetto di spesa, ma è coerente giuridicamente con le previsioni normative dettate sia dalla Legge 23/12/2014 n°190 che dal D.L. 19/06/2015, n°78 che statuiscono che la spesa del personale ricollocato non si calcola ai fini del rispetto del tetto di spesa fissato dal novellato comma 557 della legge 27/12/2006 n°296.

Gli uffici competenti devono verificare il rispetto dei vincoli del patto di stabilità interno e la sostenibilità finanziaria: se non sussistessero questi due requisiti il piano assunzionale andrebbe modificato di conseguenza.

Per gli anni 2016 e 2017, la cui capacità assunzionale è ancora da verificare, allo stato va prioritariamente conseguita l'ulteriore ricollocazione del personale provinciale per cui si può formulare la seguente ipotesi:

#### **ANNO 2016**

- 2 Istruttori Amministrativi cat. C1
- 6 Vigili cat. C1 con trasformazione dei posti da part-time a full-time
- 2 Dirigenti
- 2 Operatori Amministrativi categorie protette
- 1 Tecnico informatico cat. C 1

#### **ANNO 2017**

- 1 Comandante Polizia Locale
- 6 Vigili cat. C1 con trasformazione dei posti da part-time a full-time

Nel modificando Piano Triennale andrebbero previste, inoltre, soluzioni per le seguenti problematiche:

- a) perequazione del profilo professionale alle mansioni effettivamente svolte che non ha alcuna incidenza sulla spesa;
- b) perequazione dell'inquadramento giuridico con il profilo professionale alla luce della sentenza più sotto illustrata per dipendente con qualifica di "Fabbro".

La proposta sottoposta al vaglio della Giunta tiene conto delle soluzioni proposte.

Quanto al punto a)

Le esigenze organizzative dell'Ente hanno portato all'utilizzo di personale in mansioni diverse ma, comunque, equipollenti al profilo giuridico di inquadramento.

Si propongono di conseguenza i seguenti aggiornamenti:

	Profilo attuale	Nuovo profilo
Antetomaso Anna	Operaio	Operatore amministrativo
Chinappi Rita	Operaio	Operatore amministrativo
Guzzon Daniela	Operaio	Operatore amministrativo
Lombardi Antonia	Operaio	Operatore amministrativo
Ferrone Nada	Istruttore Biblioteca	Istruttore amministrativo
Pini Patrizia	Istruttore Contabile	Istruttore Amministrativo
Manildo Roberta	Operaio	Operatore amministrativo
Picano Maria	Operaio	Operatore amministrativo
Uva Patrizia	Operaio	Operatore amministrativo
Mandarello Bianca	Operatore socio-assistenziale	Operatore di base

Nella nuova dotazione organica approvanda, sono state apportate le conseguenti variazioni.

Quanto al punto b)

Il Giudice del Lavoro del Tribunale di Latina, in accoglimento del ricorso presentato dal dipendente Fasano Alfredo, ha dichiarato il diritto a percepire le differenze retributive tra il livello giuridico di inquadramento (B1) e le mansioni effettivamente svolte equiparabili a B3.

Il disallineamento tra profilo di inquadramento e mansioni è strutturale e, se permane, perpetuerà il diritto al compenso per mansioni effettivamente svolte. Tale discrasia è dovuta alla non corrispondenza iniziale tra i due elementi, talché è indifferibile l'esigenza di adeguare il profilo giuridico a B3. La spesa quantificata in €.2.000,00 incide sul plafond assunzionale.

A conclusione della presente relazione si impongono due considerazioni:

a) vanno approfondite le conseguenze delle novità normative sul processo di stabilizzazione che ha efficacia giuridica fino al 31/12/2018.

A giudizio dello scrivente nella parte motiva dell'approvando piano triennale va espressamente precisato che le procedure di stabilizzazione rimangono allo stato sospese non solo perché è prudente attendere la conversione del Decreto Legge e valutare eventuali variazioni (l'acceso dibattito critico che si è sviluppato sul tema, al pari del divieto di assunzioni a tempo determinato, fa supporre ulteriori interventi normativi al fine di omogeneizzare le diverse esigenze), ma anche perché, comunque, la ripresa di tale percorso va verificata alla chiusura di tutte le operazioni di ricollocazione in caso di disponibilità di posti vacanti nella dotazione organica;

b) del pari il concorso pubblico di Agenti di Polizia Locale va allo stato formalmente sospeso. Si potrebbe arrivare alla sua caducazione in caso di esaurimento dei posti disponibili sia al termine del processo di ricollocazione del personale provinciale sia al termine del processo di stabilizzazione.

Infine, per completezza, va specificato che, a differenza dello schema utilizzato nel passato, la tabella riassuntiva della Dotazione Organica è stata suddivisa, per maggiore comprensione, in 2 parti:

1 - Allegato "A": situazione attuale

2 - Allegato "B": Previsione triennale.

Il Dirigente del Dipartimento  
"Sviluppo Organizzativo dell'Ente"  
f.to (Avv. Antonio Buttarò)



**CITTA' DI GAETA**

MEDAGLIA D'ARGENTO AL VALOR CIVILE

PROVINCIA DI LATINA



**Verbale del 02/07/2015 n. 59**

## ***PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI***

AI SENSI DELL' ART. 239 DEL D.LGS. 267/2000

**Oggetto:** MODIFICA ALLA DOTAZIONE ORGANICA PERSONALE - PIANO TRIENNALE 2015/2017.

I sottoscritti:

Dott. Nello Panetta – PRESIDENTE –

Dott. Stefano Malatesta – COMPONENTE –

Dott. Remo Ranellucci – COMPONENTE –

Componenti del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Gaeta, nominato con delibera del Consiglio Comunale n° 68 del 01/08/2013;

### **VISTO**

- La legge n° 190 del 23/12/2014;
- Il D.L. n° 78 del 19/06/2015;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 507 del 06/05/1998 come successivamente integrato e modificato, dando atto che ove è indicato settore deve intendersi dipartimento;
- il decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000 testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento all'art. 48;
- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Dipartimento sviluppo organizzativo nonché il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Dipartimento Programmazione economica e finanziaria reso ai sensi dell'art. 49 – 1° comma del D.Lgs. 18/8/2000 n° 267;

### **CONSIDERATO CHE**

- le modifiche normative introdotte dalla legge n° 190 del 23.12.2014 e dal D.L. n° 78 del 19.06.2015 impongono una radicale riprogrammazione del piano triennale precedente e la conseguente variazione della dotazione organica;
- la legge 190/2014 detta norme per la ricollocazione nei ruoli delle regioni e degli enti locali del personale in eccedenza delle provincie destinatari dei processi di mobilità;
- il D.L. 78/2015, inoltre, dispone il transito nei ruoli della polizia municipale degli enti locali del personale della polizia provinciale;

- la normativa richiamata destina tutte le risorse assunzionali degli anni 2015 e 2016, anche in deroga alle vigenti limitazioni delle spese e delle assunzioni di personale, all'assorbimento del personale amministrativo e tecnico in eccedenza delle provincie e alla completa ricollocazione della polizia provinciale;
- di conseguenza tutte le assunzioni a diverso titolo sono espressamente vietate;
- Il numero complessivo dei dipendenti del Comune di Gaeta rimane fissato in numero 206 e la spesa programmata rispetta la previsione dettata dal comma 557 quater della legge 296/2006;
- allo stato la situazione giuridica e economica – finanziaria lo consente”;

**esprime parere favorevole**

alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale per la modifica alla dotazione organica del personale – piano triennale 2015 - 2017.

Gaeta, 02.07.2015

### **Il Collegio dei Revisori**

Il Presidente – **PANETTA NELLO**

\_\_\_\_\_

Il componente – **RANELLUCCI REMO**

\_\_\_\_\_

Il componente – **MALATESTA STEFANO**

\_\_\_\_\_

---

---

Pareri favorevoli ai sensi dell'art.49 – 1° comma – del Dec. Lgs. 18/08/2000, n°267

Per la regolarità tecnica  
il Dirigente responsabile

f.to (Avv. Antonio Buttarò)

Per la regolarità contabile  
il Dirigente responsabile

f.to (Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro)

---

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che il presente atto:

- ▶ Viene affisso in copia a questo Albo Pretorio, come prescritto dall'art.124, comma 1, del Dec. Lgs. 18/08/2000 n°267, per 15 giorni consecutivi a decorrere dal \_\_\_\_\_;
- ▶ Non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della Legge Costituzionale n°3/2001;
- ▶ È esecutivo perché dichiarato immediatamente eseguibile (art. 134 – comma 4 – del Dec. Lgs. 18/08/2000, n°267).

Li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

il Messo Comunale

f.to (Patrizia Pini)

\_\_\_\_\_

il Segretario Generale

f.to (Dott. Luigi Pilone)

---

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è divenuto esecutivo il \_\_\_\_\_

- ▶ perché decorso il decimo giorno della sua pubblicazione (art.134 – comma 3 – del Dec. Lgs. 18/08/2000 n°267).

Li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to (Dott. Luigi Pilone)

---

---

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO.

Addì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Luigi Pilone)