



COMUNE DI GAETA

Piazza XIX Maggio - 04024 Gaeta (LT)
Partita Iva 00142300599



DIPARTIMENTO

PIANIFICAZIONE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.1044 del 30/11/2020

Oggetto : Affidamento servizio di "Analisi e Gestione Problematiche varie relative al Personale Dirigente e non Dirigente del Comune" mediante Ordine di Acquisto (ODA) sul MePA - Determina a contrarre - Impegno di spesa.C.I.G. ZE82F480E9

IL DIRIGENTE

Premesso che l'organizzazione del Personale di un'amministrazione pubblica, diviene materia delicata e complessa specialmente per un Ente Locale, laddove le problematiche organizzative gestionali sono correlate ad una normativa complessa ed alla questione della finanza pubblica;

Considerato che l'ottimizzazione della macchina comunale si configura come obiettivo qualificante sia per migliorare la produzione e l'erogazione dei servizi sin qui offerti, sia per arricchire la gamma di servizi, in virtù dei nuovi compiti a cui è chiamato il Comune, anche con riferimento agli obiettivi programmatici dell'Amministrazione;

Dato atto che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- B. la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;
- C. l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €. 1.000,00 e al di sotto della soglia comunitaria, così come disposto dall'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, modificato dall'art. 1, comma 502 della L. 208/2015, la cui violazione, anche in questo caso, determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

Rilevato che per l'acquisto da effettuarsi tramite ricorso al MEPA il sistema prevede la consultazione di un catalogo on-line di prodotti e servizi, offerti da una pluralità di fornitori, con la possibilità di scegliere quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto d'acquisto (OdA), di una richiesta d'offerta (RdO) o mediante trattativa privata;

Viste le regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione approvate da Consip nel mese di giugno 2016;

Visto l'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 il quale al comma 2, dispone che «prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»;

Rilevato che il fine che si intende perseguire nella Proposta della UNICA Services - è quello di una risoluzione delle problematiche in materia di personale da gestire e/o gestite per conto del Comune attraverso le seguenti fasi di attuazione:

1. Analisi e rettifica di varie ECA per periodi pregressi.

2. Redazione Piano Pensionamento Anno 2018: per tutti i dipendenti è stata svolta un'analisi volta a verificare il diritto a pensione.

3. Redazione Piano Pensionamento Anno 2019: per tutti i dipendenti è stata svolta un'analisi volta a verificare il diritto a pensione.

4. Redazione Piano Pensionamento Anno 2020: per tutti i dipendenti è stata svolta un'analisi volta a verificare il diritto a pensione.

5. Supporto continuo e quotidiano in materia di pratiche evase in periodi precedenti.

6. Supporto continuo per gli adempimenti connessi alle problematiche suddette, anche per nuove fattispecie, per tutto il periodo dell'incarico.

7. Redazione ed invio UNILAV delle annualità 2019/2020.

Visto l'art. 36, c. 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto, adeguatamente motivato, nel caso di servizio di importo inferiore a €. 40.000,00 oltre IVA;

Dato atto che l'affidamento che si attiva col presente provvedimento garantisce il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 in quanto nella procedura M.E.P.A. l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta migliore esposta nel catalogo;

Rilevato, riguardo all'esigenza di affidare il servizio di cui sopra, di aver provveduto:

- D. a visionare le offerte presenti nel Catalogo del MEPA sul sito www.acquistinretepa.it;
- E. alla individuazione dei fornitori tra coloro che assicurano l'erogazione delle prestazioni del servizio;
- F. alla scelta del prodotto, sulla base del rapporto qualità/prezzo dell'offerta, delle condizioni generali di fornitura e tenuto conto delle esigenze dell'Ente;
- G. alla creazione di un ordine diretto d'acquisto (Oda), generato automaticamente dal sistema MEPA mediante attribuzione del n. 5834566 da inviare alla UNICA Services – P.I. 04163630611 con sede legale alla Piazza Bernini – Palazzo Bernini – 81031 Aversa – CE, individuata sulla base delle predette valutazioni;
- H. ad acquisire, per via telematica, sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), il codice identificativo di gara (C.I.G.) **ZE82F480E9**;

Visto la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva con scadenza 19/12/2020;

Visto l'art. 36, c. 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto, adeguatamente motivato, nel caso di servizio di importo inferiore a €. 40.000,00;

Considerato che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto il principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al D. Lgs. 118/2011;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 80 comma 1 del D.Lgs n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Dato atto della necessità di acquisire:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs.vo n. 267/2000;
- il visto attestante la copertura monetaria all'art. 9 Legge 102/2009;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi degli artt. 107, 183 del D.Lgs. 267/2000;

Visti gli artt. del Regolamento Comunale di Contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Vista la deliberazione n° 74 del 17/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2020/2022;

DETERMINA

la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di affidare alla UNICA Services – P.I. 04163630611 con sede legale alla Piazza Bernini – Palazzo Bernini – 81031 Aversa – CE -, il servizio integrativo di “Analisi e Gestione Problematiche varie relative al Personale Dirigente e non Dirigente del Comune” per il biennio 2020/2021;

di registrare l'obbligazione giuridicamente perfezionata all'esercizio finanziario 2020;

di imputare finanziariamente, in relazione alla correlata esigibilità dell'obbligazione, l'impegno di spesa di €. 6.000,00 (+Euro 1.320,00 IVA al 22%) per complessivi € 7.320,00 come di seguito specificato:

- A. quanto ad € 2.414,59 alla voce di bilancio 1180.9 codice 0102103 avente ad oggetto “*Spese diverse per il personale – prestazioni di servizio*” del Bilancio di Previsione 2020/2022, esercizio finanziario 2020;
- B. quanto ad € 1.941,00 alla voce di bilancio 2980.1 codice 0108103 avente ad oggetto “*Gestione AAGG*” del Bilancio di Previsione 2020/2022, esercizio finanziario 2020;
- C. quanto ad € 2.964.41 alla voce di bilancio 1180.9 codice 0102103 avente ad oggetto “*Spese diverse per il personale – prestazioni di servizio*” del Bilancio di Previsione 2020/2022, esercizio finanziario 2021;

di dare atto che la liquidazione di quanto sopra avverrà con separato atto a presentazione di regolare fattura;

di rilasciare il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti – art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 Legge n.102/2009;

di trasmettere la presente determinazione al Dirigente del dipartimento Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art 183, comma 7, del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria ai sensi dell' art. 9 Legge n° 102/2009;

di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.183, comma 7, del D. Lgs.267/2000.

Il Dirigente del Dipartimento
D.SSA ANNA MARIA DE FILIPPIS
(Firmato digitalmente)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

| | |
|--|--|
| CIG | ZE82F480E9 |
| Stato | CIG COMUNICATO |
| Fattispecie contrattuale | CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 |
| Importo | € 6.000,00 |
| Oggetto | LICENZA SOFTWARE PER UFFICIO PERSONALE |
| Procedura di scelta contraente | AFFIDAMENTO DIRETTO |
| Oggetto principale del contratto | FORNITURE |
| CIG accordo quadro | - |
| CUP | - |
| Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014) | Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015 |
| Motivo richiesta CIG | Acquisto espletato mediante adesione a contratto di soggetto aggregatore iscritto nell'elenco di cui alla delibera dell'Autorita' Nazionale Anticorruzione n. 784 del 20 luglio 2016 |

[Annulla Comunicazione](#) [Modifica](#)

Durc On Line

| | | | | | |
|-------------------|----------------|----------------|------------|-------------------|------------|
| Numero Protocollo | INAIL_23528734 | Data richiesta | 21/08/2020 | Scadenza validità | 19/12/2020 |
|-------------------|----------------|----------------|------------|-------------------|------------|

| | |
|-------------------------------|---|
| Denominazione/ragione sociale | UNICA S.R.L. |
| Codice fiscale | 04163630611 |
| Sede legale | PIAZZA BERNINI PALAZZO BERNINI, SNC 81031 AVERSA (CE) |

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

| |
|------------|
| I.N.P.S. |
| I.N.A.I.L. |

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.