



COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

*III Dipartimento
Finanze e Bilancio*

VERBALE N. 1 GARA

Oggetto: Affidamento in concessione del servizio di Tesoreria Comunale dal 01/01/2015 al 31/12/2019.
C.I.G. 5999280A76

L'anno 2014, il giorno 21 del mese di novembre alle ore 12:50 presso la sede del Comune di Gaeta, sito in Piazza XIX Maggio n. 10, si è riunita la Commissione di valutazione e aggiudicazione della gara di cui in oggetto.

Premesso:

- Che con delibera n. 48 del 06/08/2014, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha autorizzato l'indizione di gara per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2015 – 31/12/2019, ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo 163/2006, ed ha approvato lo schema di convenzione da stipularsi con l'Istituto di credito che risulterà vincitore della gara in questione;

- Che con Determinazione Dirigenziale n. 59 del 19/09/2014, è stata indetta la gara per l'affidamento in concessione del servizio di Tesoreria Comunale dal 01/01/2015 al 31/12/2019 mediante procedura aperta;

- Che con Determinazione dirigenziale n. 66 del 22/10/2014 si è preso atto dell'esito della suddetta gara non aggiudicata in quanto l'unico operatore economico partecipante è stato escluso;

- Che con Determinazione Dirigenziale n. 69 del 07/11/2014, si è proceduto ad indire la gara per l'affidamento in concessione del servizio di Tesoreria Comunale dal 01/01/2015 al 31/12/2019 mediante procedura negoziata sussistendo i presupposti previsti dal comma 2, lettera a) dell'art. 57 del D. Lgs. 163/2016;

- Che nel Disciplinare di gara si è stabilito, altresì, di verificare il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012 e s.m.i., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, registrarsi al sistema AVCpass, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara;

- Che con Determina n° 75 del 20/11/2014 è stata nominata la Commissione esaminatrice nelle persone di:

Presidente: Maria Veronica Gallinaro – Dirigente III Dipartimento;

Componenti: Antonio Zangrillo Gallinaro – Dirigente del V Dipartimento;

Emilia Di Nitto – Funzionario del III Dipartimento;

Segretaria: Giuseppina Taccone – Istruttore Amministrativo

- Che con lettera prot. n. 51764 del 10/11/2014 sono state invitate a presentare offerta:

- Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A., con Sede legale in Piazza Salimbeni n.3 – 53100 Siena (SI), e con Agenzia sede in Piazza Mare All’Arco, 15 – 04024 Gaeta (LT);
- Banca Popolare di Fondi Società Cooperativa, con sede legale in Via Giovanni Lanza n. 45 – 04022 Fondi (LT), e con Agenzia in Corso Cavour, 31- 04024 Gaeta (LT);
- Intesa San Paolo S.p.A., con sede legale in Piazza San Carlo, 156 – 10121 Torino (TO), e con Agenzia in Piazza della Libertà, 8/10 -04024 Gaeta (LT);
- Unicredit S.p.A., con sede legale in Via Alessandro Specchi 16 – 00186 Roma, e con Agenzia in Corso Cavour, 24 – 04024 Gaeta (LT);

e l’operatore economico che ha manifestato interesse al Servizio in oggetto presentando offerta nella precedente gara indetta con Determinazione dirigenziale n. 59 del 19/09/2014, non aggiudicata:

- Banca Popolare del Cassinate S.C.p.A. con Sede legale in Piazza A. Diaz n. 14 - 03043 Cassino.

- Che nel termine del 20/11/2014, ore 12,00, sono pervenute n. 2 richieste di partecipazione alla gara e precisamente:

1) Banca Popolare del Cassinate S.C.p.A., con sede sociale in Piazza A. Diaz, 14 – 03043 Cassino - prot. n. 55025 del 20/11/2014, ore 08:35;

2) Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A., con Sede legale in Piazza Salimbeni n.3 – 53100 Siena - prot. n. 55227 del 20/11/2014, ore 11:40;

- Che i membri della Commissione esaminatrice non versano nelle cause di incompatibilità o astensione di cui all’art. 84 del cd. Codice degli Appalti né in quelle previste dall’art. 51 c.p.c.;

- Che l’appalto verrà affidato mediante procedura negoziata, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 83 del DLgs. 163/2006, valutabile in base ai parametri di seguito indicati:

OFFERTA TECNICA - MAX PUNTI = 40		Punti max
OT 1) Commissione su mandati di pagamento su c/c accessi presso Istituti di credito nazionali diversi dal Tesoriere		15
<i>L'attribuzione del punteggio avverrà assegnando il punteggio massimo pari a 15 all'offerta migliore e un punteggio proporzionalmente più basso alle altre offerte secondo la seguente formula:</i> $\text{Punteggio assegnato} = \frac{\text{Offerta migliore}}{\text{Offerta da valutare}} \times \text{Punteggio massimo (15 punti)}$		
OT 2) Giorni lavorativi bancabili dall'emissione dell'assegno incasso per l'accredito sul conto corrente di Tesoreria delle entrate comunali, sia da cc postali che da altri conti correnti bancari.		10

stesso giorno	10	
dopo un giorno	7	
dopo due giorni	4	
dopo tre giorni	2	
oltre tre giorni	0	
OT 3) Installazione gratuita e senza oneri di gestione per l'Ente di ulteriori apparecchiature di tipo Pos Pagobancomat rispetto ai 4 già previsti nella schema di convenzione		5
Un Pos aggiuntivo	2,5	
Da due a più Pos aggiuntivi	2,5	
OT 4) Numero dei servizi di tesoreria gestiti sul territorio provinciale a favore di enti pubblici alla data di presentazione dell'offerta:		10
Fino ad 1 servizio	0	
Da 2 a 5 servizi	2	
Da 6 a 10 servizi	4	
Da 11 a 15 servizi	6	
Da 15 a 20 servizi	8	
Oltre 20 servizi	10	
OFFERTA ECONOMICA - MAX PUNTI = 60		
OE 1.) Tassi interesse attivi sulle giacenze di cassa fuori tesoreria unica: percentuale di spread, approssimato alla seconda cifra decimale, sul tasso Euribor 3 mesi 365 gg rilevato il giorno lavorativo precedente l'inizio di ciascun trimestre solare		5
<i>L'attribuzione del punteggio avverrà assegnando il punteggio massimo pari a 5 all'offerta migliore e un punteggio proporzionalmente più basso alle altre offerte secondo la seguente formula:</i>		
<i>$\text{Punteggio assegnato} = \frac{\text{Spread offerto}}{\text{Migliore spread offerto}} \times \text{Punteggio massimo (5 punti)}$</i>		
OE 2) Tassi interesse passivi per eventuali anticipazioni di cassa, percentuale di spread, approssimato alla seconda cifra decimale, su tasso Euribor 3 mesi 365 gg rilevato il giorno lavorativo precedente l'inizio di ciascun trimestre solare. ATTENZIONE: Lo spread massimo dell'offerta rispetto al parametro base Euribor deve essere \leq a 2 punti.		35
<i>L'attribuzione del punteggio avverrà assegnando il punteggio massimo pari a 35 all'offerta migliore e un punteggio proporzionalmente più basso alle altre offerte secondo la seguente formula:</i>		
<i>$\text{Punteggio assegnato} = \frac{\text{Migliore spread offerto}}{\text{Spread offerto}} \times \text{Punteggio massimo (35 punti)}$</i>		
OE 3) Contributo annuo, per tutta la durata del contratto, per le sponsorizzazioni, il miglioramento dei servizi dell'Ente e a sostegno di iniziative in campo culturale, sociale, sportivo, ricreativo, ecc.		15
Da €. 0,01 a €. 3.000,00	3	
Da €. 3.000,01 a €. 6.000,00	6	
Da €. 6.000,01 a €. 9.000,00	9	
Da €. 9.000,01 a €. 12.000,00	12	
Da €. 12.000,01 e oltre	15	
OE 4) Costo percentuale garanzie fideiussorie a favore di terzi creditori a fronte di obbligazioni di breve e medio periodo assunte dall'Ente		5
<i>L'attribuzione del punteggio avverrà assegnando il punteggio massimo pari a 5 all'offerta migliore e un punteggio proporzionalmente più basso alle altre offerte secondo la seguente</i>		

formula: Punteggio assegnato= $\frac{\text{Minor costo fideiussione proposto}}{\text{Costo fideiussione proposto}} \times \text{Punteggio massimo (5 punti)}$		

La migliore offerta presentata otterrà il punteggio massimo assegnato al sottocriterio. Alle altre offerte, il punteggio verrà assegnato in proporzione con arrotondamento al centesimo di punto.

Il punteggio massimo assegnabile è pari a 100. Il punteggio complessivo è determinato dalla somma dei punti assegnati ad ogni elemento di valutazione sopra riportato.

Il servizio di tesoreria verrà affidato all'offerente che otterrà il punteggio complessivo più elevato.

In caso di parità di punteggio delle offerte si procederà secondo quanto previsto dall'art. 77 del r.d. 827/1924.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché congrua e conveniente.

- Che la busta recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", dovrà contenere i seguenti documenti:

a) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA dell'offerente successivamente verificabile. Tale dichiarazione, debitamente compilata in ogni sua parte, dovrà essere sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante ovvero da persona abilitata ad impegnare legalmente la concorrente e dovrà essere corredata, a pena di esclusione, della fotocopia di un documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i. Qualora la dichiarazione sia resa da un procuratore dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, anche fotocopia della relativa procura.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la dichiarazione dovrà essere resa, a pena di esclusione, da ciascun partecipante al raggruppamento.

b) COPIA DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE, controfirmato per accettazione su ogni foglio dallo stesso soggetto sottoscrittore della dichiarazione sostitutiva. In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti la sottoscrizione dello schema di convenzione dovrà essere resa (anche sullo stesso documento) da ciascun associato, a pena di esclusione della gara.

c) In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti non ancora costituiti, DICHIARAZIONE DI IMPEGNO sottoscritta, a pena di esclusione, dai titolari o legali rappresentanti ovvero da persona abilitata ad impegnare legalmente gli istituti bancari raggruppati che in caso di aggiudicazione della gara si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006;

d) In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti MANDATO collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria con scrittura autentica o copia autenticata.

e) Dimostrazione versamento contributo all'AVCP (ora ANAC) pari ad €. 20,00.

f) PassOE. Il passOE generato attraverso il sistema AVCpass, deve essere debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico o, in caso di associazione temporanea, consorzio, GEIE o reti di impresa, deve essere firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie. La mancanza del passOE, non comporterà l'automatica esclusione dalla gara, ma l'operatore economico sarà invitato a mezzo pec, ad integrare l'offerta con il passOE, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla richiesta (decorrenti

dalla ricevuta di avvenuta consegna della PEC alla casella del destinatario), decorsi i quali si provvederà all'esclusione dell'operatore inadempiente.

Il passOE rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti da parte della Stazione appaltante, per cui resta fermo l'obbligo di presentare le autocertificazioni richieste dal disciplinare in ordine al possesso dei requisiti per partecipare alla procedura di affidamento.

Tutto ciò premesso

La Dott.ssa Maria Veronica Gallinaro nella sua qualità di Dirigente del III Dipartimento "Finanze e Bilancio" del Comune intestato, assume la Presidenza della gara e da l'avvio alle procedure di aggiudicazione.

Il Presidente, prima dell'apertura dei plichi pervenuti, esamina la data e l'orario di arrivo degli stessi, constatando che sono pervenuti tutti entro le ore 12,00 del giorno 20/11/2014, come previsto dal disciplinare di gara.

Procede quindi alla verifica dell'integrità dei plichi.

I plichi ammessi alla gara vengono numerati nel seguente ordine:

Plico n. 1: Banca Popolare del Cassinate S.C.p.A., con sede sociale in Piazza A. Diaz, 14 – 03043 Cassino - prot. n. 55025 del 20/11/2014, ore 08:35;

Plico n. 2: Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A., con Sede legale in Piazza Salimbeni n.3 – 53100 Siena - prot. n. 55227 del 20/11/2014, ore 11:40;

La Commissione procede, quindi, all'apertura dei plichi nell'ordine di numerazione sopra elencato per l'esame della documentazione presentata controllando che tutti contengano le buste recanti la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", "OFFERTA TECNICA" e "OFFERTA ECONOMICA".

Riscontrando il tutto regolare il Presidente dispone poi per l'apertura del plico contenente la documentazione amministrativa della Banca Popolare del Cassinate S.C.p.A. e procede alla verifica della rispondenza del suo contenuto rispetto all'elenco della documentazione richiesta nel disciplinare di gara.

Dall'esito della verifica emerge che:

- nell'istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione (Modulo A) è stato precisato di partecipare alla gara come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE senza specificare il tipo e le imprese che lo costituiscono;

- nell'istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione (Modulo A) il punto t) in cui è riportato *"di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara e nello schema di convenzione allegato alla stessa"* non è stato barrato ed al punto ii) sono state aggiunte le seguenti specifiche: *"...non è in possesso di alcun sportello nel territorio Comunale; si impegna ad effettuare il servizio di tesoreria in un locale che il Comune di Gaeta vorrà mettere a disposizione - gratuitamente - alla Banca, nel Palazzo Comunale di Gaeta, e, comunque atto a consentire lo svolgimento di occasionali e residuali operazioni di incasso e/o pagamento; altrimenti il servizio può essere svolto presso il ns/ sportello, funzionante, sito in Via Vitruvio 48= Nel futuro, è nel piano strategico della Banca, la richiesta dell'Organo di Vigilanza di autorizzazione per l'apertura di uno sportello bancario nel Comune di Gaeta";*

- sono state ipotizzate delle modifiche agli artt. 1 e 3 della convenzione in riferimento al luogo di espletamento del servizio;

Rilevato che il Disciplinare di gara (Art. 3 – Requisiti di ammissione), e lo Schema di convenzione approvato con Deliberazione del Consiglio n. 48 del 06/08/2014 (Art. 3) non prevedono la messa a disposizione gratuita da parte del Comune di locali per l'espletamento del

servizio precisando la necessità del possesso di almeno uno sportello operante nel territorio comunale, ovvero dell'impegno irrevocabile a provvedere all'apertura di almeno una sede operativa nel territorio comunale a partire dalla data di decorrenza dell'affidamento e cioè dal 01/01/2015;

Constatato che la richiesta avanzata e le ipotizzate modifiche agli artt. 1 e 3 della convenzione in riferimento al luogo di espletamento del servizio alterano i requisiti di partecipazione della procedura di gara in oggetto, la Commissione esclude la Banca Popolare del Cassinate S.C.p.A. dalla successiva fase della gara

Il Presidente dispone poi per l'apertura del plico contenete la documentazione amministrativa della Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A. e procede alla verifica della rispondenza del suo contenuto rispetto all'elenco della documentazione richiesta dal bando.

Dall'esito della verifica emerge la mancata indicazione nella dichiarazione di ammissione delle seguenti precisazioni e la mancanza della seguente documentazione:

- non è stato indicato *“di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara e nello schema di convenzione allegato alla stessa”* così come riportato al punto t) del Modulo 1) allegato alla lettera di invito prot. 51764 del 10/11/2014;

- non si è indicato *“di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia”* così come riportato al punto bb) del Modulo 1) allegato alla lettera di invito prot. 51764 del 10/11/2014;

- manca la dimostrazione del versamento del contributo all'AVCP (ora ANAC) pari ad €. 20,00;

- manca il PassOE, di cui all'art. 2, comma 3.2 della Delibera n. 111 del 20.12.2012 dell'AVCP debitamente sottoscritto;

- manca copia dello schema di convenzione, controfirmato per accettazione su ogni foglio dallo stesso soggetto sottoscrittore della dichiarazione sostitutiva presentata per la partecipazione alla gara;

Il Presidente alle ore 13:40 dispone di sospendere le operazioni di gara per richiedere alla Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A. di precisare e di trasmettere quanto sopra entro 5 giorni decorrenti dalla ricevuta di avvenuta consegna della richiesta, decorsi i quali si provvederà all'esclusione della Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A. per inadempimento.

Si dà atto che il presente verbale viene redatto in duplice esemplare.

Letto, confermato e sottoscritto

Presidente: F.to Maria Veronica Gallinaro – Dirigente III Dipartimento

Componenti: F.to Antonio Zangrillo Gallinaro – Dirigente del V Dipartimento

F.to Emilia Di Nitto – Funzionario del III Dipartimento

Segretaria: F.to Giuseppina Taccone – Istruttore Amministrativo