



COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)
Partita Iva 00142300599



DECRETO

N.4 del 17/01/2024

Oggetto : Avv. Patrizia Cinquanta. Conferimento funzioni dirigenziali ad interim.

- c odice 2298

A. codice 208

DECRETO

Oggetto:Avv. Patrizia Cinquanta. Conferimento funzioni dirigenziali ad interim.

IL SINDACO

Visto il proprio Decreto prot. n. 30683 del 17/06/2022, con il quale l'Avv. Patrizia Cinquanta è stata nominata quale Segretario Comunale titolare della Sede della Segreteria del Comune di Gaeta;

Considerato che con Deliberazione di Giunta n. 5 del 17/01/2024, recante titolo "Ridefinizione organigramma, funzionigramma comunale e riassegnazione del personale in servizio", sono stati ridefiniti l'organigramma Comunale ed il relativo funzionigramma fissando la decorrenza a partire dal 18/01/2024;

Visti:

B. l'art.50, comma 10 del TUEL che attribuisce al Sindaco il conferimento degli incarichi dirigenziali;

C. il verbale dell'Ufficio Elettorale Centrale prot. n. 30207 del 15/06/2022 di proclamazione a Sindaco del Comune di Gaeta del dott. Cristian Leccese;

l'art. 109 del T. U. E. L. n. 267/2000 che, per il conferimento delle funzioni dirigenziali prevede al comma 1: "Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato ai sensi dell'art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissata dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco o del Presidente della Provincia" e pertanto, riconosciuta la propria competenza;

Atteso che con il decreto n. 47 del 30/12/2022 all'avv. Patrizia Cinquanta veniva conferito l'incarico ad interim per le funzioni ed attività ivi indicate;

Considerato pertanto che allo stato attuale ed alla luce della sopra indicata Deliberazione di Giunta, si rende necessario procedere alla riassegnazione degli incarichi e delle funzioni dirigenziali all'avv. Patrizia Cinquanta, al fine di garantire il corretto svolgimento delle attività essenziali dell'Ente;

Acquisita la dichiarazione di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso enti privati in controllo pubblico di cui al D.Lgs n. 39/2013 e ss.mm.ii. prot.n°3206 del 17/01/2024;

Visto il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165

Vista la Legge 15 luglio 2002 n. 145

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D. Lgs. n. 97/2016;

Visto il CCNL Area della Dirigenza;

DECRETA

Di conferire al Segretario Generale avv. Patrizia Cinquanta, per i motivi di cui in narrativa, le funzioni dirigenziali ad interim a partire dal 18/01/2024 come di seguito elencate:

Segreteria Generale

Segreteria generale

- A. Rapporti con gli uffici dello staff del Sindaco;
- B. Gestione report, atti e documentazione di competenza del Sindaco;

Presidenza del Consiglio comunale

- C. Segreteria della presidenza del consiglio;
- D. Gestione report atti e documentazione di competenza della presidenza del consiglio;

Affari generali

- E. Segreteria generale;
- F. Gestione atti amministrativi;
- G. Ufficio contratti e centrale unica di committenza;
- H. Coordinamento interdipartimentale per la gestione dei contratti assicurativi dell'Ente;
- I. Ufficio messi;
- J. Cittadinanza attiva.

Protocollo

- K. Ufficio relazioni con il pubblico;
- L. Ufficio protocollo;
- M. Uscierato/Front-office.

Servizi civici ed elettorale

- N. Anagrafici, stato civile, elettorali e leva militare.

Sistema controlli interni

- O. Nucleo tecnico di valutazione e controllo;
- P. Società ed Enti partecipati;

PNRR per rispettiva competenza.

Di dare atto che l'incarico avrà decorrenza dal 18/01/2024 e fino a nuova disposizione;

Di dare atto che:

al Dirigente stesso competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel P.E.G. ai servizi ivi previsti, nonché la gestione del personale dipendente assegnato ai Dipartimenti in parola con i poteri di impegnare l'Ente verso terzi nell'ambito delle funzioni ascritte ai Dipartimenti medesimi;

gli obiettivi assegnati al Dirigente testé incaricato sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal P.E.G. e dal Piano della Performance, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco, degli Assessori di riferimento, da Deliberazioni di Giunta Comunale e dal Segretario Generale nell'ambito delle proprie funzioni di sovrintendenza e coordinamento della dirigenza;

l'incarico dirigenziale relativo alle funzioni ed alle attività sopraelencate potrà essere soggetto a revoca a seguito di valutazione negativa nel raggiungimento degli obiettivi, o per grave inadempienza, o per sopravvenute esigenze gestionali e funzionali e mutamenti organizzativi e normativi;

Dispone che:

il presente provvedimento sostituisce ogni altro provvedimento precedente e con esso contrastante, con la decorrenza ivi prevista;

copia del presente provvedimento, per conoscenza, venga trasmessa al Segretario Generale, al Presidente del Consiglio, agli Assessori, ai Dirigenti dell'Ente, al Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, al Presidente del NTVC, nonché all'Ufficio del Personale per i successivi provvedimenti di competenza;

copia del presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio, per mera pubblicità dichiarativa di cui al D. Lgs. n. 97/2016;

copia del presente atto sarà trasmesso alle OO.SS. interne ed esterne a norma delle vigenti disposizioni del C.C.N.L. di categoria

Il Sindaco

dott. Cristian Leccese