



# COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)  
Partita Iva 00142300599



## DECRETO

**N.49 del 30/12/2022**

***Oggetto : Dott.ssa Anna Maria De Filippis. Conferimento incarico dirigenziale ed incarico di Comandante della Polizia Locale.***

- c. codice 2298

A. codice 208

## DECRETO

Oggetto:Dott.ssa Anna Maria De Filippis. Conferimento incarico dirigenziale ed incarico di Comandante della Polizia Locale.

### IL SINDACO

**Premesso che** con Deliberazione di Giunta n. 227 del 20.12.2022, recante titolo "Ridefinizione organigramma e funzionigramma comunale", è stato ridefinito l'organigramma Comunale ed il relativo funzionigramma fissando la decorrenza a partire dal 01 gennaio 2023, per adeguarlo all'attuale struttura organizzativa dell'Ente;

**Visto** l'art.50, comma 10 del TUEL che attribuisce al Sindaco il conferimento degli incarichi dirigenziali;

**Visto** il verbale dell'Ufficio Elettorale Centrale prot. n°30207 del 15/06/2022 di proclamazione a Sindaco del Comune di Gaeta del dr. Cristian Leccese;

**Visto** l'art. 109 del T. U. E. L. n° 267/2000 che, per il conferimento delle funzioni dirigenziali prevede al comma 1: "Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato ai sensi dell'art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissata dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco o del Presidente della Provincia" e pertanto, riconosciuta la propria competenza;

**Atteso che** con il decreto n°42 del 21/11/2022 con il quale alla dott.ssa De Filippis Anna Maria veniva attribuito l'incarico di dirigente di questo Comune per le funzioni ed attività ivi indicate;

**Ritenuto** pertanto che allo stato attuale, si rende necessario procedere all'assegnazione degli incarichi dirigenziali al fine di garantire il corretto svolgimento di funzioni essenziali dell'Ente;

**Acquisita** la dichiarazione di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso enti privati in controllo pubblico di cui al D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. protr.n° 66037 del 28/12/2022;

**Visto** il D. Lgs 30 marzo 2001 n° 165

**Vista** la Legge 15 luglio 2002 n° 145

**Visto** il D. Lgs. n° 267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il D. Lgs. n. 97/2016;

**Visto** il CCNL Area della Dirigenza;

## DECRETA

- B. Di affidare alla dott.ssa Anna Maria De Filippis, nata a Terracina (LT) il 06/07/1976 e residente a Sperlonga (LT) in via Tiresia n° 76, Cap. 04029 - C. F. DFLNMR76L120U per i motivi di cui in narrativa a partire dal 01/01/2023 l'incarico dirigenziale per le funzioni ed alle attività di seguito elencate:

### **Dipartimento Benessere Sociale, Cultura e Turismo, Sport e Personale**

#### **(BEST):**

##### *Politiche Sociali*

- Integrazione socio sanitaria;
- Minori, famiglia, affido familiare e adozioni;
- Anziani, disabilità e disagio psichico;
- Povertà;
- Immigrazione;
- Promozione sociale e associazionismo;
- Centri anziani;
- Promozione e occupazione inserimento lavorativo fasce deboli.

##### *Distretto socio sanitario LT-5*

- Direzione ad interim delle funzioni proprie della gestione associata dei servizi sociali del distretto socio sanitario LT-5.

##### *Scuola e politiche giovanili*

- Gestione servizi per l'infanzia e le scuole dell'obbligo;
- Servizi di ristorazione e trasporto scolastico;
- Supporto attività delle scuole comunali;
- Asilo nido comunale;
- Informagiovani.

##### *Cultura, biblioteche, turismo e sport*

- Gestione sistema culturale integrato;
- Programmazione eventi;

Promozione turistico culturale e rapporti con gli uffici decentrati di promozione turistica;

Pinacoteca comunale;

Archivio storico;

Biblioteca comunale e sistema bibliotecario; -

Gestione strutture sportive;

Sport e valorizzazione delle attività sportive.

#### *Pianificazione e sviluppo organizzativo dell'Ente*

Risorse Umane;

Gestione giuridica e contabile del personale; -

Ufficio procedimenti disciplinari;

Relazioni sindacali;

Prevenzione e Sicurezza sui luoghi di lavoro;

Formazione.

#### *PNRR per rispettiva competenza.*

## ***Servizi di Line***

### **Corpo di Polizia Locale**

#### *Servizi generali*

Ufficio comando

Front office e sala operativa

Organizzazione e gestione del personale della centrale operativa

Polizia amministrativa

Polizia commerciale

#### *Gestione del ciclo sanzionatorio e del contenzioso*

Contravvenzioni

Contenzioso

#### *Viabilità*

Sviluppo viabilità, infrastrutture e pareri

Infortunistica

### *Mobilità*

Piano della mobilità urbana del traffico;

Trasporto pubblico locale;

Piste ciclabili;

Bike sharing;

Parcheggi.

### *Sicurezza urbana*

Smart City e telecontrollo/videocontrollo

ZTL;

Autoreparto.

### *Protezione civile*

Piano di emergenza comunale

Gestione emergenze di protezione civile (COC)

### ***PNRR per rispettiva competenza.***

A. di confermare alla Dott.ssa De Filippis Anna Maria, nata a Terracina (LT) il 06/07/1976 e residente a Sperlonga (LT) in via Tiresia n° 76, Cap. 04029 - CF.:DFLNMR76L120U la nomina, giusto decreto prot. n°42 del 21/11/2022, di Comandante della Polizia Locale ai sensi dell'articolo 9 della legge 7 marzo 1986, n° 65 recante la "Legge quadro sull'ordinamento della polizia municipale" nonché responsabile della polizia locale con le funzioni di dirigente della struttura medesima ai sensi degli articoli 50 e 109 del Tuel;

**Di dare atto** che l'incarico avrà decorrenza dal 01/01/2023 e fino a nuova disposizione;

**Di dare atto che** al Dirigente stesso competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel P.E.G. ai servizi ivi previsti, nonché la gestione del personale dipendente assegnato ai Dipartimenti in parola con i poteri di impegnare l'Ente verso terzi nell'ambito delle funzioni ascritte ai Dipartimenti medesimi;

**Di prendere atto che** gli obiettivi assegnati al Dirigente testé incaricato sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal P.E.G. e dal Piano della Performance, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco, degli Assessori di riferimento, da Deliberazioni di Giunta Comunale e dal Segretario Generale nell'ambito delle proprie funzioni di sovrintendenza e coordinamento della dirigenza;

**Di corrispondere** il trattamento economico che ai sensi dell'art. 110 comma 3 del D.Lgs n.267/2000 TUEL sia equivalente a quello previsto dal vigente CCNL dell'Area della Dirigenza, oltre all'indennità di posizione, giusta Deliberazione di giunta comunale n°294 del 30/12/2019;

**Di dare atto che** l'incarico dirigenziale relativo alle funzioni ed alle attività sopraelencate potrà essere soggetto a revoca a seguito di valutazione negativa nel raggiungimento degli obiettivi, o per grave inadempienza, o per sopravvenute esigenze gestionali e funzionali e mutamenti organizzativi e normativi;

**Che** il presente provvedimento sostituisce ogni altro provvedimento precedente e con esso contrastante, con la decorrenza ivi prevista;

**Che** copia del presente provvedimento, per conoscenza, venga trasmessa al Segretario Generale, al Presidente del Consiglio, agli Assessori, ai Dirigenti dell'Ente, al Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, al Presidente del NTV, nonché all'Ufficio del Personale per i successivi provvedimenti di competenza;

**Che** copia del presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio, per mera pubblicità dichiarativa di cui al D. Lgs. n. 97/2016;

**Che** copia del presente atto sarà trasmesso alle OO.SS. interne ed esterne a norma delle vigenti disposizioni del C.C.N.L. di categoria

***Il Sindaco***

***dott. Cristian Leccese***