

COMUNE DI GAETA

(Provincia di Latina)



OGGETTO: Contratto per manutenzione e di pronto intervento riguardante la rete di smaltimento delle acque meteoriche, la viabilità tutta compresi i marciapiedi di proprietà del Comune di Gaeta siti sul territorio comunale – Aggiudicazione gara di appalto.

CIG: 5416833001

Importo lavori: € 126.249,91 oltre IVA al 10% € 12.624,99, per complessivi € 138.874,90

Ditta.: Edilizia D'Urso S.a.s. di D'Urso Gianluca & C. con sede legale a Formia in Via Marco Tullio Cicerone, n. 30 Cap. – 04023 – P. IVA: 02018750592 REA n. 139288.

Repertorio n. 9/2014 del 18/04/2014

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaquattordici il giorno diciotto del mese di aprile, in Gaeta e nella Residenza Comunale ubicata in P.za XIX Maggio, n. 10

AVANTI A ME

Avv. Antonio Buttarò, Vice Segretario Generale del Comune di Gaeta, giusto decreto sindacale prot. n. 14532 del 29/03/2013, autorizzato a rogare gli atti in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. C) del D. Lgs. vo 18-08-2000 n. 267, domiciliato per la mia carica presso la sede comunale, aventi i requisiti di legge,

SONO COMPARSI

Da una parte l'Arch. Roberto Guratti, nato a Latina (LT) il 04/09/1950, Dirigente del Dipartimento II° e IV° - Ambiente – Urbanistica - LL.PP., il quale agisce ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs.vo n° 267/2000 per conto del Comune di Gaeta, codice fiscale

EDILIZIA D'URSO S.a.s.
di D'Urso G. & C.
D'Urso Gianluca
Amministratore

n° 00142300599, per gli effetti dell'incarico di cui al Decreto Sindacale prot. n. 4737 del 04/02/2014, che nel contesto dell'atto verrà chiamato per brevità anche Amministrazione;

Dall'altra il Sig. Gianluca D'Urso, nato a Formia (LT) il 28/08/1968, residente a Formia (LT), in Via Abate Tosti, snc, C.F.: DRSGLC68M28D708T, il quale, nella qualità di Legale Rappresentante e Direttore Tecnico della Società, giusto certificato della Camera di Commercio di Latina n. 37001621 del 30/01/2014, in atti al prot. n. 9418 del 04/03/2014, interviene, agisce e stipula esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della Società Edilizia D'Urso S.a.s. di D'Urso Gianluca & C. con sede legale a Formia in Via Marco Tullio Cicerone, n. 30 Cap. – 04023 – P. IVA: 0201875059, 2 REA n. 139288,

I predetti componenti, della cui identità personale e capacità giuridica io, Vice Segretario rogante, sono personalmente certo, rinunciano con il mio consenso, all'assistenza dei testimoni, come ne hanno facoltà per il disposto dell'art. 48 della legge notarile.

PREMESSO

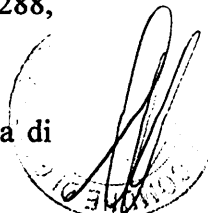
Che con Determinazione Dirigenziale n. 331/II del 01/10/2013, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il progetto esecutivo dei lavori di manutenzione e di pronto intervento riguardante la rete di smaltimento delle acque meteoriche, la viabilità tutta compresi i marciapiedi di proprietà del Comune di Gaeta siti sul territorio comunale, indetta gara d'appalto ed approvato lo schema del presente contratto;

Che tali lavori, a seguito di gara svoltasi nel giorno 25/11/2013 sono stati affidati alla Società Edilizia D'Urso S.a.s. di D'Urso Gianluca & C. con sede legale a Formia in Via Marco Tullio Cicerone, n. 30 Cap. – 04023 – P. IVA: 02018750592, REA n. 139288, per un importo di euro 126.249,91 oltre IVA al 10%;

Che con Determinazione Dirigenziale n. 417/II del 28/11/2013, esecutiva a norma di



EDILIZIA D'URSO S.a.s.
di D'Urso G. & C.
D'Urso Gianluca
Amministratore



legge, veniva approvato il suddetto verbale di aggiudicazione;

Che l'Amministrazione ha acquisito la Certificazione di regolarità contributiva, DURC, rilasciata dalla sede INAIL – INPS – cassa Edile di Latina documento n. 28637788 emesso in data 12/03/2014, in atti al prot. n. 13405 del 01/04/2014, da cui risulta che l'impresa risulta in regola con il versamento dei contributi dovuti ed in corso di validità ai sensi della determinazione dell'AVCP n. 1 del 12/01/2010;

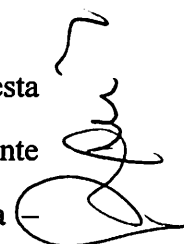
Che l'Amministrazione ha acquisito la documentazione di seguito indicata, in atti al prot. n. 9418 del 04/03/2014:

- Certificato della CC.I.A. di Latina prot. n. 37001621 del 30/01/2014;
- Dichiarazione sostitutiva antimafia ai sensi dell'art. 45 del DPR n. 445/2000 del Legale Rappresentante della Società Edilizia D'Urso, Sig. Gianluca D'Urso e dei relativi soci;
- Dichiarazione sostitutiva di regolarità contributiva, degli adempimenti previdenziali, assistenziali, assicurativi, e degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;

Che l'Amministrazione, con nota prot. n. 13402 del 01/04/2014, ha presentato richiesta di certificazione delle misure applicative restrittive al Tribunale territorialmente competente in funzione del domicilio del Rappresentante Legale Sig. D'Urso Gianluca – Sez. Applicazione Misure preventive, di cui alla legge n. 183/2011 e D. Lgs. n. 159/2011, e stabilisce che il contratto si intenderà automaticamente risolto (clausola risolutiva espressa) nell'eventualità che le informazioni fornite dal Tribunale di Latina risultino positive;

Che l'Amministrazione Comunale con nota prot. n. 13404 del 01/04/2014 ha presentato richiesta di Certificazione Antimafia di cui all'art. 91 del D. Lgs. n. 159/2011 e s. m. i. relativamente alla Società D'Urso Edilizia SAS di D'Urso Gianluca & C., e stabilisce che il contratto si intenderà automaticamente risolto (clausola risolutiva espressa) nell'eventualità che le informazioni fornite dalla Prefettura – UTG di Latina risultino positive;

Che l'Amministrazione Comunale con nota prot. n. 13403 del 01/04/2014 ha presentato



EDILIZIA D'URSO S.n.s.
di D'Urso G. & C.
D'Urso Gianluca
Amministratore



richiesta di Certificazione dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato relativamente alla Società D'Urso Edilizia SAS di D'Urso Gianluca & C. e stabilisce che il contratto si intenderà automaticamente risolto (clausola risolutiva espressa) nell'eventualità che le informazioni fornite dal Ufficio del Casellario giudiziale presso la Procura della Repubblica - Tribunale di Latina risultino positive;

Che l'Amministrazione Comunale con nota prot. n. 13401 del 01/04/2014 ha presentato richiesta di Certificazione del casellario giudiziale relativamente al Rappresentante Legale Sig. D'Urso Gianluca, e stabilisce che il contratto si intenderà automaticamente risolto (clausola risolutiva espressa) nell'eventualità che le informazioni fornite dal Ufficio del Casellario giudiziale presso la Procura della Repubblica - Tribunale di Latina risultino positive;

Che la Società ha prodotto, a garanzia del pieno adempimento degli obblighi contrattuali, cauzione definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale a mezzo di Polizza Fideiussoria n. 801776042 con scadenza al 20/02/2015, rilasciata dal Gruppo Banca Cariage - Cariage Assicurazione – Agenzia di Formia, in atti al prot. N. 9418 del 04/03/2014, giusta Certificazione di Qualità ISO 9001:2008 n. 22914/11/S con scadenza il 03/03/2017;

Che la Società ha presentato polizza assicurativa RCT, acquisita agli atti con prot. n. 9418 del 04/03/2014 n. 560377310-12 stipulata presso il Gruppo Banca Cariage - Cariage Assicurazione – Agenzia di Formia, per la copertura assicurativa per danni di esecuzione, per responsabilità civile terzi e a garanzia di manutenzione con scadenza al 31/10/2014;

Che la Società, ha provveduto al pagamento dei diritti di segreteria nell'importo di € 1.107,60 quali spese contrattuali giusto bonifico effettuato in data 28/02/2014 C.R.O. n. 1101140590175743, dalla Banca UNICREDIT SPA;

Che la Società ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato e nello specifico: Banca Popolare di Fondi - Agenzia di Gaeta - IBAN: IT12Q05296733990CC0100042280 e che la persona autorizzata ad operare sul conto



EDILIZIA D'URSO S.a.s.
di D'URSO G. & C.
D'Urso Gianluca
Amministratore





sono il Sig. D'Urso Gianluca, C. F. DRSGLC68M28D708T, ed il Sig. D'Urso Ottavio C.F. DRSTTV37R08D708O ;

Che sono stati rispettati i termini di cui all'art. 11 comma 10 del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

TANTO PREMESSO

Volendosi ora determinare le norme e le condizioni che debbono regolare il lavoro di cui trattasi, tra il Comune di Gaeta e la Società Edilizia D'Urso S.A.S. di D'Urso Gianluca & C. come sopra costituita, si conviene e si stipula quanto appresso.

Art.1: La narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art.2: Il Comune di Gaeta, come sopra rappresentato e in esecuzione della su richiamata atto, dà e concede alla ditta come sopra costituita, che accetta, l'appalto per i lavori di cui in premessa.

Art.3: Il prezzo complessivo dei lavori resta determinato in nette euro 126.249,91 oltre IVA al 10 % come per legge; tale somma viene dichiarata sin da ora soggetta alla liquidazione finale che farà il Direttore dei lavori ed il collaudatore, se dovuto, per quanto concerne le diminuzioni, le aggiunte e le modificazioni tutte che saranno apportate all'originale progetto.

Art.4: I lavori dovranno essere ultimati entro i termini indicati dall'art. 9 del Capitolato Speciale di Appalto sia per le segnalazioni ordinarie che per il servizio di pronto intervento. Per ogni giorno di ritardo è stabilita una penale giornaliera di € 100,00 per le segnalazioni ordinarie e di € 500,00 per le segnalazioni di pronto intervento, così come indicato nel suddetto articolo del Capitolato Speciale d'Appalto.

[Handwritten signature]
EDILIZIA D'URSO S.a.s.
di D'Urso G. & C.
D'Urso Gianluca
Amministratore

[Handwritten signature]
COMUNE DI GAETA

Art. 5: I pagamenti delle rate avverranno secondo quanto previsto dall'articolo 10 del Capitolato Speciale di Appalto. La Ditta ha comunicato gli estremi del conto corrente bancario "dedicato" sul quale verranno effettuati i pagamenti relativi al presente contratto.

Art. 6: L'appalto viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena ed inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità dedotti e risultati dal progetto tecnico, fermo restando che il prezzo rimarrà quello offerto in sede di gara, in considerazione dell'appalto eseguito a misura;

Art.7: La spesa relativa ai lavori in parola, comprese le somme a disposizione, trova copertura dal capitolo indicati nella Determinazione Dirigenziale n. 417/II del 28/11/2013, ossia negli impegni finanziari di cui al capitolo 3110 Bilancio 2013 e 2014.

Art.8: Per quanto si riferisce alla revisione dei prezzi i contraenti si uniformano alla normativa prevista dall'art.115 del D.Lvo 163/2006 e s.m.i..

Art.9: E' vietata la cessione del presente contratto, il quale vincola fin da ora la costituita Ditta e sarà vincolante per il Comune solo dopo che sarà divenuto esecutivo a norma di legge.

Art.10: A tutti gli effetti del presente contratto l'Impresa elegge domicilio in Gaeta presso la Residenza Comunale. Tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione dipendente dal presente contratto, su istanza dell'Amministrazione, saranno fatte a mezzo Messo Comunale, ovvero mediante lettera raccomandata alla Società Edilizia D'Urso SAS di D'Urso Gianluca & C. come sopra costituita.

Art.11: Per quanto non previsto e convenuto nel presente contratto le parti si riportano alle norme contenute nel regolamento recante il capitolato generale d'appalto



EDILIZIA D'URSO S.a.s.
di D'Urso G. & C.
D'Urso Gianluca
Amministratore



dei lavori pubblici, approvato con Decreto del Ministero dei LL.PP. n. 145 del 19/04/2000;

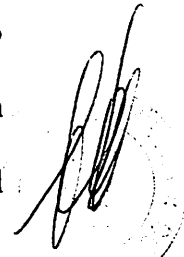
Art.12: Ai fini fiscali le parti dichiarano che i lavori di cui al presente contratto è soggetta al pagamento dell'I.V.A. per cui richiedono la registrazione in misura fissa, ai sensi dell'art.40 del DPR 26 aprile 1986, n. 131. La registrazione del contratto avverrà con modalità telematica ai sensi dell'art. 3 bis del D. Lgs.vo n. 463/1997 e gli obblighi fiscali saranno assolti secondo le modalità di cui all'art. 21, comma 5, del D. Lgs.vo n. 82/2005. L'imposta di bollo è assolta con le modalità telematiche, ai sensi del D. M. 22 febbraio 2007, mediante Modello Unico Informatico (M.U.I.), per l'importo forfettario di 45,00.

Art.13: Tutte le spese relative al presente atto, nessuna esclusa ed eccettuata, cadono a totale carico della ditta appaltatrice senza diritto di rivalsa e saranno prelevate dal deposito di € 1.107, 60, giusto bonifico effettuato in data 28/02/2014 C.R.O. n. 1101140590175743, dalla Banca UNICREDIT SPA;

Art.14: La Ditta a garanzia della perfetta esecuzione delle opere, ha presentato Polizza Fideiussoria n. 801776042 con scadenza al 20/02/2015, rilasciata dal Gruppo Banca Cariage - Cariage Assicurazione – Agenzia di Formia, in atti al prot. N. 9418 del 04/03/2014, giusta Certificazione di Qualità ISO 9001:2008 n. 22914/11/S con scadenza il 03/03/2017, ciò ai sensi dell'art. 113 D.Lvo 163/2006 e s.m.i., nonché dell'art. 103 del DPR 554/99. L'Impresa appaltatrice ha presentato, altresì polizza assicurativa a copertura dei danni eventualmente subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e/o opere, anche preesistenti, per un massimale di euro 1.100.000,00, giusta polizza n. n. 560377310-12 stipulata presso il



EDIZIA D'URSO S.n.s.
via D'Urso G. & C.
D'Urso Silvana
Amministratore



Gruppo Banca Cariage - Cariage Assicurazione – Agenzia di Formia, con scadenza il 31/10/2014, in atti al prot. N. 9418 del 04/03/2014.

Art.15: Ai sensi dell'art. 137 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i. formano parte integrante del presente contratto, pur non allegati, i seguenti documenti: il capitolato speciale d'appalto, gli elaborati grafici progettuali e le relazioni, l'elenco dei prezzi unitari, il crono programma, i piani di sicurezza di cui all'articolo 131 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., le polizze di garanzia. Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto gli allegati relativi all'elenco prezzi ed uno stralcio del Capitolato Speciale di Appalto concernente le disposizioni disciplinanti le penalità contrattuali, in virtù della circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30.10.2012 n. 4536.

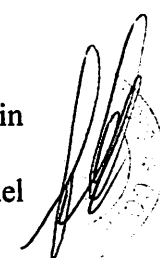
Art. 16: L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. Tale impegno dovrà essere assunto anche in eventuali contratti di subappalto. Le disposizioni previste in materia di tracciabilità dalla L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. si applicano anche in ipotesi di cessione del credito così come precisato nella Determinazione dell'A.V.C.P. n. 10 del 22/12/2010.

Il Vice Segretario Generale, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, informa la Ditta Appaltatrice che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Le parti si danno inoltre reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato in modalità elettronica, conformemente a quanto disposto dall'art. 11, comma 13, del



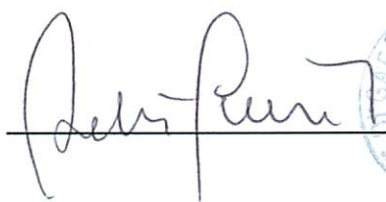
EDIZIONE D'URSO S.n.c.
di D'Uso G. & C.
D'Uso G. & C.
Amministratore



Codice Contratti D. Lgs. vo n. 163/2006, così come modificato dal D. L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con Legge 17 dicembre 2012, n. 221, e dal D. Lgs.vo n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, dalla L. n. 89/1913 come modificata dal D. Lgs.vo n. 110/2010.

E richiesto, io Vice Segretario Comunale del Comune di Gaeta, ho ricevuto il presente atto, del quale ho dato lettura alle parti, che lo hanno dichiarato conforme alla loro volontà, dispensandomi dalla lettura degli atti richiamati, dei quali prendono visione e confermano l'esattezza e che dichiarano parte integrante e sostanziale del contratto stesso anche se ad esso materialmente non allegati. Dopo di che il presente contratto, da considerarsi approvato a tutti gli effetti di legge, viene firmato dai Signori Contraenti e da me Vice Segretario rogante. Questo atto scritto con strumento informatico da persona di mia fiducia, occupa pagine intere 9 fin qui escluse le firme.

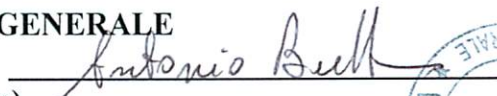
IL DIRIGENTE
(Arch. Roberto Guratti)
(firma autografa)



EDILIZIA D'URSO S.a.s.
di D'Urso G. & C.
D'Urso Gianluca
Amministratore

Società Edilizia D'Urso
(Rappresentante Legale e Direttore Tecnico Sig. D'Urso Gianluca)
(firma autografa)

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
(Avv. Antonio Buttarò)
(firma autografa e digitale)



Io sottoscritto, Vice Segretario Comunale attesto che il certificato di firma elettronica digitale utilizzata per il presente atto è valido e conforme al disposto dell'art. 1, comma 1, lettera f) del D. Lgs. vo n. 82/2005.





Comune di Gaeta
Provincia di Latina
Medaglia d'Argento al Valor Civile

Assessorato Lavori Pubblici e Patrimonio

VI Settore - Ufficio Manutenzione

**CAPITOLATO SPECIALE
D'APPALTO**

Parte 1

**PER LAVORI DI PRONTO INTERVENTO E DI
MANUTENZIONE
A STRADE, MARCIAPEDI, RETI DELLE ACQUE
METEORICHE DI PROPRIETA' COMUNALE**

UFFICIO MANUTENZIONE
(Geom. Pasquale PETRONE)



EDILIZIA D'URSO S.n.s.
di D'Urso G. & C.
D'Urso Gianluca
Amministratore





Comune di Gaeta
Provincia di Latina
Medaglia d'Argento al Valor Civile

Assessorato Lavori Pubblici e Patrimonio

VI Settore - Ufficio Manutenzione

Art. 1

OGGETTO DELL'APPALTO

Formano oggetto del presente appalto, le opere, somministrazioni, forniture e prestazioni, necessarie per l'esecuzione dei lavori inerenti all'attività di manutenzione e di pronto intervento riguardante la rete di smaltimento delle acque meteoriche, la viabilità tutta compresi i marciapiedi di proprietà del Comune di Gaeta posti sul territorio comunale.

Art. 2

AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo dei lavori a base d'asta, ammonta ad euro 150.000,00 (centocinquantamila/00) oltre IVA nella misura di legge.

Tale importo costituisce la individuazione dell'importo a base di gara, ma potrebbe essere soggetto a riduzioni e maggiorazioni in ragione della imprevedibilità e imponderabilità delle opere da eseguire.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non raggiungere l'intero importo contrattuale qualora non risultino da effettuare lavori durante la vigenza del contratto senza che la ditta possa pretendere alcunché a titolo di mancato guadagno, o di aumentare l'importo contrattuale per l'esecuzione di lavori necessari senza che la ditta possa rifiutare.

Le lavorazioni sono individuabili nella categoria OG3 del DPR 34/2000.

L'importo suddetto è soggetto al ribasso d'asta. Esso verrà applicato, in fase di preventivo o consuntivo dei lavori ai prezzi unitari di cui al listino regionale 2012.

Art. 3

REFERENTE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale dovrà provvedere alla individuazione di un responsabile dell'ufficio manutenzione strade. Egli [di seguito denominato referente comunale] assumerà le funzioni di referente unico dell'appalto in oggetto. In caso di necessità, oppure per periodi di ferie o in caso di generica assenza del referente incaricato, il dirigente ne assumerà automaticamente l'incarico, oppure potrà individuare un supplente.

Qualora il referente comunale fosse un tecnico (geometra, architetto, ingegnere), egli assumerà automaticamente l'incarico di responsabile del procedimento, progettista, direttore dei lavori.

Data la tipologia degli interventi, nell'ordinario essi non richiedono la figura del coordinatore per la sicurezza. Qualora nell'evolversi dell'intervento si richiedesse la individuazione della figura del coordinatore per la sicurezza, esso dovrà essere specificatamente nominato.

Dopo il primo presidio del sito, qualora le opere da farsi richiedano un livello di superiore di programmazione e/o progettazione il dirigente potrà provvedere alla nomina di figure diverse in luogo del referente comunale.

Art. 3

DESCRIZIONE DELLE OPERE



Assessorato Lavori Pubblici e Patrimonio

VI Settore - Ufficio Manutenzione

Le opere che formano oggetto dell'appalto consistono essenzialmente in lavori di manutenzione di ogni tipo riguardante la viabilità tutta, sia pedonale che carrabile, marciapiedi e rete di smaltimento delle acque meteoriche di proprietà comunale esistenti sul territorio comunale di Gaeta. Tali lavori saranno commissionati esclusivamente con le modalità di cui al successivo articolo 4. Ogni prestazione resa che non sia preceduta cronologicamente da una segnalazione da parte del referente comunale o suo delegato

Il referente comunale, in caso di comprovata urgenza e necessità (come ad esempio durante gli orari notturni e/o di orario di chiusura degli Uffici comunali) può attivare gli interventi oggetto dell'appalto anche attraverso chiamata telefonica da effettuare al referente dichiarato ed indicato dalla ditta aggiudicatrice. Tali interventi di seguito vengono indicati come "pronto intervento".

Art. 4

DURATA DEI SINGOLI INTERVENTI - MODALITA' DI SEGNALAZIONE

La ditta aggiudicataria dovrà, entro e non oltre un mese dalla stipula del contratto, provvedere alla creazione di un NUMERO VERDE al quale potranno pervenire le segnalazioni. Il numero verde, accessibile, da tutti sarà riportato nel sito istituzionale dell'ente e potrà anche essere segnalato in cartelli, giornali, pubblicità, altri siti e comunque in ogni attività di servizio o divulgativa/promozionale del Comune di Gaeta.

Il numero verde potrà essere articolato anche con meccanismo di risposta automatica. Con esso dovranno essere reperite le segnalazioni relative ad interventi in linea con l'oggetto dell'appalto. Esse dovranno essere recapitate nell'ordinario orario di ufficio, tramite posta elettronica al responsabile comunale. Questi, tramite apposita modulistica ne disporrà la esecuzione attribuendo le dovute priorità.

Nelle more della attivazione del numero verde la segnalazione avverrà tramite apposita modulistica da ritirare OGNI GIORNO dalla 08.00 alle 09.00 presso gli uffici comunali tramite modalità da concordarsi fra l'aggiudicatario e il referente comunale.

A seguito della segnalazione, la ditta aggiudicataria, dovrà intervenire entro le successive 24 (ventiquattro) ore. Entro tale termine dovrà essere garantito il presidio del sito oggetto della segnalazione, per evitare ogni possibile rischio per la pubblica incolumità. Successivamente, in accordo con il responsabile comunale, anche attraverso l'utilizzo di apposita modulistica da concordare con il responsabile stesso, si predisporrà, un planning di lavoro che organizzerà la tempistica e la tipologia degli interventi da realizzarsi, in relazione alle priorità ed al totale degli interventi ancora in itinere.

Nei casi di pronto intervento la ditta dovrà intervenire entro e non oltre le 3 (tre) ore dalla segnalazione telefonica. Entro tale termine dovrà essere garantito il presidio del sito oggetto della segnalazione, per evitare ogni possibile rischio per la pubblica incolumità. Successivamente, in accordo con il responsabile comunale, si predisporrà, un planning di lavoro che organizzerà la tempistica e la tipologia degli interventi da realizzarsi, in relazione alle priorità ed al totale degli interventi ancora in itinere.

La ditta aggiudicataria deve trasmettere al responsabile comunale il nominativo ed i relativi recapiti telefonici di un referente sia per gli interventi ordinari, sia per quelli di pronto intervento. Tale referente dovranno essere reperibile nella totalità delle ventiquattro ore.



Assessorato Lavori Pubblici e Patrimonio

VI Settore - Ufficio Manutenzione

Art. 5

CAUZIONE DEFINITIVA

La cauzione sta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento di danni derivato dall'inadempimento delle obbligazioni stesse.

La cauzione è definita nella caratteristiche e nell' importo come per legge.

Art. 6

**NORME IN PENDENZA DELLA STIPULA
DEL CONTRATTO D'APPALTO**

La attivazione della prestazione avrà inizio dopo la stipula del contratto, tramite apposito verbale da sottoscrivere con il referente comunale.

In caso di urgenza potrà essere disposta l'immediata consegna dei lavori ancorché non sia intervenuta detta stipula.

Art. 7

DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto d'appalto è vincolata alla disponibilità finanziaria, ovvero al raggiungimento dell'importo contrattuale. Avrà, comunque termine, a prescindere dall'importo dei lavori raggiunti a consuntivo entro tre anni dalla stipula del contratto.

I prezzi unitari risulteranno fissi ed invariabili.

Art. 8

**RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
ESECUZIONI D'UFFICIO**

In condizioni ordinarie, dopo cinque inadempienze, in mancanza di motivata giustificazione, tale comportamento dell'impresa verrà considerato come grave inadempienza e potrà far attivare la procedura per la risoluzione contrattuale.

Per il pronto intervento, dopo tre inadempienze relative a chiamate di pronto intervento, l'amministrazione Comunale potrà attivare le procedure di risoluzione contrattuale per grave inadempienza da parte della ditta aggiudicataria.

In caso di inadempienza dell'Impresa appaltatrice alla chiamata di pronto intervento, il Comune eseguirà d'ufficio i lavori necessari come somma urgenza. In tale circostanza, l'ordinativo di lavoro verrà liquidato direttamente alla ditta esecutrice detraendone l'importo dalle somme disponibili nel contratto di appalto.

Art. 9

**TEMPO UTILE PER L'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI
PRONTO INTERVENTO
ESECUZIONE D'UFFICIO
PENALE PER RITARDO**

Segnalazioni ordinarie



Assessorato Lavori Pubblici e Patrimonio

VI Settore - Ufficio Manutenzione

In ordinario, a seguito della segnalazione, la ditta aggiudicataria, dovrà intervenire entro le successive 24 ore. Entro tale termine dovrà essere garantito il presidio del sito oggetto della segnalazione, per evitare ogni possibile rischio per la pubblica incolumità. Successivamente, in accordo con il responsabile comunale, anche attraverso l'utilizzo di apposita modulistica da concordare con il responsabile stesso, si predisporrà, un planning di lavoro che organizzerà la tempistica e la tipologia degli interventi da realizzarsi, in relazione alle priorità ed al totale degli interventi ancora in itinere.

In caso di mancato intervento entro il termine sopraindicato sarà applicata la penale di euro 100,00 (cento/00) per ogni giorno di ritardo. In caso di mancato intervento, rimane facoltà dell'amministrazione comunale, per il tramite del referente comunale, in relazione alla priorità attribuita all'intervento stesso, disporre di farlo eseguire ad altra ditta. In questo caso l'importo dei lavori eseguiti verrà sottratto all'importo contrattuale, senza che l'aggiudicatario possa valere alcun diritto o oneri di sorta.

Dopo cinque inadempienze, in mancanza di motivata giustificazione, tale comportamento dell'impresa verrà considerato come grave inadempienza e potrà far attivare la procedura per la risoluzione contrattuale.

Pronto intervento

Il responsabile del deputato Ufficio comunale, in caso di comprovata urgenza e necessità (sono individuati come tali anche gli orari notturni e/o di chiusura degli Uffici Comunali) può attivare gli interventi oggetto dell'appalto anche attraverso chiamata telefonica da effettuare al referente dichiarato ed indicato dalla ditta aggiudicatrice. Come già riportato tale referente dovrà essere reperibile nella totalità delle ventiquattro ore.

I lavori di pronto intervento dovranno essere condotti a tempo entro il tempo assegnato nell'ordine di servizio impartito dalla D.L.; salvo la eventuale predisposizione immediata di tutte le opere di contenimento o di salvaguardia della pubblica incolumità; per tale tipo di intervento, esplicitamente richiesto nell'ordine di servizio della D.L., non verrà riconosciuta nessuna maggiorazione sui prezzi dell'elenco stante la continuità dell'appalto.

In caso di inadempienza dell'Impresa appaltatrice alla chiamata di pronto intervento, il Comune eseguirà d'ufficio i lavori necessari come somma urgenza. In tale circostanza, l'ordinativo di lavoro verrà liquidato direttamente alla ditta esecutrice detraendone l'importo dalle somme disponibili nel contratto di appalto.

Alla impresa aggiudicataria verrà, applicata anche una penale di euro 500,00. Dopo tre inadempienze relative a chiamate di pronto intervento, l'amministrazione Comunale potrà attivare le procedure di risoluzione contrattuale per grave inadempienza da parte della ditta aggiudicataria.

Art. 10 PAGAMENTI

Per ogni intervento sia in regime ordinario che in condizioni di pronto intervento, da parte del direttore dei lavori e del responsabile del procedimento, saranno redatti i dovuti documenti contabili. Essi, dal momento della emissione del certificato di regolare esecuzione o altro documento similare attestante la fine dei lavori, dovranno essere trasmessi al referente comunale che provvederà a disporre la liquidazione del dovuto ogni volta che la somma totale delle liquidazioni, al netto del ribasso d'asta e delle prescritte ritenute di legge, raggiunga il 20% dell'importo contrattuale.

[Handwritten signature]

[Circular stamp: EDILIZIA D'URSO S.a.s. di Ugo G. & C. Ugo Gianluca Amministratore]

[Circular stamp: COMUNE DI GAETA]



Assessorato Lavori Pubblici e Patrimonio

VI Settore - Ufficio Manutenzione

Per i tempi nella redazione degli atti contabili, la emissione dei certificati di pagamenti e del collaudo si rimanda alla normativa vigente.

Art. 12

OSSERVANZA DI ALTRE NORME

L'appaltatore si obbliga, oltre alla scrupolosa osservanza di tutte le norme contenute nel Capitolato Generale delle OO.PP. di cui al DPR 145/200 e s.m.i.

Per la parte procedurale relativa alla contabilità, al collaudo delle opere e la conduzione dei lavori si rimanda interamente ai contenuti di cui al DPR 207/2010 ed al D.Lvo 163/06 e s.m.i.

Si rimanda, altresì al codice della strada ogni riferimento per i lavori da eseguirsi lungo la viabilità.

La ditta è esente da canone per la occupazione di suolo pubblici ai sensi dell' articolo 61 del Regolamento per l' applicazione del canone di spazi ed aree pubbliche, ma deve provvedere a sue oneri e spese alla delimitazione del cantiere ed alla regolazione della viabilità. Le condizioni e le prescrizioni da eseguirsi durante i lavori potranno essere impartite anche all' interno di apposita ordinanza per il traffico da emettersi, a richiesta del direttore dei lavori o del responsabile del procedimento, dal Comando di Polizia Municipale.

Il rispetto di tali norme o indicazioni è da ritenersi compreso nelle lavorazioni, pertanto non potranno essere aggiunti voci di prezzo non comprese nell'elenco prezzi regionale 2012.

Art. 13

ONERI VARI

Oltre agli oneri previsti dalla legislazione vigente e dal Capitolato Generale, saranno a carico dell'appaltatore gli oneri ed obblighi seguenti:

1. L'adozione, nell'esecuzione di tutti i lavori, dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e la incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi o dei terzi, nonché per evitare danni alle cose, restando sollevata da tale responsabilità l'Amministrazione, nonché il personale preposto alla direzione e sorveglianza;
2. Le spese per la fornitura di fotografie delle opere in corso nei vari periodi dell'appalto, nel numero e dimensioni che saranno di volta in volta indicati dalla D.L.. Fin da ora per ogni intervento dovranno essere consegnate, in sede di consuntivo dei lavori, almeno le seguenti fotografie: minimo due foto, con diversa angolazione, dello stato dei luoghi prima dell'intervento; fotografie che mostrino l' andamento dei lavori in numero adeguato, ma minimo una per ogni giorno di lavoro; fotografie che mostrino lo stato delle opere dopo l'intervento in numero di almeno due con diversa angolazione. Le foto dovranno essere trasmesse in formato digitale "jpg" con risoluzione minima di 200 dpi.
3. Ogni onere per le disposizioni di legge relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro nonché ogni altro eventuale onere relativo.
4. La ditta dovrà presentare, per ogni intervento apposito POS, anche quando la tipologia dei lavori non richieda adempimenti formali di cui al D.Lvo 81/08.
5. Il mancato adempimento di cui ai punti precedenti, fino alla sua regolarizzazione , se possibile, comporta la improcedibilità alla emissione dei pagamenti dovuti.

Art. 14

LAVORI IMREVISTI